

# DEMOKRATIKUS HELYI KÖZIGAZGATÁS FEJLESZTÉSÉÉRT ALAPÍTVÁNY

## PÁLYÁZATI KIÍRÁS

### A HELYI ÖNKORMÁNYZATISÁG, ILLETVE A HELYI KÖZIGAZGATÁS FEJLESZTÉSÉRE

**A pályázat postára adásának határideje: 2021. április 30.**

**A pályázat elbírálásának határideje: 2021. május 30.**

**A pályázati cél megvalósításának időtartama: 2021. május 31 – 2021. november 30.**

**A pályázat végső teljesítési határidő: 2021. november 30.**

**A pályázat elszámolási határideje: 2021. december 17.**

A Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány

- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),

előírásait figyelembe véve – pályázatot hirdet **civil vagy nonprofit szervezetek, magánszemélyek részére** a jelen pályázati kiírásban meghatározott feltételekkel. Az egyéni vállalkozó a pályázat kiírása szempontjából magánszemélynek minősül.

#### **1. A pályázat célja**

Az alapítvány működése során többek között támogatja a helyi közigazgatást erősítő szakmai tapasztalatcserék lebonyolítását, tanulmányok készítését, illetve ilyen jellegű kutatási tevékenységeket, könyvek kiadását, módszertani anyagok készítését.

#### **2. A támogatható tevékenységek**

A támogatást a nyertes pályázó (a továbbiakban: kedvezményezett) az alábbi tevékenységek megvalósítására igényelhet támogatást. Egy pályázó csak egyféle jogcímen igényelhet támogatást.

A helyi önkormányzatiság témakörében vagy a helyi közigazgatás fejlesztése érdekében:

- a) könyvkiadás támogatása;
- b) tanulmányok írása;
- c) módszertani anyagok, kiadványok elkészítésének támogatása;
- d) kisebb workshopok, kisebb létszámú szakmai rendezvény megtartásának támogatása;
- e) külföldi konferencián, szakmai tanulmányúton való részvétel támogatása.

#### **a) Könyvkiadás támogatása**

Pályázni egy magyar nyelvű, eddig még nem publikált és kiadott, máshová be nem nyújtott kézirat nyomdai úton történő előállítására lehet a helyi önkormányzatokat érintő témakörben.

Az alapítvány kuratóriuma nem támogatja a pusztán egyéni vagy szervezeti önkifejezés, információközlés céljából született kiadványok (blog, hírlevél, információs kiadvány, egyesületi, intézményi hír- és adatközlő kiadvány), valamint reklámkiadványok megjelenítését sem nyomtatott, sem online formában. A kuratórium kizárólag új és saját tartalom megjelenítését támogatja.

Elszámolhatóak a közvetlen előállítási költségek, nyomdaköltség, illetve a nyomdai előkészítési munkák az alábbi jogcímekre:

- szövegbevitel (írás), képbevitel, szkennelés,
- kiadványszerkesztés, tördelés,
- képfeldolgozás (szerkesztés, optimalizálás),
- nyomdaköltség (tényleges nyomdaköltség – nyomdaszámla),

## **b) Tanulmányok írása**

Pályázni egy magyar nyelvű, eddig még nem publikált, máshová be nem nyújtott tanulmánnyal lehet a helyi önkormányzatokat érintő témakörben (pl. önkormányzati szervek működése, önkormányzati gazdálkodás, adatvédelem, nyilvánosság, integritás, pályázatok, törvényes működés, rendeletalkotás, fenntartható fejlődés, okos város, mesterséges intelligencia alkalmazása).

A támogatás az alábbi kiadási jogcímekre igényelhető:

- szerzői tiszteletdíj/jogdíj (írói, illusztrátori, fotó),
- lektorálási tiszteletdíj,
- szerkesztői (rovatszerkesztő, főszerkesztő, olvasószerkesztő, tervezőszerkesztő, képszerkesztő) tiszteletdíj.

A fenti tiszteletdíjak kifizetése lehet dologi (számlás) vagy személyi jellegű kifizetés is. Személyi jellegű kifizetés esetén a támogatásból kifizetendő összeg fedezetet kell, hogy nyújtson a kapcsolódó közterhekre.

Tanulmány esetén a pályázatok terjedelme nem kötött, de a törzsanyag (mellékletek nélkül) lehetőleg minimum 1, maximum 3 szerzői ív között mozogjon (egy szerzői ív 21 gépelt oldal, 1 oldal A/4 méret, 32 sor, a bal szélén 4 cm-es, jobb szélén 2,5 cm-es margóval számolva). A megírandó tanulmánnyal szembeni elvárás továbbá az is, hogy a dolgozat tartalmilag és formailag rendszerezett, logikus felépítésű legyen. A szövegszerkesztés során a Times New Roman 12 betűtípust kérjük alkalmazni.

## **c) Módszertani anyagok, kiadványok elkészítésének támogatása**

Pályázni egy magyar nyelvű, eddig még nem publikált, máshová be nem nyújtott módszertani kiadvánnyal lehet a helyi önkormányzatokat érintő témakörben. A módszertani anyag célja az

önkormányzatok törvényes működésének segítése (pl. önkormányzati szervek működése, önkormányzati gazdálkodás, adatvédelem, nyilvánosság, integritás, pályázatok, törvényes működés, rendeletalkotás, fenntartható fejlődés, okos város, mesterséges intelligencia alkalmazása).

A támogatás az alábbi kiadási jogcímekre igényelhető:

- szerzői tiszteletdíj/jogdíj (írói, illusztrátori, fotó),
- lektorálási tiszteletdíj,
- szerkesztői (rovatszerkesztő, főszerkesztő, olvasószerkesztő, tervezőszerkesztő, képszerkesztő) tiszteletdíj,
- elektronikus formában történő előállítás költsége.

A fenti tiszteletdíjak kifizetése lehet dologi (számlás) vagy személyi jellegű kifizetés is. Személyi jellegű kifizetés esetén a támogatásból kifizetendő összeg fedezetet kell, hogy nyújtson a kapcsolódó közterhekre.

Módszertani kiadvány esetén a pályázatok terjedelme nem kötött. A szövegszerkesztés során a Times New Roman 12 betűtípust kérjük alkalmazni.

#### **d) Kisebb workshopok, kisebb létszámú szakmai rendezvény megtartásának támogatása**

Pályázni kisebb létszámú (8-25 fő) helyi önkormányzatokkal kapcsolatos szakmai rendezvény, workshop megtartásának támogatására lehet.

Elszámolhatóak a pályázó nevére kiállított, számlával igazolt költségek, kiemelten:

- bérleti díj (terem, helyiség, eszköz),
- hang- és fénytechnika biztosítása,
- vendéglátás, catering.

#### **e) Külföldi konferencián, szakmai tanulmányúton való részvétel támogatása**

Pályázatot benyújtani elsősorban a jogi, államigazgatási, rendészeti tudományi területeken tanuló egyetemi, főiskolai hallgatóknak, doktoranduszoknak és doktorjelölteknek lehet, akik tanulmányaik előrehaladása érdekében, önkormányzatokkal vagy helyi közigazgatással kapcsolatos nemzetközi szakmai tanulmányúton, konferencián kívánnak részt venni.

Elszámolhatóak a pályázó nevére kiállított, számlával igazolt költségek, kiemelten:

- szállásköltség,
- részvételi díj,
- utazási költség (repülőjegy, vonatjegy, busz).

### **3. A támogatás céljából rendelkezésre álló forrás mértéke**

A támogatás céljára rendelkezésre álló forrás összege: összesen **5 millió Ft.**

#### **4. Pályázat benyújtására jogosultak köre**

##### **Pályázatot nyújthat be:**

- a) alapítvány
- b) egyesület
- c) magánszemély (kiemelten: közigazgatásban dolgozó szakember, egyetemi oktató, kutató, egyetemi hallgató, jogász, doktorandusz, doktorjelölt).

##### **Nem nyújthat be pályázatot**

- a) a szakszervezet,
- b) a párt,
- c) a párt által alapított alapítvány,
- d) a párt részvételével létrehozott egyesülete,
- e) a kölcsönös biztosító egyesület,
- f) a közalapítvány,
- g) az egyházi jogi személy.

Kizárólag azon civil szervezet vagy alapítvány részesülhet támogatásban, aki az alábbi táblázatban meghatározott valamennyi kritériumnak megfelel:

- a) A pályázó megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.
- b) A pályázó nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, illetve nincs folyamatban ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás.
- c) A pályázó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § 4. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

#### **5. A pályázat benyújtása**

A pályázatot a mellékelt adatlap kitöltésével kell benyújtani. Az adatlap szabadon szerkeszthető. A kinyomtatott, hiánytalanul kitöltött és eredetiben aláírt adatlapot ajánlott küldeményként az alábbi címre kérjük beküldeni:

**Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány  
1051 Budapest,  
József Attila u. 2-4.**

A borítékon kérjük feltüntetni a „Pályázat” jeligét. Hiánypótlásnak nincs helye.

**A pályázat postára adásának (benyújtásának) határideje: 2021. április 30.** Az április 30-a után postára adott pályázatot formai okból a kuratórium elutasítja.

Kérdés, illetve észrevétel a pályázatokkal kapcsolatban az [imre.verebelyi@bm.gov.hu](mailto:imre.verebelyi@bm.gov.hu) e-mail címen jelezhető.

#### **6. A pályázat elbírálása**

A kuratórium 2021. május 30-ig bírálja el a pályázatokat.

A pályázat elbírálásakor lényeges szempont az alapítvány támogatható tevékenységéhez való kötődés, a téma gyakorlati alkalmazhatósága.

Az elbírálás után az alapítvány titkára elektronikus úton (e-mailen) értesítést küld a kedvezményezettnek a támogatási szerződéshez szükséges dokumentumok köréről vagy a pályázat elutasításáról.

A formailag érvényes és tartalmilag is megfelelő pályázatok támogatásáról a kuratórium dönt.

A díjazottakkal (a további adatbekérést követően) az alapítvány támogatási szerződést köt, a díjjal járó támogatás összegét ezen szerződés keretében fizeti ki.

A kuratórium fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot elutasítsa és a döntése ellen jogorvoslatnak nincs helye.

A támogatott pályázók névsorát és a támogatás összegét az alapítvány a honlapján közzéteszi ([www.dhkfa.hu](http://www.dhkfa.hu)).

## **7. A támogatás formája és mértéke**

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

Az igényelhető és elnyerhető támogatás összegének alsó határa 100.000 forint.

Az igényelhető és elnyerhető támogatás összegének felső határa 400.000 forint.

A támogatás rendelkezésre bocsátása utólagos elszámolás mellett, támogatási előleg formájában, egy összegben történik.

A támogatási intenzitás mértéke: 100%.

A pályázó részére kötelező saját forrás biztosítását és igazolását a kuratórium nem írja elő.

A támogatás kifizetése minden esetben banki átutalás útján történik, készpénzben történő felvételre nincs lehetőség. Magánszemély esetén az adókötelezettség megállapítása az Szja. tv. szerint történik.

## **8. A támogatás elszámolása**

A támogatás terhére a támogatott tevékenység időtartamába eső teljesítési időponttal rendelkező, valamint a 2021. november 30. napjáig pénzügyileg is teljesült költségek számolhatók el a projekttel összefüggésben. A támogatás elszámolásának részletes feltételeit a támogatási szerződés tartalmazza.

## **9. Adatkezelés, nyilvánosság**

A GDPR 6. cikk (1) a) bekezdés alapján a pályázó nyilatkozik, hogy a benyújtott pályázati anyagával kapcsolatban hozzájárulását adja a személyes adatai kezeléséhez, emellett hozzájárul a benyújtott teljes pályázati anyaga sokszorosításához, a kuratórium részére történő továbbításához. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogokat és jogorvoslati lehetőségeket a GDPR 15-20. cikkei tartalmazzák. A pályázó az e célra szolgáló adatlapon nyilatkozik, hogy az adatai kezeléséhez hozzájárul vagy nem járul hozzá.

Amennyiben a pályázat beadás során a vállalkozási és megbízási szerződés kötésére is sor kerül, az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk. (1) b. pont szerinti szerződés teljesítése jogalapra változik.

Az alapítvány a támogatott tanulmányokat, módszertani kiadványokat, könyveket a honlapján közzéteszi.

Közzétéve: Budapest, 2021. április 14.

**A Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány Kuratóriuma**