

ADATVÉDELEM

A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOKNÁL

(Módszertani kiadvány)

Szerzők: dr. Kovács Gergely – dr. Dániel Balázs

A kiadvány elektronikus formában történő megírását és megjelenését a Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány támogatta.



© dr. Kovács Gergely, dr. Dániel Balázs, Veszprém, 2021.

Minden jog fenntartva! A módszertani kiadvány bármilyen célú felhasználásához (pl. másoláshoz, sokszorosításhoz) a szerzők írásbeli hozzájárulása szükséges!

TARTALOMJEGYZÉK

Tartalom

BEVEZETŐ	4
I. Fejezet: A GDPR	5
II. fejezet: ADATVÉDELEM, SZEMÉLYISÉGI JOG VÉDELME NEK HAZAI SZABÁLYOZÁSA	7
III. fejezet: ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ	11
IV. Fejezet: BELSŐ SZABÁLYZATOK AZ ADATVÉDELEM TERÜLETÉN	15
V. Fejezet: ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ	17
VI. fejezet: A KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS ELŐKÉSZÍTÉSE, DÖNTÉSEK, AZ ÜLÉSRŐL KÉSZÜLT JEGYZŐKÖNYVEK	19
VII. fejezet: JOGESETEK AZ ÖNKORMÁNYZATI ADATVÉDELEM KÖRÉBŐL	36
VIII. fejezet: AZ ÖNKORMÁNYZATOK ELEKTRONIKUS KÖZZÉTÉTELI KÖTELEZETTSÉGE	45
ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA	52
KÜLÖNÖS KÖZZÉTÉTELI LISTA	88
EGYEDI KÖZZÉTÉTELI LISTA	91
IX. fejezet: ÖNKORMÁNYZATI HONLAPOK.....	92
SZAKIRODALOM JEGYZÉK.....	104

BEVEZETŐ

„A mobilkészülékek megjelenése előtt mindig azt mondtuk, hogy „rögtön visszajövök”, amikor internetes kapcsolatban (online) voltunk. Ezt már nem mondjuk többé. Már nem hagyjuk el az internetet. Rajta élünk.” (Jim Kwik)

A XXI. század emberének mindennapjait jelentősen befolyásolja az információs alapú társadalom, valamint az erre épülő különböző szolgáltatások. Az internet fejlődése, térnyerése és folyamatos változása, a felhő alapú technológia elterjedése miatt az adatbiztonság követelménye előtérbe került, így az újabb szabályozások egyre jelentősebb részét teszik ki a technikai és szervezési követelmények, melyek az adatok védelmét fokozottan biztosítják, az érintett érdekében.

Az adatvédelem területén számos rendelkezés biztosítja a személyes adatok védelmét. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016 áprilisában új adatvédelmi szabályokat szavazott meg. A GDPR röviden az Európai Parlament és a Tanács (EU) által elfogadott, a személyes adatok védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló rendelete, más néven általános adatvédelmi rendelet (*General Data Protection Regulation*).¹ Fontos kiemelni, hogy a GDPR közvetlen hatállyal rendelkezik, amelynek értelmében az uniós tagállamokban kötelezően alkalmazandó. *A rendeletet 2018. május 25-től már alkalmazni kell.*

A módszertani anyagot az önkormányzati adatvédelem iránti érdeklődő, szakemberek, jegyzők, polgármesterek, köztisztviselők figyelmébe ajánljuk. A feldolgozást megkönnyíti a jogszabályi helyek pontos megjelölése és a gyakorlatban előforduló jogesetek feldolgozása. Az adatvédelmet meghatározó főbb jogszabályok, állásfoglalások áttekintésével segítséget kívánunk nyújtani e jogterületnek a megértéséhez.

Az alaposabb elmélyülést e témában számos módszertani kiadvány, tanulmány, állásfoglalás segíti. A téma iránt érdeklődőknek figyelmébe ajánljuk többek között a Nemzeti Védelmi Szolgálat és a Belügyminisztérium által összeállított Érdemi nyilvánosság az önkormányzati döntéshozatalban című helyi önkormányzatoknak készült útmutatót,² valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság honlapján közzétett ajánlásokat, döntéseket, állásfoglalásokat.³

¹ Az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete - a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)

² Nemzeti Védelmi Szolgálat és a Belügyminisztérium által összeállított Érdemi nyilvánosság az önkormányzati döntéshozatalban - Útmutató helyi önkormányzatoknak, Budapest, 2016. november 7.

ld. a <https://2097.hu/wp-content/uploads/2017/03/kozerdeku-informacio-onkormanyzat.pdf> honlapot. (Letöltés ideje: 2021. augusztus 31.)

³ ld. a www.naih.hu honlapot.

I. Fejezet: A GDPR

1.1. A General Data Protection Regulation

A **General Data Protection Regulation** (a továbbiakban: **GDPR**) hatályba lépése előtt az adatvédelem szabályozása Uniós szinten a 95/46/EK irányelv keretei között valósult meg. Az irányelv meghatározza az adatvédelem minden tagállamban érvényesülést követelő minimum standardjait, de nem határozza meg az azok érvényesülését garantáló konkrét szabályokat, jelenleg tehát a tagállami szabályozások feladata az Uniós adatvédelmi céloknak megfelelő szabályozás kialakítása.

A GDPR az Európai Parlament és a Tanács (EU) által elfogadott, a személyes adatok védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló rendelete, más néven **általános adatvédelmi rendelet**.⁴

Az új szabályozás megalkotásának egyik indoka az volt, hogy az eddig érvényben lévő, már húszéves irányelv felett eljárt az idő. Az Uniós adatvédelmi rendelkezések megújítása abból a felismerésből ered, hogy az informatikai megoldások használatából fakadó kockázat miatt, a személyes adatok védelme érdekében egy korszerű, jogi szabályozást kell létrehozni. A Rendelet megalkotásának az is célja volt, hogy az Európai Unió területén egységes szabályozás lépjen életbe.

Azzal, hogy a GDPR hatályon kívül helyezi az irányelvet és rendeleti formában került megalkotásra, az abban foglalt szabályok közvetlenül alkalmazandóvá váltak mindenki számára és a rendeleti jelleg okán, a GDPR rendelkezési elsőbbséget élveznek a tagállami szabályokkal, így hazánkban **az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.)** szabályaival szemben is. A tagállamok területén ugyanazok a szabályok alkalmazandóak, jóllehet a GDPR több helyen is megnyitja az utat a nemzeti szabályozás előtt (pl. speciális adatkezelési helyzetek, kiskorú hozzájárulásának feltételei stb.)

A GDPR szabályait kell majd alkalmazni minden, az EU-ban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelőnek vagy adatfeldolgozónak függetlenül attól, hogy az adatkezelés az Unió területén történik-e vagy sem. E szabály alapján bárki, aki az EU-ban valamilyen tevékenységet végez (és megállapítható, hogy tevékenységi hellyel rendelkezik), és e tevékenységével összefüggésben személyes adatokat kezel a GDPR szabályait kell majd alkalmaznia.

Uniós rendelet lévén a GDPR az EU-hoz valamilyen oknál fogva kapcsolódó adatkezelésekre állapít meg rendelkezéseket. Az adatkezelés magában foglal szinte minden, a személyes adatokon végzett cselekményt, így azok felvételét, gyűjtését, tárolását, különböző célokra történő felhasználását, továbbítását, módosítását, hogy csak néhány adatkezelési műveletet

⁴ Az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.)- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet).

említsünk. Az ezt végző személy az **Adatkezelő**. Az, aki az adatkezelő megbízásából és nevében személyes adatokkal dolgozik, az **Adatfeldolgozó**. A fontos különbség az, hogy míg az adatkezelő meghatározza az adatkezelés célját is, azaz dönt az adatok sorsáról, addig az adatfeldolgozó csak az adatkezelő utasításai alapján végez – jellemzően technikai – műveleteket az adatokon (pl. webtárhely szolgáltatója).⁵

A GDPR alapelvek megerősítik a személyes adatok kezelésével érintett személyek jogainak biztonságát, ugyanakkor növelik a hivatalba vetett bizalmat, hiszen a település lakosai, ügyfelei biztosak lehetnek benne, hogy nem történik visszaélés személyes adataikkal. Ha egy hivatalról az bizonyosodik be, hogy a személyes adatok kezelése, feldolgozása mindenben megfelel a jogszabályoknak, az növeli az önkormányzat és a hivatal megbízhatóságát, jó hírét. Tény, hogy az adatvédelmi feladatok ellátása sok energiát igényel és költségeket is jelent a hivatalnak és az önkormányzatnak, azonban ez értéknövelő, hosszú távon megtérül.

1.2. A GDPR alapelvek

A GDPR II. fejezet 5. cikke tartalmazza az **alapelveket**, úgy mint:

- a) **jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság:** a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni.
- b) **célhoz kötöttség:** a személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet.
- c) **adattakarékosság:** az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek.
- d) **pontosság:** a személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük.
- e) **korlátozott tárolhatóság:** a személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosításának csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé.
- f) **integritás és bizalmas jelleg:** a személyes adatok kezelését olyan módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen az adatok biztonsága.
- g) **elszámoltathatóság:** a fenti elvek biztosításáért, az alapelveknek való megfelelés igazolására az adatkezelőnek képesnek kell lennie.

Az elszámoltathatóság elvét elősegítő mechanizmusok a GDPR-ban:

- adatvédelmi tisztviselő kijelölése;
- belső adatvédelmi nyilvántartás vezetése;
- adatfeldolgozói szerződések kötelező tartalmi elemei meghatározása;
- adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzése és előzetes konzultáció a felügyeleti hatósággal;
- valamely adatkezelés vagy termék, szolgáltatás tanúsítása.

⁵ dr. Holló Dóra: A Nagy GDPR Kérdezz-felelek. GDPR bemelegítő kérdések. (ld. <https://7blog.hu/gdpr/>).

II. Fejezet: ADATVÉDELEM, SZEMÉLYISÉGI JOG VÉDELME ÉS HAZAI SZABÁLYOZÁSA

2.1. Jogszabályi háttér

Magyarország Alaptörvényének⁶ a privát szféra védelmével egy csoportban helyezi védelem alá a személyes adatokat.

„Mindenkinek joga van személyes adatai védelméhez, valamint a közérdekű adatok megismeréséhez és terjesztéséhez. A személyes adatok védelméhez és a közérdekű adatok megismeréséhez való jog érvényesülését sarkalatos törvénnyel létrehozott, független hatóság ellenőrzi.”

Nemzeti szabályozás szintjén az **információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény** (a továbbiakban: **Info tv.**) nevesíti is az érintett magánszféráját és az irányelvet követve azon belül helyezi el a személyes adatok védelmét „annak érdekében, hogy a természetes személyek magánszféráját az adatkezelők tiszteletben tartsák”.

Az **Alkotmánybíróság** elvi érveléssel mutatott rá az információszabadságnak a véleménynyilvánításhoz való jog biztosításában, valamint azon keresztül az állam demokratikus működésének kialakításában betöltött lényeges szerepére. Az Alkotmánybíróság az információszabadság céljának elemzése kapcsán azt is kimondta, hogy „[a] közérdekű információkhoz való szabad hozzáférés lehetővé teszi a választott népképviselői testületek, a végrehajtó hatalom, a közigazgatás jogszerűségének és hatékonyságának ellenőrzését, serkenti azok demokratikus működését. A közügyek bonyolultsága miatt a közhatalmi döntéshozatalra, az ügyek intézésre gyakorolt állampolgári ellenőrzés és befolyás csak akkor lehet hatékony, ha az illetékes szervek felfedik a szükséges információkat.” Az alanyi jogon biztosított információszabadság joga tehát azért kiemelkedően jelentős, mert „[a] nyílt, áttetsző és ellenőrizhető közhatalmi tevékenység, általában az állami szervek és a végrehajtó hatalom nyilvánosság előtti működése a demokratizmus egyik alapköve, a jogállami államrendezkedés garanciája.”⁷

A közérdekű adatok megismeréséhez és terjesztéséhez való jog azonban **nem abszolút jog**. Ennek megfelelően az **Alaptörvény** I. cikk (3) bekezdése alapján más alapvető jog érvényesülése vagy valamely alkotmányos érték védelme érdekében, a feltétlenül szükséges mértékben, az elérni kívánt céllal arányosan, az alapvető jog lényeges tartalmának tiszteletben tartásával törvényben korlátozható. Az Alaptörvény e rendelkezésének megfelelően a korlátozás tartalmi követelménye, hogy az szükséges és a korlátozással elérni kívánt célhoz képest arányos legyen.

⁶ Alaptörvény VI. cikk (2) és (3) bekezdés.

⁷ 5/2014. (II. 14.) AB határozat, 21/2013. (VII. 19.) AB határozat, 32/1992. (V. 29.) AB határozat, ABH 1992, 182, 183–184.

Az Abh. az Alaptörvény VI. cikk (2) bekezdése vonatkozásában azt is leszögezte, hogy a közérdekű adatok megismeréséhez és terjesztéséhez való jog alanya bárki lehet. Az Alaptörvény értelmében tehát az információszerzéshez kötődő érdekeltiség igazolása nem szükséges. Ennél fogva a közérdekű adat kiadására kötelezett szervnek vagy személynek kell indokolnia az igényelt információ esetleges megtagadását. A közérdekű adatok megismeréséhez és terjesztéséhez való jog korlátozását érintően tehát a korábbi gyakorlat alapján levezethető, hogy az olyan szabályok, amelyek diszkrecionális jogkört adnak az adatkezelő szervnek a közérdekű adatokhoz való hozzáférés megtagadására, önmagukban alapjogsértők.⁸

2.2. Közérdekű és közérdekből nyilvános adat, személyes adat

A nyílt, áttetsző és ellenőrizhető közhatalmi tevékenység, általában az állami szervek és a végrehajtó hatalom nyilvánosság előtti működése a demokratizmus egyik alapköve, a jogállami államberendezkedés garanciája. A közhatalom, ezen belül a helyi közhatalom, gyakorlásának nyilvánossága a demokratikus működés alapja, a jogállami működés egyik sarkalatos pontja.⁹

Az Infotv. különbséget tesz a közérdekű és a közérdekből nyilvános adat között.

Közérdekű adat az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.¹⁰

A nyilvános adatok másik csoportja a közérdekből nyilvános adatok. **Közérdekből nyilvános adat** állami, helyi önkormányzati vagy egyéb közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő személyes adat, amelyet a törvény a közérdek miatt nyilvánosként kezel. A közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.¹¹

Közérdekből nyilvános adatnak minősül a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre, vezetői megbízása, a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek

⁸ Ld. 32/1992. (V. 29.) AB határozat, ABH 1992, 182, 184.; 34/1994. (VI. 24.) AB határozat, ABH 1994, 177, 192. Indokolás [40]–[41].

⁹ NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3.

¹⁰ Info tv. 3. § 5. pont.

¹¹ Info tv. 3. § 6. pont.

megismerhetőségét törvény előírja. A közérdekből nyilvános személyes adatok a célhoz kötött adatkezelés elvének tiszteletben tartásával terjeszthetők.¹²

Ha törvény másként nem rendelkezik, **közérdekből nyilvános adat** a jogszabály vagy állami, illetőleg helyi önkormányzati szervvel kötött szerződés alapján kötelezően igénybe veendő vagy más módon ki nem elégíthető szolgáltatást nyújtó szervek vagy személyek kezelésében lévő, e tevékenységükre vonatkozó, személyes adatnak nem minősülő adat.¹³

Nyilvánosságra hozatalnak minősül az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.¹⁴

A közérdekből nyilvános adatok **megismerhetőségének korlátozása** az alábbi okokból fordulhat elő:

- ha a törvény alapján minősített adat,
- honvédelmi- vagy nemzetbiztonsági érdek miatt,
- bűncselekmények megelőzése és a sikeres felderítés céljából,
- központi pénzügyi vagy devizapolitikai érdekre, külügyi kapcsolatokra, nemzetközi szervezetekkel való kapcsolatokra tekintettel,
- bírósági vagy valamilyen közigazgatási hatósági eljárás miatt,
- környezetvédelmi, természetvédelmi vagy szellemi tulajdonhoz fűződő jogra tekintettel.

A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez való jogot - az adatfajta meghatározásával - **törvény korlátozhatja**.¹⁵

A közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló eljárás során készített vagy rögzített, **a döntés megalapozását szolgáló adat** a keletkezésétől számított 10 évig nem nyilvános. Ezen adatok megismerését – az adat megismeréséhez és a megismerhetőség kizárásához fűződő közérdek súlyának mérlegelésével – az azt kezelő szerv engedélyezheti.

A döntés megalapozását szolgáló megismerésére irányuló igény a döntés meghozatalát követően akkor utasítható el, ha az adat további jövőbeli döntés megalapozását is szolgálja, vagy az adat megismerése a közfeladatot ellátó szerv törvényes működési rendjét vagy feladat- és hatáskörének illetéktelen külső befolyástól mentes ellátását, így különösen az adatot keletkeztető álláspontjának a döntések előkészítése során történő szabad kifejtését veszélyeztetné.¹⁶

Az **Alkotmánybíróság** határozata szerint, „ha az adatkezelő szerv a közérdekű adat kiadásának megtagadása mellett dönt, ezt (...) az alkotmányos követelmények érvényesülése érdekében megfelelően indokolni köteles.”¹⁷

¹² Info tv. 26. § (2) bek.

¹³ Info tv. 26. § (3) bek.

¹⁴ Info tv. 3. § 12. pont.

¹⁵ Info tv. 27. § (2) bek.

¹⁶ Info tv. 27. § (5) és (6) bek.

¹⁷ Ld. a 21/2013. (VII.19.) AB határozatot. NAIH ügyiratszám: NAIH/2017/1621/12/V.

Nem üzleti titoknak, hanem **közérdekből nyilvános adatnak számítanak** a központi és helyi önkormányzati költségvetések, európai uniós és hazai támogatások felhasználása, az állami vagyonkezelés, állami és önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok bevétele, kiadása, üzleti érdekeltségei addig, amíg az adatok nyilvánossága aránytalan gazdasági hátrány vagy sérelmet nem okoz a számukra.¹⁸

Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelés minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Személyes adatnak minősül az érintettel kapcsolatba hozható adat, valamint az adatból levonható következtetés. Garanciális szabály, hogy személyes adat akkor kezelhető, ha ahhoz az **érintett hozzájárul, vagy azt törvény, helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli**. Kötelező adatkezelés esetén a kezelendő adatok fajtáját, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelés időtartamát, valamint az adatkezelő személyét az adatkezelést elrendelő törvény, illetve önkormányzati rendelet határozza meg.¹⁹

2.3. Személyiségi jogok védelme

Az Alkotmánybíróság már a **2/1990. (II. 18.) AB határozatában** „a magántitok és a személyes adatok védelme” fordulatát használja olyan esetekben is, amelyekben a határozat tárgya egyértelműen csak a személyes adatok védelméhez fűződő jog, és nem tisztázott, hogy ezekben az esetekben az AB azonosítja-e a magántitkot és személyes adatokat. A pontos megkülönböztetés hiányának oka nyilvánvalóan az, hogy a személyes adatok védelme az AB gyakorlatában rendszerint – a titoknak minősülő tények személyes adatkénti minősülése miatt – magába olvasztja a magántitok-védelmet.

Az ember magánszférájának polgári jogi védelmét a személyiségi jogok biztosítják. A személyiségi jogok szerkezete a tulajdonjog mintájára megalkotott, abszolút szerkezetű jogviszony, mely a konkrét jogosult és a végtelen számú ismeretlen kötelezett között áll fenn. Ahogy a dolog tulajdonosának jogait, úgy a személyiségi jogokat is felsorolni lehetetlen. A technika és az internet fejlődésével párhuzamosan új személyiségi jogok is keletkeznek, melyekre a védelem automatikusan kiterjed.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **új Ptk.**) személyiségi jogokat védő generálklauzulája a védelem aktív oldalát hangsúlyozza:

Mindenkinek joga van ahhoz, hogy törvény és mások jogainak korlátai között személyiségét szabadon érvényesíthesse, és hogy abban őt senki ne gátolja.

¹⁸Info tv. 27. § (3) bek.

¹⁹ Info tv. 3. § 2. pont; 4. § (1) bek., 5. § (1) és (3) bek.

Az emberi méltóságot és az abból fakadó személyiségi jogokat mindenki köteles tiszteletben tartani. A személyiségi jogok e törvény védelme alatt állnak.²⁰

A személyiségi jogok sérelmét jelenti különösen a magántitokhoz és a személyes adatok védelméhez való jog megsértése.²¹

A törvény nem határozza meg a személyiségi jogok fogalmát, ehelyett egy generálklauzulával védelem alá helyezi azt, szélesre tárva a védelem hálóját. A személyiségi jogvédelem generális jellegére az Alkotmánybíróság is rámutatott: "Az általános személyiségi jog 'anyajog', azaz olyan szubszidiárius alapjog, amelyet mind az Alkotmánybíróság, mind a bíróságok minden esetben felhívhatnak az egyén autonómiájának védelmére, ha az adott tényállásra a konkrét, nevesített alapjogok egyike sem alkalmazható."²²

Az élethez és az emberi méltósághoz való jog lényegéből is következik, hogy a személyiségi jogok védelmének hatálya az emberi létezésből eredő bármely jogra kiterjed abban az esetben is, ha a jogalanyt ért sérelem az új Ptk-ban nevesített vagy más jogszabályokban szabályozott személyhez fűződő jogok egyikének sem feleltethető meg. A személyhez fűződő jogok nem kategorizálhatók, mivel azok a személyiségnek az egyén viselkedésében, gondolkodásában és külső megjelenésében megnyilvánuló, értékmínőségéből adódó sokszínűségét hivatottak védeni.²³

III. fejezet: ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Az **érintettet** az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen **tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről**, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

A kötelező adatkezelés esetén a tájékoztatás megtörténhet az információkat tartalmazó jogszabályi rendelkezésekre való utalás nyilvánosságra hozatalával is.²⁴

Az adatkezelő részéről kötelezettség, az érintett oldaláról nézve jogosultság, hogy személyes adatainak kezelését megelőzően számára részletes adatkezelési tájékoztatást nyújtson. A NAIH több állásfoglalásában is kitért arra, hogy az adatkezelési tájékoztatót (a továbbiakban: **tájékoztató**) könnyen érthető módon kell elkészíteni és jól látható helyen kell elhelyezni.

A polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal az adatkezelési tájékoztatóban foglaltaknak megfelelően kezeli a jogszabályokban előírt feladatai ellátása során a

²⁰ Új Ptk. 2:42. § (1) és (2) bek.

²¹ Új Ptk. 2:43. §-a.

²² Ld. a 8/1990. (IV.23.) AB határozatot.

²³ Ld. a 34/1992. (VI.1.) AB határozatot.

²⁴ Info tv. 20. § (2) és (3) bek.

rendelkezésre bocsátott személyes adatokat. A tájékoztatót jogszabályváltozás esetén saját hatáskörben módosítani szükséges.

3. 1. Az adatkezelési tájékoztató részei

A Hivatal mint adatkezelő az adatkezelésének **jogszabályi alapja** az adatvédelemre vonatkozó nemzetközi egyezményeken, uniós jogi aktusokon, így különösen a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-ei 2016/679 Európai Parlamenti és a Tanácsi (EU) rendeleten (GDPR), valamint az Info. tv-en alapul.

Az adatkezelési tájékoztató az adatkezelések célját, jogalapját, a kezelt adatok fajtáját, tárolási idejét, adatfeldolgozó feladatait, valamint az érintettek jogai gyakorlásának módját tartalmazza. A tájékoztatóban fel kell tüntetni az adatkezelő nevét, képviselőjét, székhelyét, telephelyét, postai, elektronikus elérhetőségét, az adatvédelmi tisztviselő nevét, annak postai, illetve elektronikus elérhetőségét.

1. **adatkezelés célja:** pontosan meg kell jelölni a célt, mint pl. a pályázati felhívásra a pályázók nyilvántartása, pályázati rendszer működtetése vagy települési támogatás nyújtásához kérelmezők és támogatásban részesülők nyilvántartása vagy közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása.

2. **adatkezelés jogalapja:** fel kell tüntetni, hogy a személyes adatok kezelése a kérelmező hozzájárulása alapján történik, továbbá a felhatalmazó jogszabály vagy határozat megjelölését, valamint hogy írásos formában, a kérelmező a hozzájáruló nyilatkozat kitöltésével hozzájárul a jelen tájékoztatóban meghatározott célok megvalósításához szükséges adatok kezeléséhez.

3. **a kezelt adatok fajtája, tárolási ideje:** a kezelt adatok fajtája többféle személyes adat lehet (pl. név, születési név, szakképzettség, születési hely, születési idő, anyja neve, TAJ- szám, adószám, lakcím, telefonszám, e-mail cím, bankszámlaszám), amelyet az adatkezelő az irányadó jogszabályok, valamint az Iratkezelési Szabályzat szerint kezel, tart nyilván.

4. **adatkezelő és adatfeldolgozó neve:** név, cím, postacím, telefonszám, e-mail, valamint szervezet esetén a belső adatvédelmi felelős neve, elérhetősége.

5. **az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:** következmény lehet pl. az adatkezelő közfeladata ellátásának megghiúsulása.

6. **az érintettek jogai, jogorvoslati lehetőségek.**²⁵

A tájékoztatásnak lehetőleg már a személyes adatok felvétele előtt meg kell történnie. Ha erre nincs mód, mert pl. az adatokat harmadik személytől szerzik be, úgy az első lehetséges időpontban.

²⁵ dr. Holló Dóra: A Nagy GDPR Kérdezz-felelek. Milyen jogai vannak az adatbirtokosoknak? (ld. <https://7blog.hu/gdpr/>).

6.a) a tájékoztatáshoz és a hozzáféréshez való jog (GDPR 15. cikk): a kérelmező a tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül írásban tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől saját személyes adatainak vonatkozásában arról, hogy van-e rá vonatkozóan adatkezelés, milyen adatkezelési cél miatt, milyen személyes adatokat, mely jogalapon, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli. Továbbá arról is, hogy az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adatokhoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait, kik azok a címzettek, akikkel a személyes adatot közölték vagy közölni fogják, a jogokról és jogorvoslati lehetőségekről. Meg kell jelölni, hogy az adatkezelő a kérelmet hány napon belül teljesíti írásban.

6.b) helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk): a megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a kérelmező, hogy az Adatkezelő módosítsa valamely személyes adatát, pl. az e-mail címét, telefonszámát. Az Adatkezelőnek meghatározott napon belül helyesbíteni kell az adatokat és erről írásban értesíteni kell a kérelmezőt. Az érintett azt is jelezheti, hogy az adatkezelő által kezelt adatok pontatlanok, kérheti, hogy azokat pontosítsák, módosítsák. Mivel az adatok pontosságáért az Adatkezelőt terheli a felelősség, így célszerű időről időre ellenőrizni azok helyességét.

6.c) törléshez és az „elfeledtetéshez” való jog (GDPR 17. cikk): az érintett kérheti a személyes adatai törlését leginkább azon az úton, amelyen keresztül az adatai jogszerűen az adatkezelőhöz kerültek. Amennyiben az adatok kezelésére további kötelezettsége nincs, az Adatkezelő a kérelmet megvizsgálja és a megadott határidőn belül a döntéséről a kérelmezőt írásban értesíti. Az Adatkezelő kérésre törli a kérelmezőre vonatkozó személyes adatokat, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- az adatkezelés már nem szükséges, adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték; a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a kérelmező visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását;
- a kérelmező tiltakozik az adatkezelése ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Ha az Adatkezelő hozzáférést engedett harmadik személyeknek a törölni kért adatokhoz, akkor tájékoztatnia kell mindazokat, akik számára nyilvánosságra hozta az érintett adatot, hogy minden hivatkozást, illetve náluk tárolt személyes adatot töröljenek.

Az érintett a GDPR 21. cikkében meghatározott esetekben nem kérheti az adatok törlését, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből végzett feladat végrehajtása céljából;
- jogi igény érvényesítéséhez, védelméhez.

6.d) zároláshoz és az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk): az érintett személy az kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását, valamint a személyes

adatai Adatkezelő által történő zárolását. A zárolás addig tart, amíg a kérelmező által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását. Akkor is kérhető, ha az érintett beadványát az Adatkezelő jogellenesen kezelte, de az érintett által kezdeményezett hatósági vagy bírósági eljárás érdekében szükséges az, hogy a beadványt az Adatkezelő ne törölje. A hatóság vagy bíróság megkereséséig az Adatkezelő tovább tárolja a személyes adatokat és majd ennek lezárását követően törli az adatokat. Az érintett kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike fennáll:

- az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi azok törlését;
- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az érintett igényli azokat védendő magánérdekből;
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelés indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos érdekeivel szemben.

6.e) adathordozhatósághoz való jog (GDPR 20. cikk): az érintett kérheti, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik Adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő.

6.f) tiltakozáshoz való jog (GDPR 21. cikk): az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból kifolyólag tiltakozzon személyes adatainak meghatározott okból történő kezelése ellen. Ez általában akkor szokott megtörténni, amikor az érintett nem adta hozzájárulását személyes adatai adott kezeléséhez. Az érintett tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha az Adatkezelő személyes adatot közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná. A tiltakozás esetén az Adatkezelő az érintett személyes adatait nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel szemben vagy az adatkezelés közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében történik.

3.2. Adatbiztonság

Az Adatkezelőnek törekednie kell a személyes adatok **biztonságos kezelésére**. Ennek keretében olyan szervezeti, technikai intézkedéseket szükséges megtenni, illetve eljárási szabályokat kialakítani, amelyek az adatvédelmi és adatkezelési jogszabályok érvényre juttatását segítik elő. Az intézkedéseket és szabályokat rendszeresen felül kell vizsgálni és szükség esetén módosítani. A technika mindenkor fejlettségétől függően, az általa kezelt személyes adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni szükséges, különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, megsemmisülés, sérülés ellen. A személyes adatok kezeléséhez a feladat ellátása során használt informatikai eszközöket lehetőség szerint úgy kell megválasztani, hogy az azokon kezelt adat

az arra feljogosítottak számára hozzáférhető, hitelessége biztosított, illetve a jogosulatlan hozzáférés és felhasználás ellen védett legyen.

Az állami és önkormányzati szervezeteknek, így a polgármesteri hivataloknak és a közös önkormányzati hivataloknak is – meg kell felelnie **az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben** (a továbbiakban: *Ibtv.*) meghatározott technológiai biztonsági, valamint a **biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendeletben** foglalt és rá irányadó logikai, fizikai és szervezeti szempontú biztonsági előírásoknak.

Az Ibtv. hatálya alá tartozó elektronikus információs rendszerrel rendelkező szervezet az elektronikus információs rendszereit az *Ibtv. 1. mellékletben* felsorolt szempontok szerint sorolja biztonsági osztályba.

3.3. Jogorvoslati lehetőségek, bejelentések

Az érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban bejelentést tehet egyrészt a hivatal adatvédelmi tisztviselőjénél, másrészt a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál** (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.) mint felügyeleti hatóságnál panaszt tehet, ha megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a GDPR rendelkezéseit. A NAIH honlapján (www.naih.hu) keresztül lehetőség van online ügyindításra, illetve az eljárásokhoz kapcsolódó formanyomtatványok is letölthetők.

A jogorvoslati lehetőségek közül megemlítendő a **hatósági, illetve a bírósági jogorvoslathoz való jog**.

A NAIH vizsgálatát kezdeményezheti az érintett az Infotv. alapján az Adatkezelő intézkedésének jogszerűségének vizsgálata céljából, ha az Adatkezelő az előzetes tájékoztatáshoz való jogának, hozzáféréshez való jogának, helyesbítéshez való jogának, az adatkezelés korlátozásához való jogának, valamint a törléshez való jogának érvényesítését korlátozza vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja. Az érintett a NAIH eljárásának lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az Adatkezelő megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

A bírósági jogorvoslathoz való jogának érvényesítése érdekében az Adatkezelő ellen a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat.

IV. Fejezet: BELSŐ SZABÁLYZATOK AZ ADATVÉDELEM TERÜLETÉN

Az elszámoltathatóság alapelveinek való megfelelés érdekében a hivataloknak megfelelő adatvédelmi és adatkezelési dokumentációt kell készíteniük (szabályzatok, adatkezelési tájékoztatók, formanyomtatványok).

Az adatvédelem területén valamennyi önkormányzatnak, polgármesteri hivatalnak és közös önkormányzati hivatalnak rendelkeznie kell az alábbi szabályzatokkal:

- **Közzétételi és közérdekű adatok megismerési szabályzata,**
- **Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat,**
- **Közzszolgálati adatvédelmi szabályzat.**

4.1. Közzétételi és közérdekű adatok megismerési szabályzata

A szabályzatkészítési kötelezettséget az Info tv. írja elő.²⁶ A törvényi előírás értelmében a közfeladatot ellátó szervnek a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzatot kell készítenie.

A szabályzat belső tartalmára az Ávr. rendelkezési mutatnak iránymutatást.²⁷ E szabályhely szerint a költségvetési szerv vezetője (a hivatal esetén a jegyző) belső szabályzatban rendezi a működéséhez kapcsolódó, a költségvetési szerv előirányzatait terhelő pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket, így különösen a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét.

A közzétételi szabályzatban kell meghatározni a közzététellel, helyesbítéssel, frissítéssel és eltávolítással kapcsolatos feladatok ellátásának részletes rendjét és az ezen feladatok ellátására kijelölt munkaköröket, a munkakörök közötti együttműködés rendjét. A nem saját honlapon közzétevő adatfelelős a közreműködő adatközlővel együtt közös közzétételi szabályzatot is létrehozhat. A közfeladatot ellátó szerv köteles a közzétételi szabályzatban meghatározott szervezeti egysége útján folyamatba építve vizsgálni az Info tv. végrehajtásával összefüggő kötelezettségek teljesítését, amelynek eredményéről évente legalább egy alkalommal átfogó jelentést kell készíteni a szerv vezetője részére.²⁸

Garanciális előírás, hogy a szabályzatot oly módon kell elkészíteni, hogy abból megállapíthatóak legyenek a felelősségi körök, a javaslattételi, engedélyezési, jóváhagyási, kontroll és beszámoltatási eljárások.²⁹

4.2. Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat

A szabályzat elkészítésének kötelezettségét szintén az Info tv. írja elő.³⁰ Az adatkezelő (mint a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal is) belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot alkot meg és alkalmaz, ha az adatkezelő adatvédelmi tisztviselő kijelölésére köteles.

²⁶ Info tv. 30. § (6) bek.

²⁷ 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 13. § (2) bek. h) pont.

²⁸ 305/2005. (XII.25.) Korm. rend. – a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról - 3. és 4. §-ok.

²⁹ Ávr. 13. § (4b) bek.

³⁰ Info tv. 25/A. (1) és (3) bek.

A törvényi előírás értelmében ugyanis adatkezelő az adatkezelés jogszerűségének biztosítása érdekében az adatkezelés összes körülményéhez, így különösen céljához, valamint az érintettek alapvető jogainak érvényesülését az adatkezelés által fenyegető kockázatokhoz igazodó műszaki és szervezési intézkedéseket tesz, ebbe a körbe tartozik a szabályzat készítése is. Ezeket az intézkedéseket, szabályzatot az adatkezelő rendszeresen felülvizsgálja és szükség esetén megfelelően módosítja.

Tekintettel arra, hogy a jegyző a polgárok személyes adatait kezeli, az adatok védelméért való felelősségének körében köteles olyan technikai, szervezési intézkedéseket tenni, ellenőrzési rendszert kialakítani, és belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot kiadni, amely biztosítja az adatvédelmi követelmények teljesülését.³¹

4.3. Közzolgálati adatvédelmi szabályzat

A Kttv. előírja, hogy a közzolgálati adatvédelmi szabályzatban kell meghatározni az iratok, az adatok kezelésének adatvédelmi, adatbiztonsági szabályait, így különösen a kormánytisztviselő (köztisztviselő) saját adataival történő rendelkezési joga biztosításának, a harmadik személy részére történő adattovábbításnak, a betekintési jog gyakorlásának, valamint az adatkezelésben részt vevő kormánytisztviselő (köztisztviselő) felelősségének és az adatokhoz történő hozzáférése terjedelmének szabályait. A szabályozás vonatkozik a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal köztisztviselőjére is.³²

A közzolgálati adatvédelmi szabályzatban kell meghatározni az iratok, az adatok kezelésének adatvédelmi, adatbiztonsági szabályait, így különösen a kormánytisztviselő saját adataival történő rendelkezési joga biztosításának, a harmadik személy részére történő adattovábbításnak, a betekintési jog gyakorlásának, valamint az adatkezelésben részt vevő kormánytisztviselő felelősségének és az adatokhoz történő hozzáférése terjedelmének szabályait.³³

V. Fejezet: ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ

Az adatvédelmi tisztviselő nem teljesen ismeretlen fogalom a magyar adatvédelmi jog számára. Ugyan eltérő névvel és szabályokkal, de eddig is létezett ilyen titulus, mégpedig belső adatvédelmi felelős elnevezéssel. Mivel a GDPR más szabályokat fogalmaz meg, ezért nem lehet abból kiindulni, hogy csak annál a szervezetnél van szükség adatvédelmi tisztviselőre, ahol eddig is alkalmaztak belső adatvédelmi felelőst.

Az adatvédelmi tisztviselő egy olyan szereplő az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó oldalán, aki ismeri az adatvédelemmel kapcsolatos szabályokat és gyakorlatot, valamint az adatkezelő

³¹ 1992. évi LXVI. törvény a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról 30. § (1) bek.

³² 2011. évi CXCV. törvény - a közzolgálati tisztviselőkről (Kttv.)

³³ Kttv. 177. § (4) bek.

vagy az adatfeldolgozó működését és a megfelelő függetlenségét garantáló szervezeti működés mellett:

- a) **tájékoztat és szakmai tanácsot ad** az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére adatvédelmi kérdésekben;
- b) **ellenőrzi** az adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályzatoknak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben vevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is;
- c) kérésre **szakmai tanácsot ad** az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését (GDPR 35. cikk);
- d) **együttműködik** a felügyeleti hatósággal;
- e) az adatkezeléssel összefüggő ügyekben – ideértve a GDPR 36. cikkben említett előzetes konzultációt is – **kapcsolattartó pontként szolgál** a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele.

Az adatvédelmi tisztviselő független, közvetlenül az adatkezelő vezetőjének tartozik felelősséggel. Hivatalon belül más feladatokat is elláthat, azonban a szervezet vezetőjének biztosítania kell, hogy ezen feladatok ellátása ne eredményezzen összeférhetetlenséget. Összeférhetetlenséget okozhat a hivatalon belüli vezetői pozíció (pl. jegyző, aljegyző, osztályvezető), hiszen az adatvédelmi tisztviselőnek az adatkezelés célját és eszközeit illetően döntést is kell hoznia.

Kötelező adatvédelmi tisztviselőt kinevezni az alábbi esetekben, ha:

- a) az adatkezelést közhatalmi szervek vagy egyéb, közfeladatot ellátó szervek végzik, kivéve az igazságszolgáltatási feladatkörükben eljáró bíróságokat;
- b) az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei olyan adatkezelési műveleteket foglalnak magukban, amelyek jellegüknél, hatókörüknél és/vagy céljaiknál fogva az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelését teszik szükségessé;
- c) az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei a személyes adatok különleges kategóriáinak (9. cikk) és büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és bűncselekményekre vonatkozó adatok nagy számban történő kezelését (10. cikk) foglalják magukban.

A GDPR nem tartalmaz konkrét előírásokat arra vonatkozóan, hogy az adatvédelmi tisztviselőnek kijelölt személynek milyen végzettséggel, szakmai kompetenciákkal kell rendelkeznie, hogy el tudja látni a rábízott feladatait. A hivatal vezetőjének mérlegelésére van bízva, hogy a kezelt adatok jellege, mennyisége és a kockázatok alapján milyen felkészültséget várnak el az adatvédelmi tisztviselőtől. E feladat ellátásához sem jogi, de más felsőfokú végzettséget vagy egyéb konkrét képesítést sem kíván meg.³⁴ Az adatvédelmi tisztviselőt szakmai rátermettség és különösen az adatvédelmi jog és gyakorlat szakértői szintű ismerete alapján kell kiválasztani.³⁵

³⁴ Ld. NAIH/2018/929/2/K. számú állásfoglalást.

³⁵ GDPR 37. cikk (5) bekezdés.

A szakértői ismeretek szükséges szintjét különösen az adatkezelő által végzett adatkezelés, és az általa kezelt személyes adatok tekintetében megkövetelt védelem alapján kell meghatározni.

Az adatvédelmi tisztviselők foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatban sincs konkrét előírás: a tisztviselő lehet az adatkezelő vagy adatfeldolgozó alkalmazottja (pl. a hivatal köztisztviselője), vagy megbízási szerződés keretében is ellátható a feladat (pl. ügyvéddel).

Arra is van lehetőség, hogy egy személy több szervezetnél is ellásson adatvédelmi tisztviselői feladatokat, viszont, ha egy cég látja el az adatvédelmi tisztviselői feladatokat, akkor ki kell jelölni a felelős személyt, tekintettel arra, hogy az adatvédelmi tisztviselő adatai nyilvánosak.³⁶ Abban az esetben, ha egy tisztviselő több feladatot is ellát egy adott szervezeten belül, akkor az adatkezelőnek kell azt biztosítania, hogy ezekből a feladatokból ne származzon összeférhetlenség. Tehát a tisztviselő nem végezhet olyan egyéb feladatot, melynek során meg kell határoznia az adatkezelés célját, eszközeit.

VI. fejezet: A KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS ELŐKÉSZÍTÉSE, DÖNTÉSEK, AZ ÜLÉSRŐL KÉSZÜLT JEGYZŐKÖNYVEK

6.1. Általános rendelkezések a képviselő-testületekkel, bizottságokkal kapcsolatban

A képviselő-testület ülései meghatározóak a helyi önkormányzás jogának gyakorlásában, hiszen a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati döntések csak testületi ülésen hozhatók meg.³⁷ A hatályos szabályozás szerint a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de **évente legalább hat ülést** tart.³⁸

A képviselő-testület **alakuló ülést, rendes (előre tervezett) vagy rendkívüli testületi ülést tart.** A rendes ülések számáról a képviselő-testület az SZMSZ-ben rendelkezik, azonban az ülések számának meghatározásánál figyelemmel kell lenni arra, hogy az Mőtv. éves szinten, minimum hat testületi ülés megtartását rendeli. Az ülések pontos, éves számát számos tényező befolyásolja, például az önkormányzat nagysága, az, hogy a képviselő-testület minden hatáskörét maga kívánja-e gyakorolni, vagy élve a hatáskör átruházás lehetőségével egyes hatásköröket a polgármesterre, bizottságra testál, ugyancsak befolyásolja az ülések számát a vállalt feladatok nagyságrendje.³⁹

³⁶ GDPR 37. cikk (7) bekezdés.

³⁷ Önkormányzatokról Önkormányzatoknak – A Belügyminisztérium kiadványa. Szerkesztők: dr. Bekényi József és dr. Barabás Zoltán. Hiv.: 63. oldal. Ld. az alábbi honlapot: <https://2015-2019.kormany.hu/download/b/4d/b1000/%C3%96nkorm%C3%A1nyzati%20k%C3%B6nyv%20-%20Online.pdf#!DocumentBrowse> (Letöltve: 2021. október 18.).

³⁸ Mőtv. 44. §-a.

³⁹ Önkormányzatokról Önkormányzatoknak – A Belügyminisztérium kiadványa. Szerkesztők: dr. Bekényi József és dr. Barabás Zoltán. Hiv.: 78. oldal. Ld. az alábbi honlapot:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban *Mötv.*) egyrészt az alapelvek között emeli ki, hogy a helyi önkormányzás a helyi közügyekben demokratikus módon, széles körű nyilvánosságot teremtve kifejezi és megvalósítja a helyi közakaratot.⁴⁰ Másrészt garanciális rendelkezésként rögzíti fő szabályként **a képviselő-testület nyilvánosságát.**⁴¹ Az önkormányzati működés során tehát elsődleges szempont, hogy a széles körű nyilvánosság alapelve mindenkor megfelelően érvényesüljön és azt a közösség tagjai egyaránt szem előtt tartásák. A gyakorlatban azonban az önkormányzatok információszabadsághoz való viszonya igen változatos képet mutat.

A **Kúria Önkormányzati Tanácsa** több ítéletében⁴² rámutatott arra, hogy az *Mötv.* alapelvi szinten rögzíti, hogy az Alaptörvény szerinti önkormányzati feladat- és hatáskörök a helyi választópolgárok közösségének kollektív joga, azaz az önkormányzatiság lényege. Ebből következőleg a helyi közakaratot megtestesítő képviselő-testületi döntések csak demokratikus módon, a nyilvánosság, mindenképp a helyi nyilvánosság előtt és kontrollja mellett formálhatók és fogadhatók el. A képviselő-testületi működés nyilvánossága ugyanis a garanciája annak, hogy az önkormányzati képviselők az őket megválasztó helyi közösség érdekeinek, a helyi közakaratnak megfelelően járnak el, hoznak döntéseket.

6.2. A képviselő-testület, a bizottság működése adatvédelmi oldalról

A **Kúria álláspontja szerint adatvédelmi oldalról a képviselő-testületi működés nyilvánossága azt jelenti**, hogy a képviselő-testület ülésén elhangzottak, meghozott **döntések közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatnak minősülnek.** Ezért ezen adatok rögzíthetők, jogszerű keretek között felhasználhatók, az elhangzottakat rögzítő jegyzőkönyv pedig bárki által megismerhető.

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 32. §-a kifejezetten normatív szabályban is rögzíti mindezt, amikor előírja, hogy „[a] közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben - így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az állami és önkormányzati vagyon kezelésére, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre (...) köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.”⁴³

A nyilvánosság részben a képviselő-testület ülésein való részvételt, részben pedig az arról készült **adatok megismerésének lehetőségét** jelenti. A kettő együtt adja a nyilvánosságot, s ennek következményeként a **közérdekű adatokhoz való hozzáférés lehetőségét**, ami egyben megteremti a működés feletti kontroll gyakorlásának lehetőségét is.⁴⁴

<https://2015-2019.kormany.hu/download/b/4d/b1000/%C3%96nkorm%C3%A1nyzati%20k%C3%B6nyv%20-%20Online.pdf#!DocumentBrowse> (Letöltve: 2021. október 18.)

⁴⁰ Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 2. § (2) bek.

⁴¹ Mötv. 46. § (1) bek.

⁴² Ld. Köf.5.040/2013/4.számú és a Köf.5036/2012/6.számú határozatokat.

⁴³ Ld. Köf.5.040/2013/4.számú határozatát.

⁴⁴ Ld. Köf.5036/2012/6. számú határozatát. NAIH/2019/6273/3. ügyirat.

Hasonló állásponton van a *Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság* (a továbbiakban: **NAIH**) amely szerint a nyilvánosság a képviselő-testület ülésein való részvétel, és az arról készült **jegyzőkönyv adatainak megismerésének lehetőségét jelenti**. Ebből következően az az önkormányzati hivatal, mely nem tájékoztatja megfelelően az állampolgárokat a képviselő-testület üléseiről, egyúttal akadályozza az érintetteket a választópolgári kontroll, illetve a közérdekű adatok megismeréséhez fűződő joguk gyakorlásában.⁴⁵

Közérdekű adatokat tartalmaznak a képviselő-testület működésének, döntéshozatalának eljárási szabályait tartalmazó szabályzatok (pl. szervezeti és működési szabályzat, partnerségi egyeztetés szabályairól szóló önkormányzati rendelet, közbeszerzési szabályzat) a testületi meghívók, a nyílt ülésről készült jegyzőkönyvek.

Az önkormányzati rendeletet a képviselő-testület hivatalos lapjában vagy a helyben szokásos - a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott - módon ki kell hirdetni. A saját honlappal rendelkező önkormányzat rendeletét a honlapján is közzéteszi. Kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.⁴⁶ Ezeket a rendelkezéseket a normatív határozat közzétételére is alkalmazni kell.

A testületi és bizottsági ülések **meghívójának** közzétételére a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet tartalmaz előírásokat. A meghívó közzétételéről a polgármester gondoskodik. Általában a közzétételre vagy az önkormányzat hivatalos honlapján vagy a hivatal hirdetőtáblájára való kifüggesztéssel kerül sor.

A képviselő-testület működése során egyaránt biztosítani kell a közérdekű adatok nyilvánosságát, valamint a személyes adatok védelméhez fűződő jogot, ezért **a zárt ülés tartását az Mötv. szigorú szabályokhoz köti**: egyrészt zárt ülés csak kivételesen tartható, másrészt az Mötv. meghatározza a zárt ülés tartásának kötelező és mérlegelhető eseteit.⁴⁷

a) Az Mötv. 46. § (2) bekezdése határozza meg azon eseteket, amikor a zárt ülést köteles tartani a képviselő-testület.

A képviselő-testület **zárt ülést tart**:

- önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén.

A képviselő-testület **zárt ülést tart**:

- az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

⁴⁵ A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3.

⁴⁶ Mötv. 51. § (2) bek.

⁴⁷ NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3.

b) A képviselő-testület **zárt ülést rendelhet el:**

- a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

Utóbbi esetben tehát a képviselő-testület döntésétől függ, hogy nyílt vagy zárt ülés keretében hoznak-e döntést.

Ezen felsorolt ügykörök tárgyalásakor a testületi ülés vezetőjének – a törvény erejénél fogva – el kell rendelnie a zárt ülést, a képviselő-testület sem jogosult e tárgyköröknél másként határozni az ülés nyilvánosságát illetően. A **kizárólag zárt ülésen tárgyalható** ügyek csoportjába tartozó ügyek az érintettek személyes adatainak és személyiségi jogainak védelme érdekében kerülnek megtárgyalásra a nyilvánosság kizárásával. A jelenlegi szabályozás **zárt ülés keretében rendeli tárgyalni** a fegyelmi büntetés kiszabását, míg a fegyelmi eljárás megindítása az érintett, érintettek hozzájárulásával akár nyilvános ülésen is tárgyalhatónak minősül. A kötelezően zárt ülés keretében tárgyalt napirendi pontok esetében az előterjesztés, illetve annak dokumentációja nem hozható nyilvánosságra, még abban az esetben sem, ha ehhez az érintett személy hozzájárul vagy azt kifejezetten kéri. Azonban a kötelezően zárt ülés keretében hozott képviselő-testületi ügyben (pl. méltatlanság, összeférhetetlenségi ügyben) hozott döntés nyilvános, azt közzé kell tenni a jogszabályban meghatározott módon úgy, hogy a meg nem ismerhető adatokat felismerhetetlenné kell tenni (pl. kifesteni).

A **zárt testületi ülés keretében tárgyalható** tárgykörök következő csoportjába tartozik a választás, kinevezés, vezetői megbízás adása, ennek visszavonása, a már említett fegyelmi eljárás megindítása valamint az állásfoglalást igénylő személyi ügyek tárgyalása. Ezen felsorolt ügyekben a testületi ülés zárt tanácskozására akkor kerül sor, **ha azt az érintett kifejezetten kéri**. Az érintett zárt ülés tartására irányuló kérelmének benyújtását követően sem a képviselő-testület, sem pedig az ülés vezetője nem rendelheti el a nyilvános ülést, az érintett zárt ülés tartására irányuló kérelméhez a testület és az ülés vezetője kötve van. Ha a képviselő-testület az előterjesztés tárgyalása során az érintett személy nyilatkozatát figyelembe véve tart zárt ülést, akkor biztosítja az érintett információs önrendelkezési jogát, emellett az önkormányzati képviselők is szabadabban kifejtethetik álláspontjukat.

Az Infotv. és a személyes adatok védelmével összefüggő alkotmánybírósági döntések alapján az információs önrendelkezési jog tartalma szerint mindenki maga rendelkezik személyes adatainak felfedéséről és felhasználásáról. E jogot az Mötv. azzal biztosítja, hogy az érintett személy – annak ismeretében, hogy mely személyes adata feltárására kerülhet sor a testületi/bizottsági ülésen – kérheti a képviselő-testülettől/bizottságtól az őt érintő napirend zárt ülésen történő tárgyalását. **Több érintett esetén** akkor kerülhet sor nyilvános ülés lefolytatására, ha mindannyian **egyhangúan nyilatkozatukkal hozzájárulnak** a nyilvános ülés tartásához. Amennyiben az érintettek nyilatkoztatására nem kerül sor, illetve egyikük sem nyilatkozik, vagy a több érintettből akár csak egy személy is kéri a zárt ülés tartását – a képviselő-testületnek zárt ülést kell elrendelnie. A NAIH elfogadhatónak tartja azt a megoldást, mely szerint a képviselő-testület a döntés meghozatala előtt zárt ülésen

valamennyi érintett személyt egyenként meghallgatja. Ezt követően zártan (az érintettek jelenléte nélkül) tanácskozik és hozza meg döntését, melyről tájékoztatja az érintetteket.⁴⁸

A harmadik tárgykör csoportba, melyek vonatkozásában **elrendelhető zárt testületi ülés**, azon esetek tartoznak, amelyek nyilvános tárgyalása sértené az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét. Ide sorolja az Mötv. az önkormányzat vagyonával való rendelkezést, a testület által kiírt pályázat feltételeinek meghatározását és a pályázat megtárgyalását. Az Mötv. megfogalmazásából kiderül, hogy üzleti érdekre mind az önkormányzat, mind pedig az önkormányzat üzleti partnere hivatkozhat. A zárt ülés tartásának **szükségességét a képviselő-testület mérlegeli**. Jogszabályban az üzleti érdek fogalma nem került meghatározásra, azonban számos Alkotmánybírósági döntés, ombudsmani állásfoglalás érinti e fogalmat.⁴⁹

A NAIH nem támogatja azt a gyakorlatot, mely az adatok nyilvánosságának kétféle, egymással ellentétes megállapítását eredményez(het)ji: a vagyont érintő előterjesztést az önkormányzati bizottság nyilvános ülésen tárgyalja, ugyanakkor a képviselő-testület már zárt ülést rendel el ugyanezen napirend tárgyalásakor. Annak érdekében, hogy ilyen eset ne forduljon elő, az ülések előkészítését felügyelő, és sok esetben azt el is végző jegyző, mint a „törvényesség őre”, köteles jelzéssel élni a testületek felé, amennyiben feladatellátásuk kapcsán jogsértést, vagy annak veszélyét észleli. Szakmai vezetőként a jegyző feladata annak biztosítása, hogy a képviselő-testület, illetve bizottságai működése során ne fordulhasson elő jogsértő helyzet, illetve a döntések minden esetben jogszerűen szülessenek meg.⁵⁰

Az **üzleti érdek** „fogalmát” összehasonlítva a Polgári Törvénykönyv által definiált üzleti titok fogalmával megállapítható, hogy az egy szélesebb körű, az üzleti titok tartalmát is magában foglaló fogalomkör.⁵¹

Az üzleti titok és az információszabadság kollíziójával kapcsolatban kialakított álláspontját a NAIH ajánlásban foglalta össze. Eszerint egy, a piaci verseny keretei között működő gazdasági társaság számára az üzleti titoknak minősülő tények, információk, megoldások vagy adatok, amelyekre vállalati, gazdasági terveit, stratégiáját építi, nagy jelentőséggel bírnak, hiszen ezen információkra alapozva hozza meg döntéseit, melyek biztosítják a piacon elfoglalt helyét, így az ilyen információk nyilvánosságra kerülése a piacról való kiszorulását eredményezheti.⁵² A NAIH az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos előterjesztések zárt ülés

⁴⁸ NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3.

⁴⁹ Önkormányzatokról Önkormányzatoknak – A Belügyminisztérium kiadványa. Szerkesztők: dr. Bekényi József és dr. Barabás Zoltán. Hiv.: 84. oldal. Ld. az alábbi honlapot: <https://2015-2019.kormany.hu/download/b/4d/b1000/%C3%96nkorm%C3%A1nyzati%20k%C3%B6nyv%20-%20Online.pdf#/DocumentBrowse> (Letöltve: 2021. október 18.)

⁵⁰ NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3.

⁵¹ Uo. 85. oldal.

⁵² A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) állásfoglalása a közbeszerzések adatainak nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/5557/3. és a 165/2011. (XII. 20.) AB határozat. NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3. Ld. még a NAIH /2016/1911/V számú ajánlását.

keretében történő megtárgyalásának lehetősége kapcsán hangsúlyozza a széleskörű nyilvánosság biztosításának fontosságát.⁵³

Az üzleti titok védelméről szóló törvény rögzíti az **üzleti titok** fogalomkörét⁵⁴:

Üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó, titkos - egészben, vagy elemeinek összességéként nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető -, ennél fogva vagyoni értékkel bíró olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek a titokban tartása érdekében a titok jogosultja az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítja.

Védett ismeret (know-how) az üzleti titoknak minősülő, azonosításra alkalmas módon rögzített, műszaki, gazdasági vagy szervezési ismeret, megoldás, tapasztalat vagy ezek összeállítása.

Az Info tv. alapján **közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak** a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a védett ismerethez - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.⁵⁵

Maga az érintett önkormányzat, illetve az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az önkormányzattal pénzügyi vagy üzleti kapcsolatot létesít, köteles e jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozóan – erre irányuló igény esetén – bárki számára tájékoztatást adni. Ebből következően az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos döntések meghozatalával kapcsolatos adatok közérdekből nyilvános adatok. A transzparencia érdekében a NAIH javasolja, hogy az **önkormányzati vagyonnal kapcsolatos ügyek tárgyalásánál az önkormányzati testületek lehetőleg kerüljék a zárt ülés elrendelését.**⁵⁶

A **zárt ülés napirendjeinek előterjesztésébe** sem az ülés megtartása előtt, sem a döntés meghozatalát követően **nem tekinthetnek be az állampolgárok.** A NAIH állásfoglalása szerint az önkormányzat szerveinek nemcsak azt kell megakadályozniuk, hogy a zárt ülés előterjesztései, jegyzőkönyvei ne kerüljenek nyilvánosságra, hanem azt is, hogy – a személyes adatok tekintetében az Infotv-nyel összhangban – az önkormányzati szervei maguk se sértsék meg a személyes adatok védelméhez fűződő, illetve egyéb más védett érdekeket. Az ülés

⁵³ Ld. még a Kúria Önkormányzati Tanácsa Köf.5.003/2012/9. számú határozatát. NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3.

⁵⁴ Az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §-a.

⁵⁵ Info tv. 27. § (3) bek.

⁵⁶ NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3.

résztevői értelemszerűen megismerhetik a zárt ülésen szereplő előterjesztéseket, illetve – amennyiben csak egyes napirendi pontok tárgyalásánál lehetnek jelen – az adott napirend előterjesztéseit, valamint jegyzőkönyvét.⁵⁷

A nyilvánosság-korlátozásának szab keretet az Mötv.⁵⁸ azzal, hogy tételesen felsorolja a **zárt ülésen résztvevők körét**. Zárt testületi ülésen a képviselő-testület tagjai, a polgármester, a nem képviselő-testületi tagként megválasztott alpolgármester, a jegyző, és aljegyző vesznek részt. Meghívása esetén részt vesz továbbá a polgármesteri hivatal, közös önkormányzati hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő. Annak eldöntése, hogy érintettként, ideértve a szakértőt, hivatali ügyintézőt, mely személy kerül meghívásra zárt testületi ülésre – törvény, önkormányzati rendelet hiányában – az ülés vezetőjének, a polgármesternek a döntésétől függ. Nemzetiséget érintő ügy zárt ülés keretében való tárgyalásán az adott nemzetiséget képviselő nemzetiségi önkormányzat elnöke is az ülés résztvevője kell, hogy legyen. A nemzetiségi elnök zárt ülésen való részvétele azonban a nemzetiségi ügy tárgyalására korlátozódik.⁵⁹

A gyakorlatban előfordult az az eset, hogy egy önkormányzat bizottságánál a külsős bizottsági tagok nem kapták meg a zárt ülésen tárgyalandó bizottsági előterjesztéseket. Tekintettel arra, hogy a bizottságok esetében a külsős bizottsági tagok jogállása megegyezik az Mötv. alapján az önkormányzati képviselő bizottsági tag jogaival és kötelezettségeivel, a külsős bizottsági tagok a saját bizottságuk feladatellátásához kapcsolódó előterjesztéseket, egyedi ügyek határozati javaslatait, határozatokat jogosultak megismerni.

A képviselő-testületi ülés előterjesztései, jegyzőkönyvei – beleértve a zárt ülés jegyzőkönyveit is – irattári elhelyezéséről és selejtezésének rendjéről a hivatal iratkezelési szabályzata, illetve irattári terve az irányadó.⁶⁰

6.3. Önkormányzati hatósági ügyek

Az önkormányzati hatósági ügyben első fokon a képviselő-testület jár el, amely hatáskörét átruházhatja. A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó hatósági ügyben a hatáskörét önkormányzati rendeletben a polgármesterre, a bizottságra, a társulásra vagy a jegyzőre ruházhatja át.⁶¹ A képviselő-testület által átruházott feladat- és hatáskörök felsorolását a szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet tartalmazza.⁶²

Az egyedi önkormányzati hatósági ügyekben történő döntéshozatal során a döntéshozó szerv (pl. képviselő-testület, bizottság, jegyző) **személyes adatokat, illetve különleges, szenzitív**

⁵⁷ U.o.

⁵⁸ Mötv. 46. § (3) bek.

⁵⁹ Önkormányzatokról Önkormányzatoknak – A Belügyminisztérium kiadványa. Szerkesztők: dr. Bekényi József és dr. Barabás Zoltán. Hiv.: 85. oldal. Ld. az alábbi honlapot: <https://2015-2019.kormany.hu/download/b/4d/b1000/%C3%96nkorm%C3%A1nyzati%20k%C3%B6nyv%20-%20Online.pdf#!DocumentBrowse> (Letöltve: 2021. október 18.)

⁶⁰ Ld. a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény, valamint a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet előírásait.

⁶¹ Mötv. 142/A. § (1) bek.

⁶² Mötv. 53/A. § (1) bek.b) pont.

adatokat is kezel (pl. jövedelem, vagyoni helyzet, családi állapot, lakásviszonyok, egészségi állapot), ezért is indokolt a zárt ülés tartása.

Az egyedi önkormányzati hatósági ügyek közül az adatvédelem szempontjából kiemelkedő jelentőséggel bírnak:

- **szociális ügyek** (formanyomtatvány kitöltése, csatolva hozzá a jövedelem és egyéb igazolások),
- **lakásbérbeadási ügyek** (pályázati kitöltése, csatolva hozzá a jövedelem, lakásviszonyról szóló nyilatkozat és egyéb igazolások).

A természetes személy érintetteket a szerződéskötéskor, illetve ha ez nem történt meg, akkor az adatok kiadása előtt tájékoztatni kell az adataik továbbításáról, annak törvényes jogi alapjáról, illetve a helyi önkormányzati rendeletben is rendelkezni kell a tájékoztatásról.⁶³

A képviselő-testület feladat- és hatáskörébe tartozó szociális ellátásokra való jogosultság fennállásának elbírálása, az ellátások biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából a **jegyző nyilvántartást vezet**. A jegyző rögzíti a települési önkormányzat hatáskörébe tartozó ellátásokkal összefüggő azon adatokat, amelyeket érintően a nyilvántartás vezetésének kötelezettsége őt terheli.⁶⁴

A NAIH álláspontja az, hogy a jegyző által vezetett szociális **nyilvántartás adatait a képviselő-testület tagjai** csak akkor és olyan körben **ismerhetik meg, amennyiben a kérdéses ellátás odaítéléséről a képviselő-testület saját, illetve annak bizottsága átruházott hatáskörében dönt**. Az átruházott hatáskörben (polgármester, jegyző, bizottság) meghozott szociális ellátást érintő döntéssel szemben kizárólag a képviselő-testülethez lehet fellebbezést benyújtani. Az ezekben az iratokban szereplő személyes adatokat (a határozatokat és az eljárás iratait) a képviselő-testület tagjai, valamint az előkészítésben résztvevő jegyző, illetve hivatali dolgozó(k) ismerhetik meg.

A polgármester, illetve a jegyző által az átruházott hatáskörében odaítélt támogatások címzettjéről, összegéről, illetve mértékéről, a képviselő-testület tagja csak zárt testületi ülés keretében kaphat személyes adatokat is tartalmazó tájékoztatást, és csak abban a körben, amely **a képviselői feladatainak ellátásával összefüggésben feltétlenül indokolt**. A zárt ülés tartásának indokaira, vagyis a személyes adatok védelmére is figyelemmel a zárt ülés dokumentumainak, jegyzőkönyveinek megismerésére jogosultak arra illetékteleneknek nem adhatnak felvilágosítást az iratok tartalmáról és a bennük feltüntetett személyes adatokról, a megismert adatokat nem továbbíthatják, annak megtekintését nem tehetik lehetővé.⁶⁵

Az önkormányzati szociális ügyekben hozott határozatok megismerhetőségére az Ákr.⁶⁶ rendelkezései az irányadók. Ha törvény a döntés nyilvánosságát nem korlátozza vagy nem

⁶³ NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3.

⁶⁴ 1993. évi III. tv. – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (Szoc. tv.) 18. § és 18/B. § (3) bek.

⁶⁵ NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3.

⁶⁶ 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról (Ákr.) 33. § (5) és (6) bek., 34. §-ok.

zárja ki, az eljárás befejezését követően a személyes adatot és védett adatot nem tartalmazó véglegessé vált határozatot, valamint az elsőfokú határozatot megsemmisítő és az elsőfokú határozatot hozó hatóságot új eljárásra utasító végzést bárki korlátozás nélkül megismerheti. Törvény egyes ügyfajtákban meghatározhatja az iratbetekintés további feltételeit és az iratbetekintésre jogosult személyek körét. Nem lehet betekinteni a döntés tervezetébe. Nem ismerhető meg az olyan irat vagy az irat olyan része, amelyből következtetés vonható le valamely védett adatra vagy olyan személyes adatra, amely megismerésének törvényben meghatározott feltételei nem állnak fenn, kivéve, ha az adat - ide nem értve a minősített adatot - megismerésének hiánya megakadályozná az iratbetekintésre jogosultat az Ákr-ben biztosított jogai gyakorlásában.

A **helyi önkormányzat tulajdonában lévő lakásra** a tulajdonos önkormányzat - e törvény keretei között alkotott - **rendeletében meghatározott feltételekkel** lehet szerződést kötni. Az önkormányzati rendeletben meg kell határozni az önkormányzati lakás szociális helyzet alapján történő bérbeadásának a lakás bérbeadásakor fennálló jövedelmi és vagyoni körülményekhez igazodó feltételeit.⁶⁷

A lakásbérbeadási ügyek többféle típusúak lehetnek, **az önkormányzati lakások bérbeadása történhet szociális helyzet alapján, költségelven vagy piaci alapon.** Általában az önkormányzatok nyilvánosan meghirdetett pályázati eljárás keretében választják ki az önkormányzati bérlakások bérlőit. A NAIH álláspontja szerint a döntést hozó önkormányzati szerv ülésének nyilvánosságát tekintve az Mötv. 46. § (2) bekezdés a) pontjában foglalt, a nyilvánosságot korlátozó rendelkezése alkalmazandó. A zárt képviselő-testületi – vagy ha a bizottság átruházott hatáskörben dönt – a bizottsági ülésen tárgyalandó önkormányzati hatósági ügyek gyakorlati megvalósítása tekintetében a NAIH javasolja, hogy az előterjesztés a benyújtott egyéni kérelmek alapján készüljön, amely – figyelemmel az adatkezelés célhoz kötöttségének elvére – azokat az adatokat, információkat tartalmazza, melyek szükségesek a döntés meghozatalához. A NAIH javasolja, hogy az Mötv. 46. § (3) bekezdésére tekintettel az elkészített előterjesztést a döntés meghozataláig kizárólag a zárt ülésen résztvevők kapják meg. A zárt ülés napirendjeinek előterjesztésébe sem az ülés megtartása előtt, sem a döntés meghozatalát követően nem tekinthetnek be az állampolgárok.⁶⁸

Az önkormányzat **képviselő-testülete dönthet arról**, hogy a szociális helyzet alapján történő bérbeadás érdekében évente **lakásigénylési névjegyzéket** készít. Az önkormányzat a névjegyzék készítéséről hozott döntés esetén a lakásigénylés jogosultságát alátámasztó szociális helyzetre vonatkozó **személyes adatokat az érintett önkéntes hozzájárulása alapján - az igénylés elbírálásáig, illetőleg a lakásbérleti szerződés megszűnéséig - kezeli.** A kérelmek befogadásának, a névjegyzékbe vételnek és a névjegyzékbe vett igénylések teljesítésének eljárási szabályait az önkormányzati rendelet állapítja meg. A lakásigénylési

⁶⁷ 1993. évi LXXVIII. törvény - A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról (Lktv.) 3. § (1) bek.

⁶⁸ NAIH tájékoztató az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról (NAIH/2019/6273/3.)

névjegyzék készítése esetén a névjegyzékben szereplő **személyes adatok kezelésének szabályait az önkormányzati rendelet határozza meg.**⁶⁹

A személyes adatok kezelése a bírósági végrehajtás során is felmerül (pl. lakbérhátralék, kiürítés). A lakás és a nem lakás céljára szolgáló helyiség vagy ezek egy részének, továbbá az épület közös használatra szolgáló helyiségének vagy területének kiürítésével, átadásával, használatával kapcsolatos határozatok végrehajtására a bírósági végrehajtásról szóló külön törvény rendelkezéseit kell alkalmazni. A végrehajtást elrendelő határozatban szereplő személyes adatok a végrehajtási eljárás befejezéséig kezelhetők.⁷⁰

6.4. Képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyv

Az Alkotmánybíróság, valamint a NAIH eddigi gyakorlatát tekintve a testületi ülés nyilvánossága esetén mind az **előterjesztések, a hozott döntések, a szavazati arányok, a kötelező tartalmi elemként szereplő adatok, mind pedig a jegyzőkönyv főszabály szerint nyilvános adatnak minősülnek.** Az adatelv érvényesülésére előfordulhat az, hogy a nyilvános testületi ülés dokumentumaiban olyan adat is szerepel, mely nem közérdekű és nem közérdekből nyilvános adat. Ebben az esetben felismerhetetlenné kell tenni valamennyi érintett dokumentumban a védett adatot. Önmagában az a körülmény, hogy valamely védett, illetve védendő adat a nyilvános ülésen elhangzik, még nem eredményezi azt, hogy az adat e körülményből fakadóan közérdekből nyilvánossá válna. Az adatok védelmének kötelezettsége a nyilvánosság ellenére, illetve emellett is megmarad.⁷¹

A **nyilvános képviselő-testületi és bizottsági ülésen elhangzott előterjesztések, nyilatkozatok, az ott történt események közérdekű** (illetve közérdekből nyilvános) **adatnak** minősülnek, ezért az erre vonatkozó adatok, információk főszabályként bárki által szabadon, korlátozás nélkül megismerhetők és terjeszthetők. A képviselő-testületi ülések nyilvánossága éppen ezt a célt szolgálja. A nyilvános ülésen hallgatóként történő részvétel alkalmával az ott elhangzottakat és a képviselők által leadott szavazatokat bárki megismerheti, azokról feljegyzéseket, illetve felvételeket készíthet és azokat később szabadon terjesztheti, akkor ugyanígy bárkinek joga van arra, hogy az elhangzottakat rögzítő magnó- (esetleg videó-) felvételek tartalmát megismerhesse.⁷²

A **választópolgárok** - a zárt ülés kivételével - **betekinthetnek** a képviselő-testület előterjesztésébe és **ülésének jegyzőkönyvébe.** A közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. A zárt ülésen hozott képviselő-testületi döntés is nyilvános.⁷³ Az ezen adatok megismerésére irányuló, bárki által előterjesztett adatigénylés esetén azt nem lehet arra hivatkozással elutasítani, hogy az

⁶⁹ Lktv. 84. §-a.

⁷⁰ Lktv. 91. §-a.

⁷¹ NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3.

⁷² NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3. és az 57/2000. (XII.19.) AB határozat.

⁷³ Mötv. 52. § (3) bek.

adott kérdés megtárgyalása, illetve a döntés meghozatala zárt ülésen történt, ezért az emiatt nem megismerhető.⁷⁴

A képviselő-testületi ülés résztvevői, továbbá a képviselő-testület bizottságainak tagjai, a polgármesteri hivatalnak az előterjesztés és a jegyzőkönyv elkészítésében résztvevő dolgozói, valamint – a képviselő-testület (bizottság) ülését követően – a törvényességi ellenőrzést végző kormányhivatal vezetője **jogosult a zárt ülés előterjesztéseit, illetve a jegyzőkönyvének tartalmát megismerni.**⁷⁵ Arra viszont már nincs jogosultsága, hogy a jegyzőkönyvet nyilvánosságra hozza, azok tartalmát a választópolgárokkal megismertesse. A NAIH szerint **adatvédelmi szempontból a helyes eljárás** az, ha a zárt ülésre készült előterjesztéseket, a levelében említett tájékoztatást, valamint **a zárt ülésről készült jegyzőkönyveket a képviselő-testületi, illetve a bizottsági ülés résztvevői az érdemi döntést követően visszaszolgáltatják.** Erre azonban nem kötelezhetőek, szabadon mérlegelhetik, hogy a kérdésnek eleget tesznek-e. Az ülést elnöklő személytől elvárható, hogy figyelmeztesse az ülés résztvevőit az ügyben elhangzott információk bizalmas kezelésére, az azzal kapcsolatos titoktartási kötelezettségre.⁷⁶

Egy **képviselő-testület online közmeghallgatást tartott** „Facebook live”-val, amelyet előben bárki követhetett. A közmeghallgatás nem kizárólag online, valós időben történt, hanem minderről felvétel is készült, amely a Facebook-on jelenleg is bárki számára elérhető, továbbá a közmeghallgatásról felvett jegyzőkönyv is nyilvános, az önkormányzat weboldalán bárki számára fellelhető. A kérelmező által a hivatkozott közmeghallgatásra elektronikus úton beküldött, szöveg alapú közérdekű bejelentése teljes terjedelmében, nevével és lakcímével megjelölve felolvasásra került, emellett a képernyőn folyamatosan látható volt a neve, mindez a közmeghallgatásról készült jegyzőkönyvben is szerepelt.

A NAIH határozatában megállapította a jogsértést azzal, hogy az online közmeghallgatás során megjelenítette, valamint az arról készült videófelvételen és jegyzőkönyvben nyilvánosságra hozta a kérelmező személyes adatait, s a közmeghallgatást megelőzően a személyes adatok kezelése tekintetében nem tett eleget az átlátható tájékoztatásnyújtás követelményének.⁷⁷

Az alábbi táblázat a képviselő-testület üléséhez kapcsolódó dokumentumok nyilvánosságára vonatkozó szabályokat foglalja össze.

⁷⁴ NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3.

⁷⁵ U. o.

⁷⁶ U. o.

⁷⁷ NAIH-4447-6/2021. határozat.

A képviselő-testület üléséhez kapcsolódó dokumentumok nyilvánossága

Dokumentum	Nyilvános/ nem nyilvános	Jogsabályi hivatkozás
Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ)	nyilvános	Mötv. 51. § (2) bek. Önkormányzati rendelet.
Testületi ülés meghívója	nyilvános	Info tv. 3. § 5. pont. Az SZMSZ szabályozza. A meghívó közzétételéről a polgármester gondoskodik a helyben szokásos módon.
Nyílt ülésen hozott határozatok	nyilvános	Info tv. 3. § 5. pont. Mötv. 46., 51. § (6) bek.
Zárt ülésen hozott határozatok	anonimizált formában nyilvános	Mötv. 52. § (3) bek.
Nyílt testületi ülés jegyzőkönyve	nyilvános	Info tv. 3. § 5. pont.
Zárt testületi ülés jegyzőkönyve	nem nyilvános	Mötv. 52. § (3) bek.

Egyes önkormányzatoknál találkozhatunk olyan gyakorlattal, hogy a képviselőknek és a bizottsági tagoknak egy e célra szolgáló felületen, jelszóval védetten, csak olvasható formátumban teszik hozzáférhetővé a zárt ülésen tárgyalandó előterjesztéseket, az ülés után az anyaghoz való hozzáférhetőséget megszüntetik.

A zárt ülésről készült jegyzőkönyv és a zárt ülésen hozott döntések megismerhetősége esetében az Mötv.⁷⁸ megjelöli, hogy a választópolgárok a zárt ülés előterjesztéseibe és a zárt ülés jegyzőkönyvébe nem tekinthetnek be. Ebből következően a zárt ülés előterjesztéseit és jegyzőkönyvét nem kell közzétenni az Infotv.⁷⁹ általános közzétételi listája alapján, mivel annak nyilvánosságát az Mötv. rendelkezése korlátozza.

A közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. A zárt ülésen hozott képviselő-testületi döntés is nyilvános.⁸⁰ Ebből következően a képviselő-testületi/bizottsági működés átláthatósága biztosítása érdekében a **zárt ülés anonimizált határozatait nyilvánosságra kell hozni**, azokat bárki számára hozzáférhetővé kell tenni. A testületi működés átláthatóságának biztosítása érdekében a zárt ülés dokumentumaiban szereplő közérdekű és közérdekből nyilvános adatmegismerhetőségét, az arra irányuló kifejezett kérés teljesítésével biztosítani kell az adatkezelőnek.⁸¹

⁷⁸ Mötv. 52. § (3) bek.

⁷⁹ Infotv. 1. mellékletében szereplő általános közzétételi lista II.8.15. pont.

⁸⁰ Mötv. 52. § (3) bek.

⁸¹ NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3.

6.5. Képviselő-testületi ülésről készült hangfelvétel

A hatályos szabályozás szerint a képviselő-testületi ülésről **nem kötelező hangfelvételt készíteni, ez a képviselő-testület döntésének függvénye.**

A képviselő-testület testületi üléseiről készítendő hangfelvételekre vonatkozó szabályozást nem az Mötv., hanem az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata tartalmazza. Amennyiben a képviselő-testület úgy dönt, hogy nem készülnek az ülésekről hangfelvételek, ez a döntés nem tekinthető jogszabálysértőnek.

A nyilvánosság alapelveinek körébe beletartozik a kép- és hangfelvétel készítésének joga is. A nyilvános képviselő-testületi, bizottsági üléseken történekről készült hangfelvételeket bárki megismerheti.

A zárt testületi ülésen készült jegyzőkönyv elkészítése érdekében készített felvételen kívül más személy a zárt ülésen nem készíthet kép- és hangfelvételt, mert ezzel pont a zárt ülés elrendelésével védeni kívánt érdek sérülhetne. Az önkormányzati képviselői jogosult a zárt ülésen készített hangfelvételek hanganyagát megismerni, azzal a megkötéssel, hogy azt nem hozhatja nyilvánosságra, nem oszthatja meg közösségi oldalakon sem.

6.6. A helyi önkormányzati képviselő információhoz való joga

A helyi önkormányzati képviselő (a továbbiakban: **önkormányzati képviselő**) megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.⁸² Az Mötv. szerint az önkormányzati képviselő választóinak az érdekeit a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli.

A képviselői feladatok teljesítését szolgálják az Mötv.-ben szereplő, egymásra épülő jogosultságok, melyeknek az a célja, hogy a települési képviselő megfelelő információ birtokában vegyen részt a bizottsági, képviselő-testületi üléseken, a döntéshozatalban, az önkormányzati ügyek megoldásában.

A feladatkörében eljáró önkormányzati képviselő információhoz való jogát az Mötv. úgy szabályozza, hogy az egyik esetben, amennyiben a képviselőnek a döntés előkészítés során nem került valamennyi, a döntéshozatalhoz szükséges információ a birtokába, **tájékoztatást kérhet** a polgármestertől (alpolgármestertől), a jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben, amelyre a kérdezt személy vagy az ülésen vagy pedig legkésőbb 30 napon belül írásban, érdemi választ köteles adni. Ez a típusú **felvilágosítás kérés csak a képviselő-testület ülésén terjeszthető elő és tárgya kifejezetten önkormányzati ügy lehet.**⁸³

A másik esetben az önkormányzati képviselő a **képviselői feladatok ellátáshoz** az alapján a **polgármestertől is kérheti** a szükséges információt. Nem kizárt ugyanis, hogy a képviselő a

⁸² Mötv. 28. § (1) bek.

⁸³ Mötv. 32. § (2) bek b) pont.

testületi ülésen nem csak az adott napirendi ponthoz kapcsolódóan kér a polgármestertől tájékoztatást.⁸⁴

Az eljárásrendet az Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendeletben szabályozza a képviselő-testület.

Az Mötv. nem határozza meg, hogy a tájékoztatásnak írat- vagy papír alapúnak kell lenni, ezt helyben, a kért tájékoztatás tartalmára, jellegére tekintettel szükséges eldönteni. Amennyiben a kérdezt személy a képviselő-testületi ülésen rendelkezik a válasz megadásához szükséges információval, úgy a tájékoztatást az ülés keretében megadja, ellenkező esetben írásban válaszol az adott önkormányzati ügyben.

Az Mötv. alapján a felvilágosítás adására kötelezett, vagy az Infotv. szerinti adatgazda jogosult, illetve kötelezett a felvilágosítás vagy a közérdekű adat megadására, illetve annak megtagadására.

Az önkormányzati képviselőnek az önkormányzásban való érdemi részvétel gyakorlásához, az **önkormányzat működésével, tevékenységével összefüggő adatok megismeréséhez fűződnek a jogai.** Ez azonban **nem jelent korlátlan, teljes adatnyilvánosságra vonatkozó jogosultságot,** figyelembe kell venni a személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezéseket is. A képviselői minőségére hivatkozva nem gyűjthet tehát a hivatal adóügyi előadójától információkat például arról, hogy a szomszédja ellen van-e végrehajtási eljárás folyamatban.

A NAIH hangsúlyozza, hogy az önkormányzati képviselő adat **megismerési joga önmagában nem terjed ki arra, hogy a szociális nyilvántartásból személyes adatokat kikérjen.** A gyakorlatban a szociális ügyek terén e képviselői jogot a képviselő az érintett, elutasított igénylő kérésére, vagy a polgármester által a döntésekről adott tájékoztatás alapján gyakorolhatja, vagyis az adatok megismerésére az érintett adhat felhatalmazást, illetve az adatokat az érintett bocsáthatja a képviselő rendelkezésére a kérelme pozitív elbírálása érdekében, illetve a felülvizsgálat kezdeményezéséről a képviselő-testület maga is döntést hozhat. Mindezekon felül egyértelmű, hogy a képviselő által megismerni kívánt adatok nem közérdekű, és nem közérdekből nyilvános adatok, hanem védendő személyes, illetve adott esetben különleges személyes adatok. Az önkormányzati **képviselő** tehát a polgármester, illetve a jegyző által kezelt, a **szociális nyilvántartásba tartozó adatokat** (kérelem, határozat, becsatolt iratok, stb.) **kizárólag akkor ismerheti meg, ha a polgármesteri határozattal szemben a képviselő-testület, vagy valamely bizottsága elé fellebbezést terjesztenek elő, melynek elbírálására, a döntés meghozatalára a képviselő is jogosulttá, illetve kötelezetté válik.** Egyéb esetekben az adatok hozzáférhetővé tételére, továbbítására nincs törvényes mód.⁸⁵

Az önkormányzati képviselő is – akárcsak más állampolgár –, jogosult közérdekű adatot igényelni az önkormányzati szervétől (pl. a polgármestertől vagy a jegyzőtől). Amennyiben egy önkormányzati képviselő nem a képviselői tájékoztatáshoz fűződő jogával, hanem a

⁸⁴ Mötv. 32. § (2) bek f) pont.

⁸⁵ NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3.

közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat megismerésének jogával kíván élni, akkor az Infotv. szabályai alkalmazandóak az adatkérés teljesítésénél. A képviselőt – amennyiben közérdekű adatigénylős útján szeretne adatokhoz jutni – **más adatigénylővel szemben nem illeti meg többletjogosultság** az Infotv. alapján⁸⁶, tehát nem ismerhetnek meg pl. adótitkot. A közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az igény beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb 15 napon belül tesz eleget, amely határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható.

Az önkormányzati képviselő speciálisabb helyzetben van, mint mondjuk a településen élő választópolgár, hiszen neki képviselőként az önkormányzati munkájához szüksége lehet személyes adatokra is (pl. a szociális bizottság tagjaként megismerheti a települési támogatást igénylő személyes adatait, környezettanulmányát), viszont ezeket az adatokat nem terjesztheti a nyilvánosság előtt (pl. interneten, rendezvényen, lakossági tájékoztatón), nem teheti közzé.

Ez alól a szabály alól jelent kivételt, ha külön törvényi rendelkezés ezeket az adatokat közérdekből nyilvánosnak minősíti vagy törvény, illetve törvény felhatalmazása alapján megalkotott önkormányzati rendelet felhatalmazza a képviselőt valamely adatfajta megismerésére közfeladatának ellátása érdekében, illetve az **önkormányzat képviselő testülete megbízza valamely önkormányzati hatáskörbe tartozó feladat** tervezésével, szervezésével, ellenőrzésével valamely bizottság tagjaként, esetleg egyénileg (például tanácsnoki feladatok ellátásával). Ilyen esetben a célhoz kötött adatkezelés és az adattakarékosság elvének betartásával szükségessé válhat, hogy a jogszabályban felsorolt személyes adatokat (adatfajtaikat) kezelje a képviselő.

Minden esetben mérlegelni szükséges, hogy a képviselő által megismerni kívánt adatok közérdekűek vagy közérdekből nyilvános adatok vagy védendő személyes, illetve adott esetben különleges személyes adatok. Szintén helyben, a körülmények teljes körű mérlegelésével dönthető el, hogy az önkormányzati képviselő által kért tájékoztatása szóban vagy iratok fénymásolatával adható-e meg.

Az eligazodást segíti az Info tv., amely az adatkezelés elveihez kapcsolódóan rögzíti a **célhoz kötöttség elvét**. Ennek értelmében személyes adat kizárólag egyértelműen meghatározott, jogszerű célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok gyűjtésének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.⁸⁷

A NAIH kiemelte, hogy gyakori értelmezési dilemma kapcsolódik az önkormányzati képviselőket megillető tájékoztatói jog hatályának kérdésköréhez, mely csak az Möt.-Infotv. - GDPR rendelkezéseinek együttes értelmezésével oldható fel.⁸⁸

⁸⁶ Ld. még NAIH/2019/8161/2. számú ügyiratot.

⁸⁷ Info tv. 4. § (1) bek.

⁸⁸ A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság Beszámolója a 2018. évi tevékenységről.

Az önkormányzati képviselő önálló feladat- és hatáskörrel nem rendelkezik, képviselői munkája elsősorban a képviselő-testület és bizottságai döntési kompetenciájába tartozó egyes ügyek döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében való részvételt jelenti. Feladatai ellátása során kizárólag az adatkezelés szükségessége és arányossága érvényesülésével, a szükséges mennyiségű adatot, a közfeladat ellátásának időtartama alatt kezelhet. Ez vonatkozik a képviselői mandátumot megelőző időpontban született zárt ülések jegyzőkönyveire, illetve a jegyző által vezetett szociális nyilvántartás adataiba történő betekintés esetére is: **a képviselő kizárólag konkrét ügyben, a feladata ellátásához szükséges mértékben ismerheti meg a vonatkozó iratokat.** A feladataikhoz kapcsolódóan megismert védett adatok vonatkozásában a képviselők, bizottsági tagok azokról harmadik személynek nem adhatnak felvilágosítást, azokat nem továbbíthatják, megtekintésüket nem tehetik lehetővé.⁸⁹

6.7. Az adatigénylés teljesítése

Az Alaptörvénnyel összhangban az Infotv. fogalomrendszerében **az adatelev, és nem az iratlev érvényesül.** Az Infotv. tehát nem az irat, hanem a közérdekű és a közérdekből nyilvános **adatok megismerhetőségét** szabályozza. Egy adott dokumentum sokféle adatot tartalmazhat (közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adat, személyes adat, üzleti titok, egyéb védett adat), ezért **nem a dokumentum tekintetében érvényesül** a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerhetősége, hanem az iratban szereplő közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatok vonatkozásában. Ebből következően a közérdekű és a közérdekből nyilvános adat megismeréséhez való jog gyakorlása esetén az adat az alapjog tárgya.⁹⁰

A közérdekből nyilvános adatok megismerésére a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

A közérdekű adat megismerése iránt szóban, írásban vagy elektronikus úton **bárki igényt nyújthat be.** Ha az adatigénylés nem egyértelmű, az adatkezelőnek fel kell hívnia az igénylőt az igény pontosítására.

Az adatszolgáltatásnak adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az igény beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban **15 napon belül tesz eleget.**⁹¹ Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, a **határidő** egy alkalommal 15 nappal **meghosszabbítható.** Erről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.⁹²

⁸⁹ A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság Beszámolója a 2019. évi tevékenységről. Ügyiratszám: NAIH/2019/8161.

⁹⁰ NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3.

⁹¹ Info tv. 28.§, 29. §-ok.

⁹² Info tv. 29. § (2) bek.

Az adatigénylésnek **közérthető formában** és - amennyiben ezt az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv aránytalan nehézség nélkül teljesíteni képes - az igénylő által kívánt formában, illetve módon kell eleget tenni. Ha a kért adatot korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozták, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is. Az adatigénylést nem lehet elutasítani arra való hivatkozással, hogy annak közérthető formában nem lehet eleget tenni.⁹³

Az **adatigénylésnek** az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv **nem köteles eleget tenni**, ha:

- az azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigényléssel megegyezik, feltéve, hogy az azonos adatkörbe tartozó adatokban változás nem állt be.
- az igénylő nem adja meg nevét, nem természetes személy igénylő esetén megnevezését, valamint azt az elérhetőséget, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható.⁹⁴

Az **igény teljesítésének megtagadásáról**, annak indokaival, a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, az igény beérkezését követő 15 napon belül írásban vagy - ha az igényben elektronikus levelezési címét közölte - elektronikus levélben értesíteni kell az igénylőt. Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól az **adatkezelő nyilvántartást vezet**, és az abban foglaltakról minden évben január 31-éig tájékoztatja a NAIH-ot. Ha a közérdekű adat megismerése iránti igény teljesítésének megtagadása tekintetében törvény az adatkezelő mérlegelését teszi lehetővé, a megtagadás alapját szűken kell értelmezni, és a közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítése kizárólag abban az esetben tagadható meg, ha a megtagadás alapjául szolgáló közérdek nagyobb súlyú a közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítéséhez fűződő közérdeknél.⁹⁵

Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről, annak tárolási módjától függetlenül az igénylő másolatot kaphat. Az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az adatigénylés teljesítéséért - az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően - **költségtérítést állapíthat meg**, amelynek összegéről az igénylőt az igény teljesítését megelőzően tájékoztatni kell.⁹⁶ Ha az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, vagy az a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű, illetve a költségtérítés mértéke meghaladja a kormányrendeletben meghatározott összeget, az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni.

Arról, hogy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges **munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével** jár, illetve a másolatként igényelt dokumentum vagy dokumentumrész jelentős terjedelmű, továbbá a költségtérítés mértékéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem

⁹³ Info tv. 30. § (2) bek.

⁹⁴ Info tv. 29. § (1a) és (1b) bek.

⁹⁵ Info tv. 30. § (3) és (5) bek.

⁹⁶ Info tv. 29. § (3) és (4) bek.

igénylő lehetőségeiről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.⁹⁷

A **költségtérítés mértékének meghatározása** során az alábbi költségelemek vehetők figyelembe:

- a) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költsége,
- b) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó az igénylő részére történő kézbesítésének költsége, valamint
- c) ha az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás költsége.

A törvényben meghatározott költségelemek megállapítható mértékét jogszabály határozza meg.⁹⁸

Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni.⁹⁹

A közfeladatot ellátó szerv gazdálkodásának átfogó, számlaszintű, illetve tételes ellenőrzésére irányuló adatmegismerésekre külön törvények rendelkezései irányadók. Erre való hivatkozással az adatkezelő az adatigénylést az igénylés tárgyát képező **irat másolata helyett a jogviszony alanyainak, a jogviszony típusának, a jogviszony tárgyának, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás mértékének és teljesítése időpontjának megjelölésével is teljesítheti.**¹⁰⁰

VII. fejezet: JOGESETEK AZ ÖNKORMÁNYZATI ADATVÉDELEM KÖRÉBŐL

7.1. Az önkormányzat gazdálkodása célszerűségének ellenőrzése

Minta Béla mérlegképes könyvelő, helyi lakosként azzal a kérelemmel fordult az illetékes polgármesteri hivatal jegyzőjéhez, hogy szeretné az önkormányzat előző évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljes körű ellenőrzését elvégezni. Ehhez kérte rendelkezésre bocsátani a költségvetési és a zárszámadási rendeleten kívül, valamennyi kifizetéshez kapcsolódó számlának a fénymásolatát.

Az önkormányzat költségvetéséről szóló, illetve a zárszámadásról szóló önkormányzati rendeleteket a közzétételi lista alapján közzé kell tenni az önkormányzat hivatalos honlapján.

⁹⁷ Info tv. 29. § (4) bek.

⁹⁸ Info tv. 29. § (5) bek.

⁹⁹ Info tv. 30. § (1) bek.

¹⁰⁰ Info tv. 30. § (7) bek.

A közfeladatot ellátó szervek gazdálkodásának célszerűségét, eredményességét valamint törvényességét érintő ellenőrzések lefolytatására külön törvényben meghatározott szervek jogosultak és nem az Infotv. szerinti adatigénylő.¹⁰¹

E rendelkezés nem zárja ki ugyanakkor, hogy az állampolgárok e szervek költségvetésével, a költségvetését érintő juttatásokkal, kedvezményekkel, vagyonának kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével, támogatások felhasználásával kapcsolatos egyes adatokat megismerhessenek.

7.2. Adatvédelmi incidens

Egy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság távhőszolgáltatási tevékenységet folytat. Tevékenysége során a szerződés létesítése, teljesítés, módosítása, a számlázási tevékenység támogatása és teljesítése céljából, illetve az online ügyintézésrel kapcsolatban az ügyfelek alábbi személyes adatait kezeli:

- a természetes személy ügyfél azonosításához szükséges adatok: név, születési hely, idő, lakcím,
- fogyasztási hely címe,
- pénzügyi átutalással történő fizetés esetén a bankszámla adatai,
- fogyasztási adatok,
- az online ügyfélszolgálat használata során alkalmazott felhasználónév és jelszó.

A szolgáltatás ellen intézett **kibertámadás** következtében harmadik személy jogosulatlanul fért hozzá az ügyfelek személyes adatainak egy részéhez. A támadást az informatikus időben észleli, szerencsére az adatok nem kerülnek fel az internetre.

Milyen feladatai vannak a gazdasági társaság ügyvezetőjének?

Megállapítja, hogy ez az esemény adatvédelmi incidensnek minősül, mivel a kibertámadás a társaság által kezelt személyes adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezett. Adatvédelmi incidensnek minősül az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.¹⁰²

Mint adatkezelőnek fel kell mérnie a **valószínűsíthető kockázatokat**, és annak függvényében meghatározni és végrehajtani a kockázatok mérséklésére, megszüntetésére irányuló intézkedéseket. Az eljárás során alkalmazni szükséges a kockázatelemzési módszertant. Ennek segítségével megállapítja, hogy a bekövetkezett adatvédelmi incidens magas kockázattal járt az ügyfelek jogaira nézve.

¹⁰¹ Info tv. 30. § (7) bek.

¹⁰² Info tv. 3. § 26. pont.

A **kockázatelemzéssel** egyidejűleg az ügyvezető intézkedik, hogy a társaságot érintett kárt feltárják, illetve megpróbálja kivizsgáltatni, hogy mi okozhatta az adatvédelmi incidenst, illetve hogy a kibertámadás során az online ügyfélszolgálati rendszernek milyen sérülékenységet használhatta ki a támadó. Megvizsgálja azt is, hogy milyen intézkedések szükségesek ahhoz, hogy a jövőben hasonló **adatvédelmi incidensre ne kerülhessen sor**.

Az ügyvezető kellő időben bevonja az adatvédelmi tisztviselőt valamennyi, a személyes adatok védelmét érintő döntés előkészítésébe, továbbá biztosítja az adatvédelmi tisztviselő számára mindazon feltételeket, jogosultságokat és erőforrásokat, továbbá hozzáférést biztosít mindazon adatokhoz és információkhoz, amelyek az adatvédelmi tisztviselő által ellátandó feladatok végrehajtásához, valamint az adatvédelmi tisztviselő szakmai ismereteinek naprakészen tartásához szükségesek. Az adatvédelmi tisztviselő együttműködik az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatos eljárások lefolytatására jogosult szervekkel és személyekkel, így különösen kapcsolatot tart a NAIH-hal.

Az **adatvédelmi incidenst** az ügyvezető köteles indokolatlan késedelem nélkül, s ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, **bejelenteni** a NAIH-nak postai úton vagy elektronikus levélben az e célra szolgáló nyomtatványon, illetve a NAIH honlapjáról elérhető bejelentő felületen.

7.3. Adatgazda

Minta Júlia a polgármesteri hivatal jegyzőjétől kéri írásban az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság javadalmazási szabályzatának fénymásolatát.

A jegyző átteszi a kérelmet a gazdasági társaság ügyvezetőjének és tájékoztatja az ügyfelet a kérelem áttételéről. **Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok esetében ugyanis az adatkezelő nem az jegyző, hanem a gazdasági társaság.** Az adatgazda jogosult, illetve kötelezett a felvilágosítás, vagy a közérdekű adat megadására, illetve annak megtagadására.

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdésének rendelkezései alapján a köztulajdonban álló gazdasági társaság legfőbb szerve e törvény és más jogszabályok keretei között köteles szabályzatot alkotni a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, valamint **a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény** 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot az elfogadásától számított 30 napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni. A szabályzatot az önkormányzat képviselő-testülete, mint az önkormányzat tulajdonosi jogait gyakorló legfőbb szerv, határozattal fogadja el. A szabályzat elfogadása egyben alapítói határozatnak minősül.

7.4. Szerződéses rendelkezésre bocsátása

Minta Géza helyi lakos közérdekű adatok igénylésével kapcsolatos megkeresést küldött egy város önkormányzatának e-mail címére. A megkeresés tárgya az Önkormányzat által

megkötött előző évi, önkormányzati beruházási szerződések meghatározott adatai rendelkezésre bocsátása volt.

A listát az igénylő rendelkezésére kell bocsátani a kérelem benyújtását követő legrövidebb időn, de legfeljebb 15 napon belül. Az önkormányzat által kötött szerződések, azok adattartalma közérdekű adatnak minősülnek (szerződő felek neve, a szerződés tárgya és hatálya, annak értéke). Az adatkezelő az adatigénylést az igénylés tárgyát képező irat másolata helyett a jogviszony alanyainak, a jogviszony típusának, a jogviszony tárgyának, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás mértékének és teljesítése időpontjának megjelölésével is teljesítheti.

A szerződésekben, árajánlatokban azonban szerepelhetnek olyan adatok, melyek nem minősülnek közérdekből nyilvános adatnak. Lehetnek olyan adatok is, amelyeket az önkormányzattal szerződő fél üzleti titokká minősített (pl. technológia leírása, tételesen beárazott költségvetés), ezen adatok nem hozhatók nyilvánosságra.

Jogszályon alapuló kötelezettség az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések alábbi adatainak közzététele: a szerződés megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, a minősített adatok kivételével.¹⁰³

Az önkormányzati ingatlanvagyonra, annak hasznosítására vonatkozó adat (pl. bérleti szerződés, adásvételi szerződés) **közérdekű adat.**

A NAIH álláspontja szerint az Info tv. – a közpénzekkel való gazdálkodás átláthatóságának érdekében – közérdekből nyilvános adatoknak minősíti azon „quasi” üzleti titkokat, amelyek a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezményel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatosak.¹⁰⁴ Az Info tv-ben előírt közzétételi kötelezettségek maradéktalan teljesítésével számos képviselői információ kérés megelőzhető, illetve a válaszadás egyszerűsíthető.

7.5. Köztisztviselő szabadság megváltása

Minta Éva adatigénylése a közös önkormányzati hivatal alkalmazásában lévő köztisztviselőkkel kapcsolatban az elmúlt 3 évben történt szabadság megváltások száma volt, illetve, hogy ez mekkora összegben terhelte az önkormányzat és a hivatal költségvetését.

¹⁰³ Info tv. 1. sz. melléklete, III. Gazdálkodási adatok 4. pont.

¹⁰⁴ NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3.

A jogszabályok alapján a fenti körben az adatokat – tehát hány alkalommal történt szabadságmegváltás, és ez mekkora összeget jelentett – ki kell adni.

Közérdekből nyilvános adatnak minősül a köztisztviselő neve, állampolgársága, az őt alkalmazó államigazgatási szerv neve, az adott szervnél a közszolgálati jogviszony kezdete, jelenlegi besorolása, besorolásának időpontja, munkakörének megnevezése és a betöltés időtartama, a vezetői kinevezésének és megszűnésének időpontja, címadományozás adatai, az illetménye.

A NAIH felhívja a figyelmet arra, hogy az Infotv. 26. § (2) bekezdés alapján a közérdekből nyilvános adatok tekintetében fontos kiemelni, hogy a megismerésükre ugyan a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, **de ezen adatok személyes adat jellege is megmarad**, az adatvédelem legfontosabb garanciája: **a célhoz kötött adatkezelés elve ezen adatok kapcsán is alkalmazandó**. A közérdekből nyilvános személyes adatok terjesztése esetén a célhoz kötöttség elvének tiszteletben tartása mellőzhetetlen.¹⁰⁵

7.6. Polgármester szabadságolási ütemterve, szabadságmegváltása

Minta Baltazár a település főállású polgármestere tárgyévi és előző évi szabadságolási ütemtervével és szabadságmegváltás összegével kapcsolatban nyújtott be adatigénylést és kérte az ütemterv másolatban történő megküldését, valamint a szabadságmegváltás összegének mértékét.

Az ütemtervről készült másolatot és a szabadságmegváltás összegének mértékét az igénylő rendelkezésére kell bocsátani a kérelem benyújtását követő legrövidebb időn, de legfeljebb 15 napon belül.

A főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 munkanap pótszabadságra jogosult.¹⁰⁶, ez összesen évi 39 nap. A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe. A szabadság kiadásáról a Kttv. úgy rendelkezik, hogy a szabadságot a polgármesternek az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.¹⁰⁷ A szabadság-nyilvántartás vezetése a jegyző feladata.

¹⁰⁵ Ügyiratszám: NAIH/2019/8161/2.

¹⁰⁶ 2011. évi CXCV. törvény - a közszolgálati tisztviselőkről (Kttv.) 225/C. § (1) bek.

¹⁰⁷ Kttv. 225/C. § (2) és (4) bek.

A szabadságot tehát az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. E szabálytól eltérni csak előre nem látható, rendkívüli esetben vagy előzetes bejelentés alapján lehet. A polgármester szabadsága ideje alatt az alpolgármester jogosult a szükséges intézkedéseket megtenni, így az önkormányzat működőképessége folyamatosan biztosítva van. A felhalmozott, jelentős mértékű, ki nem vett szabadság megváltására irányuló igény pénzbeli teljesítése a polgármesteri jogviszony megszűnésekor akár az érintett települési önkormányzat költségvetését, pénzügyi likviditását is veszélyeztetheti, illetve szükségessé válhat az önkormányzat költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének módosítása. A szabadságok felhalmozásának elkerülése érdekében elsődlegesen a munkáltatói jogkört gyakorló képviselő-testület tehet intézkedéseket. A polgármester tekintetében tehát a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

A szabadságmegváltás alapja a főállású polgármester jogviszonyának megszűnésekor hatályos illetménye. A polgármester illetménye, tiszteletdíja és egyéb juttatása közérdekű adatnak minősül.

7.7. Szabadságnylvántartás

Minta Zsolt a polgármestertől a közalkalmazottak szabadság nyilvántartásának másolatát kérte írásban.

A kérelmet el kell utasítani, mivel **a szabadság-engedélyezési irat önmagában nem tartalmaz olyan közérdekű adatot, amely annak nyilvánosságra hozatalát indokolná.** Tartalmazhat viszont olyan adatokat is (pl. lakcím, szabadság alatti tartózkodási hely), amely személyes adatnak minősül.

7.8. Adótitok

Minta Mária szomszédja a helyi polgármesteri hivatal adóügyi ügyintézője. Mária rendszeresen bejár hozzá az irodára és érdeklődik az iránt, hogy az utcában lakók a kommunális adó fizetési kötelezettségüknek eleget tettek-e. Az így kapott adatot harmadik személynek nem adja tovább. Jogszerűen jár-e el az ügyintéző?

Törvényt sért az ügyintéző. A személyes adatok védelme érdekében fontos szerep jut az adóhatóság adatkezelésének és adatnyilvántartásának. Ahhoz, hogy az adótitok ne juthasson illetéktelen személy tudomására, az adóhatósági ügyintézőnek be kell tartania az adatvédelmi előírásokat. Garanciális előírás, hogy az adóhatóság adatkezelése során csak célhoz kötötten kezelhet adatokat, feladatai ellátásához azonban igényelhet adatot többek között a személyi adat- és lakcímnyilvántartásból, a cégnyilvántartásból, az ingatlan-nyilvántartásból is.

Az adótitok az adózást érintő tény, adat, körülmény, határozat, végzés, igazolás vagy más irat.¹⁰⁸ **Az adótitok személyes adatnak minősül.**

¹⁰⁸ Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.) 127. § (1) bek.

Az, akinek az adatszolgáltatás, -nyilvántartás, -feldolgozás, az ellenőrzés, az adómegállapítás, az adó és adóelőleg-levonás, adóbeszedés, adóvégrehajtás, jogszabályon alapuló egyéb feladatellátás, illetve statisztikai célú felhasználás során feladataival összefüggésben adótitok vagy más titok jut a tudomására, köteles azt megőrizni. Az adóhatóságot a hivatali eljárása során tudomására jutott minden irat, adat, tény, körülmény tekintetében titoktartási kötelezettség terheli. Megsérti tehát az adóügyi ügyintéző a titoktartási kötelezettséget, ha az adózás vagy bírósági eljárás során megismert adótitkot vagy más titkot alapos ok nélkül illetéktelen személy részére hozzáférhetővé teszi, felhasználja vagy közzéteszi.

Az adóhatóság jogosult az adózó és az eljárás egyéb résztvevője természetes személyazonosító adatainak és az ügyfajtát szabályozó törvényben meghatározott személyes adatok, továbbá - ha törvény másként nem rendelkezik - a tényállás tisztázásához elengedhetetlenül szükséges más személyes adatok megismerésére és kezelésére. A kérelemre induló eljárásban vélelmezni kell, hogy a kérelmező ügyfél a tényállás tisztázásához szükséges személyes adatok - ideértve a különleges adatokat is - kezeléséhez hozzájárulást adott.¹⁰⁹

Az adóhatóság gondoskodik arról, hogy a törvény által védett titok és törvény által védett egyéb adat ne kerüljön nyilvánosságra, ne juthasson illetéktelen személy tudomására, és e védett adatok törvényben meghatározott védelme az adóhatóság eljárásában is biztosított legyen.¹¹⁰ A köztisztviselőnek titoktartási nyilatkozatot kell tennie.

A titoktartási kötelezettség megsértése a közszolgálati jogviszonyból eredő kötelezettség lényeges megsértésének minősül, amelyre a munkáltató munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhat.

7.9. Civil szervezetek támogatása

Minta Ilona a település polgármesterétől kérte írásban az arról való tájékoztatást, hogy a tárgyévben és az előző évben mekkora összegű pénzübeli támogatást kaptak a településen működő civil szervezeteket.

A kért adatokat az igénylő rendelkezésére kell bocsátani a kérelem benyújtását követő legrövidebb időn, de legfeljebb 15 napon belül. Az általános közzétételi lista tartalmazza az Áht. szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat, ezeket az önkormányzat hivatalos honlapján közzé kell tenni.¹¹¹

A helyi önkormányzat képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezéseket rendeletben szabályozza.¹¹² A szabályozási cél az

¹⁰⁹ Art. 123. § (1) bek.

¹¹⁰ Art. 123. § (2) és (3) bek.

¹¹¹ Info tv. melléklete, III. 3. pont. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond.

¹¹² Mötv. 41. § (9) bek.

átláthatóság, a közpénzek szabályos felhasználásának biztosítása volt. A civil szervezeteknek nyújtott támogatásról való döntéskor a képviselő-testület feladata a közpénzek felhasználási rendjének kialakítása, valamint a támogatási szerződések megkötéséről való döntés. Az államháztartás alrendszerei terhére támogatás közigazgatási hatósági határozattal vagy hatósági szerződéssel, támogatói okirattal vagy támogatási szerződéssel támogatási döntés alapján, pályázati úton vagy pályázati rendszeren kívül nyújtható.¹¹³

7.10. Polgármester, képviselők vagyonynyilatkozata

Minta Zoltán előre egyeztetett időpontban, személyesen jelenik meg a helyi polgármesteri hivatalban, s szeretné megtekinteni a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozatát.

A kérést teljesíteni kell. A polgármester és az önkormányzati képviselő vagyonynyilatkozata - az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével - közérdekből nyilvános, azonban a hozzátartozók vagyonynyilatkozata nem. Az önkormányzati képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.¹¹⁴

A vagyonynyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság tartja nyilván és ellenőrzi. Az önkormányzati képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonynyilatkozatának benyújtását követően, az előző évre vonatkozó vagyonynyilatkozatukat a bizottság a képviselőnek visszaadja.

Egyes önkormányzatoknál kialakult az a gyakorlat, hogy a tárgyévre vonatkozó vagyonynyilatkozat teszik fel az önkormányzatok honlapjára, a korábbi vagyonynyilatkozatokat leszedik. Így mindig az aktuális vagyonynyilatkozatok érhetők el. Az elektronikus úton közzétett adatokról bárki másolatot készíthet, az nem ütközik jogszabályba.

7.11. Önkormányzati lakás bérbeadása

Minta Lajos egy önkormányzati tulajdonú bérlakással kapcsolatban nyújtott be az önkormányzat polgármesteréhez adatigénylést. Kérte írásban megküldeni a bérleti szerződés időtartamát, annak határozott vagy határozatlan jellegét, a pályázati kiírást, a havi bérleti díj összegét. A piaci alapon történő lakás kiadásáról átruházott hatáskörben a polgármester döntött.

A kért adatokat az igénylő rendelkezésére kell bocsátani a kérelem benyújtását követő legrövidebb időn, de legfeljebb 15 napon belül. **Az önkormányzat által kötött bérleti szerződés, illetve a pályázati kiírás adattartalma közérdekű adatnak minősül** (szerződő felek neve, a szerződés tárgya és hatálya, bérleti díj értéke). Az adatkezelő az adatigénylést az igénylés tárgyát képező irat másolata helyett a jogviszony alanyainak, a jogviszony típusának, a jogviszony tárgyának, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás mértékének és teljesítése időpontjának megjelölésével is teljesítheti.

¹¹³ Áht. 48. § (1) bek.

¹¹⁴ Mötv. 39. § (3) bek.

A NAIH álláspontja alapján eltérő az adatkezelés attól függően, hogy az önkormányzati bérlet bérbeadása szociális vagy piaci alapon vagy költségelven történik. Az önkormányzati lakások bérbeadása tekintetében hozott tulajdonosi (önkormányzati) döntések esetében a bérlő neve és a bérleti jogviszonya fennállására vonatkozó adata közérdekből nyilvános adatnak minősül. A bérlő személyazonosító adatai, valamint a döntés alapjául szolgáló pénzügyi, vagyoni, szociális, egészségügyi adatai (egyéb védett adatok) viszont nem, így azokat felismerhetetlenné kell tenni a zárt ülés határozatainak közzétételéhez, illetve ezen határozatok közérdekű adatigénylés útján történő megismeréséhez. Ezzel szemben a piaci alapon bérletet fizető bérlő neve és bérleti jogviszonya fennállására vonatkozó adatokon túl egyéb adatuk (pl. bérleti díj hátralék) közérdekből nyilvános adatnak minősül.¹¹⁵

7.12. Intézmény fenntartásáról szóló megállapodás

Minta Sándor a társulás útján ellátott óvoda fenntartásáról szóló megállapodás másolata iránt nyújtott be adatigénylést a társulás elnökének.

Az önkormányzatnak a fenntartott óvoda fenntartásáról szóló megállapodás vonatkozásában elektronikus közzétételi kötelezettsége áll fenn az Info tv. általános közzétételi lista alapján, a megállapodás szövege bárki által megismerhető, közérdekű adat.

7.13. Települési támogatás

Minta Sára az önkormányzat 2019. és 2020. évi települési támogatásainak éves összegét szeretné megtudni a település polgármesterétől.

A közérdekű adatot bárki megismerheti, mivel az önkormányzat által kifizetett települési támogatások éves összegére vonatkozó statisztikai adat nem tartalmaz személyes adatot, abból nem vonható következtetés a támogatott személyek kilétére.

7.14. Megbízási szerződés

Minta Ella az önkormányzat által kötött megbízási szerződésekkel kapcsolatban nyújtott be közérdekű adatigénylést.

A **Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.)** alapján történő foglalkoztatás esetében az Mt. nem tartalmaz nyilvánosság biztosítását szolgáló rendelkezéseket. Ebben az esetben az Infotv. közérdekből nyilvános személyes adatra, annak megismerésére vonatkozó szabályozást kell figyelembe venni.

Közérdekből nyilvános adat a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre, vezetői megbízása, a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek

¹¹⁵ NAIH tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6276/3.

megismerhetőségét törvény előírja. A közérdekből nyilvános személyes adatok a célhoz kötött adatkezelés elvének tiszteletben tartásával terjeszthetők.¹¹⁶

A NAIH álláspontja szerint **amennyiben a megbízási szerződés tárgya a közfeladatot ellátó szerv feladatának ellátására irányul**, abban az esetben az Infotv. 26. § (2) bekezdésében meghatározott adatok (a közfeladatot ellátó személy neve, a feladat pontos leírása, annak elvégzésére vonatkozó adatok – mely időszakban, hány órában, helyileg hol kell elvégezni, mekkora díjazás jár az elvégzéséért, milyen adminisztratív kötelezettségekkel jár stb. – **közérdekből nyilvános személyes adatok. A megbízási szerződésben található egyéb személyes adatot anonimizálni szükséges.**¹¹⁷

A közérdekből nyilvános személyes adatok terjesztése esetén a **célhoz kötöttség elvének** tiszteletben tartása mellőzhetetlen, az ilyen adatok terjesztéséhez tehát szükség van olyan célra, amely nélkül azok nyilvánosságra hozatala korlátozott. Az adatkezelés célja ezen adatok tekintetében ugyanaz, mint a közérdekű adatok nyilvánosságának és a 26. § (2) bekezdés célja: a közhatalom gyakorlásának, a közügyek intézésének és ezzel összefüggésben a közpénzek felhasználásának átláthatósága és nyilvánosság általi kontrollja. A közérdekből nyilvános személyes megismerésére irányuló adatigénylés teljesítésével az adatigénylő egyszerre az Infotv. 3. § 9. pont szerinti adatkezelővé válik, ily módon terheli őt az adatkezeléssel együtt járó felelősség is, így különösen a célhoz kötött terjesztésért való felelősség.¹¹⁸

VIII. fejezet: AZ ÖNKORMÁNYZATOK ELEKTRONIKUS KÖZZÉTÉTELI KÖTELEZETTSÉGE

Elkészült a Nemzeti Infokommunikációs Stratégiát (NIS) felváltó új, infokommunikációs keretstratégia, a **Nemzeti Digitalizációs Stratégia (NDS)** 2021-2030 tervezete, amely hozzájárul, hogy Magyarország a digitális átalakulás szükségszerűségét felismerve a digitális gazdaságot, oktatást és a digitális közszolgáltatásokat állítsa versenyképességi és modernizációs törekvéseinek középpontjába. Az NDS kiemelt célja, hogy az intézkedéseknek köszönhetően hazánk digitális fejlettsége az évtized közepére meghaladja az európai uniós átlagot, 2030-ra pedig a tíz élenjáró uniós gazdaság közé kerüljön. A Stratégia átfogó célja, hogy Magyarország a gazdaság, az oktatás, a kutatás-fejlesztés-innováció, valamint a közigazgatás területén olyan összehangolt erőfeszítéseket tegyen a digitalizáció előmozdításáért, amelyek – nemzetközi mércével mérve is – jelentős mértékben járulnak hozzá az ország versenyképességének és az emberek jólétének javulásához. Ennek érdekében

¹¹⁶ Info tv. 26. § (2) bek.

¹¹⁷ Ügyiratszám: NAIH/2019/8161/2.

¹¹⁸ Ügyiratszám: NAIH/2019/8161/2.

egymással összehangolt intézkedéseket tartalmaz a fő pillérek, azaz a digitális infrastruktúra, a digitális készségek, a digitális gazdaság és a digitális állam területein.¹¹⁹

8.1. Közfeladatot ellátó szervek

A közfeladatot ellátó szervek kötelezettsége, hogy a közelet működésének átláthatósága szempontjából alapvető jelentőségű adatok nyilvánosságát elektronikus közzététel útján is biztosítsák.

Az **Alaptörvény 38. cikke** a közpénzek felhasználásának átláthatósága és a nyilvánosság biztosítása követelményének eleget téve mondta ki, hogy „Az állam és a helyi önkormányzatok tulajdona **nemzeti vagyon**. A nemzeti vagyon kezelésének és védelmének célja a közérdek szolgálata, a közös szükségletek kielégítése és a természeti erőforrások megóvása, valamint a jövő nemzedékek szükségleteinek figyelembevétele.¹²⁰ Nemzeti vagyon átruházására vagy hasznosítására vonatkozó szerződés csak olyan szervezettel köthető, amelynek tulajdonosi szerkezete, felépítése, valamint az átruházott vagy hasznosításra átengedett nemzeti vagyon kezelésére vonatkozó tevékenysége átlátható.”¹²¹

Az **Alaptörvény 39. cikk (2) bekezdése** közérdekű adattá minősítette a közpénzekre és a nemzeti vagyona vonatkozó adatot: „A közpénzekkel gazdálkodó minden szervezet köteles a nyilvánosság előtt elszámolni a közpénzekre vonatkozó gazdálkodásával. A közpénzeket és a nemzeti vagyont az átláthatóság és a közelet tisztaságának elve szerint kell kezelni. **A közpénzekre és a nemzeti vagyona vonatkozó adatok közérdekű adatok.**”

Az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szervnek vagy személynek (a továbbiakban együtt: **közfeladatot ellátó szerv**) lehetővé kell tennie, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot - az e törvényben meghatározott kivételekkel - erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse.¹²²

Az Alkotmánybíróság a **3026/2015. (II. 9.) AB határozatában** külön is megállapította, hogy az Alaptörvény 39. cikk (2) bekezdéséből – különösen annak utolsó mondatából – egyértelműen következik, hogy a közérdekű adatszolgáltatás kötelezettsége nem függvénye annak, hogy a közérdekű adatot birtokló szervezet milyen szervtípusba tartozik, milyen tulajdonban van, milyen tevékenységet folytat. **A közérdekű adatszolgáltatásra irányuló kötelezettséget önmagában megteremti az a tény, hogy a szervezet közérdekű adatot birtokol.**¹²³

¹¹⁹Ld. <https://hirlevel.egov.hu/2020/07/05/elkeszult-az-uj-digitalis-keretstrategia-a-nemzeti-digitalizacios-strategia-nds-2021-2030-tervezete/> honlapot. (Letöltve: 2021. augusztus 24.)

¹²⁰ Alaptörvény 38. cikk (1) bek.

¹²¹ Alaptörvény 38. cikk (4) bek.

¹²² 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) 26. § (1) bek.

¹²³ A „közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek” bírósági gyakorlata tárgykörére felállított joggyakorlat-elemző csoport összefoglaló véleménye (2017.EI.II.J.GY.P.3. szám. Lezárva: 2018. december 3.) 23. old. Forrás: https://kuria-birosag.hu/sites/default/files/joggyak/osszefoglalo_velemeney_adatvedelem.pdf (letöltve: 2021. augusztus 13.)

A megismerhetőség alapja lehet:

- a) **feladatorientált** (abból indul ki, hogy az adott feladatot ellátó szerv közfeladatot ellátó szerv, az igényelt adat közfeladathoz kapcsolódik);
- b) **vagyonszempontú** (függetlenül attól, hogy az adott szerv közfeladatot lát-e el, annak okán, hogy állami, önkormányzati, nemzeti vagyont kezel, amivel el kell elszámolnia, megalapozott a transzparencia követelménye és az adatigénylés jogszerűsége).¹²⁴

A bírósági gyakorlat szerint az adat megismerésére vonatkozó igény teljesítése az adat meglétét feltételezi, az adatkezelő nem köteles az igény teljesítése érdekében maga előállítani a kért adatokat, a megismerhetőséget kizárólag a kért adatok tekintetében kell a törvény szabályai szerint biztosítani.

Jogszámban meghatározott feladat vagy közpénzzel gazdálkodás alapozza meg azt, hogy az adatkezelő **közfeladatot ellátó szerv**.

A közfeladatot ellátó szervet **csak olyan közérdekű adat kiadására lehet kötelezni, amely ténylegesen a kezelésében van.**¹²⁵ Az adatkezelő a rendelkezésére nem álló, általa össze nem állított adatsor kiadására nem kötelezhető.¹²⁶

8.2. Elektronikus közzétételi kötelezettség

Egy demokratikus államban alapvető követelmény, hogy a közpénzekkel történő gazdálkodás ellenőrizhető legyen, a költségvetési, zárszámadási adatok pedig nyilvánosak, mindenki számára hozzáférhetők. Egy állam költségvetési adatainak publikálására szolgáló közpénzügyi portál fontos közcélnek tesz eleget, nyilvános adatok megjelenítését, hozzáférhetővé tételét szolgálja. E meghatározás első ránézésre egyszerűnek tűnik, azonban jobban belegondolva a „nyilvános adatok megjelenítése, hozzáférhetővé tétele” kitétel nem egyértelmű, nem takarja minden államban ugyanazt a jelentést.

Mást értenek nyilvános adat alatt Európában, Ázsiában, Afrikában vagy éppen Amerikában. Természetesen kontinensenként sem egységes a kép, az egyes államok szabályozása komoly eltérést mutat e kérdésben, sőt szövetségi államokban az egyes tagállamok között is lehetnek

¹²⁴ A „közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek” bírósági gyakorlata tárgykörére felállított joggyakorlat-elemző csoport összefoglaló véleménye (2017.EI.II.J.GY.P.3. szám. Lezárva: 2018. december 3.) 40. old. Forrás: https://kuria-birosag.hu/sites/default/files/joggyak/osszefoglalo_velemenynadatvedelem.pdf (Letöltve: 2021. augusztus 13.)

¹²⁵ Ld. Kúria Pfv. IV. 20.150/2016/4. ítélete. A „közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek” bírósági gyakorlata tárgykörére felállított joggyakorlat-elemző csoport összefoglaló véleménye (2017.EI.II.J.GY.P.3. szám. Lezárva: 2018. december 3.) 43. old. Forrás: https://kuria-birosag.hu/sites/default/files/joggyak/osszefoglalo_velemenynadatvedelem.pdf (Letöltve: 2021. augusztus 13.)

¹²⁶ Kúria Pfv. IV. 20.543/2016/4. A „közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek” bírósági gyakorlata tárgykörére felállított joggyakorlat-elemző csoport összefoglaló véleménye (2017.EI.II.J.GY.P.3. szám. Lezárva: 2018. december 3.) 43. old. Forrás: https://kuria-birosag.hu/sites/default/files/joggyak/osszefoglalo_velemenynadatvedelem.pdf (Letöltve: 2021. augusztus 13.)

eltérések a nyilvánosság tekintetében. Nyilvános adat szempontjából tehát el kell fogadni azt az állapotot, hogy ez minden országban eltérő adattartalmat takarhat, szem előtt tartva természetesen, hogy vannak olyan adatok, amelyek nyilvánossága minden országban előfeltétele egy közpénzügyi portál működésének. A *közpénzügyi portál* meghatározásának második fele, a megjelenítés, hozzáférhetővé tétel szintén nem egyértelmű feladat. Számos országban teljesítettnek veszik ezt a követelményt, abban az esetben, ha az adatokat az interneten elérhetővé teszik, vagy a nyilvánosságot jogszabályokban történő elfogadtatás útján valósítják meg. Más országokban nagy hangsúlyt fektetnek arra, hogy az elérhető adatokhoz magyarázatokat fűzzenek, segítsék az adatok iránt érdeklődést mutatókat a megértésben. Megint más országokban pedig azt is fontosnak tartják, hogy a megjelenítés, hozzáférhetővé tétel látványos, szemléletes módon történjen.¹²⁷

A közfeladatot ellátó szerv, amely a szervezetéről és gazdálkodásáról a törvényben kötelezően közzéteendő adatokon túl is megjeleníti honlapján minden fontosabb adatát, vállalt szerződesei tárgyát és összegét, nagyban hozzájárul ahhoz, hogy a polgárai elhiggyék, transzparensten működik és nincsen titkolnivalója. Az a közfeladatot ellátó szerv, amely a közérdekű/közérdekből nyilvános adatok közzétételét elmulasztja, az egyedi közérdekű adatigénylésekre nem vagy nem érdemben válaszol, illetve a sajtóérdeklődéssel szemben is elzárkózik, amellet, hogy törvényt sért, a választópolgároknak annak a gyanúját kelti, hogy a gazdálkodása nem megfelelő és titkolnivalója van.¹²⁸

Az Info tv. alapján **kötelezően közzéteendő közérdekű adatokat** internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és -torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen kell hozzáférhetővé tenni (a továbbiakban: *elektronikus közzététel*).¹²⁹ A települési önkormányzatok esetében a közzétételre kötelezett szerv a polgármesteri hivatal vagy a közös önkormányzati hivatal. Az elektronikus közzétételnek nagy előnye, hogy az adott szerv közérdekű adatai bárki számára, előzetesen válnak megismerhetővé, ezáltal a működése átláthatóbbá válik, illetve ha az adatigénylés olyan adatok megismerésére irányul, amelyeket a közfeladatot ellátó szerv már korábban elektronikus formában nyilvánosságra hozott, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is.

Az adatközléshez kapcsolódó jogszabályok:

- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Info tv.);

¹²⁷ Csepreginé Gallasz Andrea, Marsó László, Szablics Bálint, Török Tamás Pál: A költségvetés végrehajtásának elmélete és gyakorlata. Szerkesztette: Szablics Bálint. Dialóg Campus Kiadó, 2018. 11. oldal

¹²⁸ dr. Buzás Péter, dr. Majsa Dóra, dr. Révész Balázs, dr. Tarczi-Ábrahám Dominika, dr. Végh Viktória, Nemzeti Információszabadság és nyílt kormányzás, szakanyag a 1460/2015. (VII. 8.) Korm. határozat 6. pontja szerinti vállalat teljesítését szolgáló e-learning képzéshez. Szerkesztette: dr. Végh Viktória. Közzolgálati Egyetem Vezető- és Továbbképzési Intézet. Budapest, 2016. 12. oldal.

https://korruptciomegelozes.kormany.hu/download/9/6f/a1000/informacioszabadsag_szakanyag.pdf

(Letöltve: 2021. október 18.)

¹²⁹ 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) 33. § (1) bek.

- 305/2005. (XII.25.) Korm. rendelet a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról;
- 18/2005. (XII.27.) IHM rendelet a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról;
- 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről.

A közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben - így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az állami és önkormányzati vagyron kezelésére, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és -személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan - köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.¹³⁰

A szakirodalom *háromféle közzétételi listát* különböztet meg:

2.1. általános közzétételi listát

2.2. különös közzétételi lista

2.3. egyedi közzétételi lista

Minden közfeladatot ellátó szervnek rendelkeznie kell **általános közzétételi listával**. Különös **közzétételi listával** már csak annak a szervnek, amelynek ágazati jogszabály ír elő közzétételt, míg **egyedi közzétételi listával** az a szerv rendelkezik, amely szerv vezetője ezt akár jogszabály alapján, akár más megfontolásból kötelezővé tesz. A különös közzétételi listánál megengedett, míg az egyedi közzétételi listánál kötelező kikérni a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság** (a továbbiakban: **NAIH**) véleményét.¹³¹

A NAIH feladatai közé tartozik a személyes adatok védelméhez, valamint a közérdekű, a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez való jog érvényesülésének ellenőrzése, továbbá a személyes adatok Európai Unión belüli szabad áramlásának elősegítése.

A NAIH a honlapján **egyedi közzétételi listában** teszi közzé:

- a jogi szabályozással kapcsolatos állásfoglalásokat,
- az adatvédelmi hatósági eljárás keretében született határozatokat, végzéseket,
- adatvédelmi állásfoglalásokat, jelentéseket,
- az információszabadság állásfoglalásokat, jelentéseket,
- a Hatóság által kibocsátott ajánlásokat.

¹³⁰ Info tv. 32. §-a.

¹³¹ dr. Buzás Péter, dr. Majsa Dóra, dr. Révész Balázs, dr. Tarczy-Ábrahám Dominika, dr. Végh Viktória, Nemzeti Információszabadság és nyílt kormányzás, szakanyag a 1460/2015. (VII. 8.) Korm. határozat 6. pontja szerinti vállalat teljesítését szolgáló e-learning képzéshez. Szerkesztette: dr. Végh Viktória. Közszoiglati Egyetem Vezető- és Továbbképzési Intézet. Budapest, 2016. 18. oldal.

https://korrupciomegelozes.kormany.hu/download/9/6f/a1000/informacioszabadsag_szakanyag.pdf

(Letöltve: 2021. október 18.)

A folyamatosan frissített, általános, különös vagy egyedi közzétételi listák alapján közzétett adatokkal megelőzhetővé válnak olyan megkeresések, amelyek egyébként egyedi adatigénylésként érkeznének az adott szervezethez.

Az alábbi táblázat az elektronikus közzététellel kapcsolatos gyakorlatokat foglalja össze:

Szervezeten belüli feladatellátás		Szervezeten kívüli feladatellátás	
A hivatal által foglalkoztatott köztisztviselő látja el a feladatot (pl. informatikus)	<u>Előnye:</u> nagyobb rálátás a hivatali munkafolyamatokra, a munkavégzés jól ellenőrizhető, a gyors információáramlás feltételei könnyebben kialakíthatók, felelősségi szabályok megállapítása a munkaköri leírásban. <u>Hátrány:</u> az adminisztráció a hivatal állományára hárul, költségigényes, komoly munkaszervezést és technikai fejlesztést igényel.	Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság végzi a közzétételt	<u>Előnye:</u> rugalmas foglalkoztatás, az adminisztrációs teher nem a hivatalra hárul, költséghatékonyság, az éves költség jól tervezhető, a felelősségi szabályok a szerződésben rendezhetők. <u>Hátrány:</u> az adatszolgáltatás folyamatos ellenőrzést igényel a hivatal részéről.
	A hivatal által megkötött megbízási szerződéssel. <u>Előnye:</u> rugalmas foglalkoztatás a feladat mennyiségétől függően, az éves költség jól tervezhető, a felelősségi szabályok a szerződésben rendezhetők. <u>Hátrány:</u> a feladatellátás folyamatos ellenőrzést igényel a hivatal részéről, a technikai fejlesztés költségigényes.	Megbízási szerződéssel egy külsős gazdasági társaság vagy szervezet megbízása.	<u>Előnye:</u> rugalmas foglalkoztatás, nem növeli a hivatali létszámot, költséghatékonyság, az erre szakosodott cégnél a professzionális technikai feltételek biztosítottak. <u>Hátrány:</u> az adatszolgáltatás folyamatos ellenőrzést igényel a hivatal részéről, a felelősségre vonás nehezebb.

Az önkormányzatok **közzétételi kötelezettségeik** maradéktalan teljesítésének **akadályaként** a jegyző és köztisztviselők a polgármesteri hivatal kis létszámából adódó leterheltségét,

valamint a tárgyi feltételek hiányát jelölték meg. Nehézségként jelentkezik továbbá, hogy a közzétételi folyamatot számos önkormányzatnál egy munkatárs fogja össze, így nehéz megoldani, hogy az önkormányzat minden területére vonatkozóan információval rendelkezzen és nyomon tudja követni, hogy minden érintett szakterület az adatszolgáltatásnak eleget tett-e.¹³²

Jó gyakorlatként említhető, hogy a közzététel menetére, ellenőrizhetőségére, a felelősök meghatározására számos önkormányzat **adatvédelmi és információbiztonságról szóló szabályzattal** rendelkezik, mely a felelősségi köröket, a közzététel folyamatát és a közérdekű adatigénylések teljesítését is tartalmazza. Akár egy, akár több személy végzi az adatok közzétételét, fontos, hogy a szabályzatban különüljön el a közzétételről való rendelkezés és az adat honlapra való tényleges feltöltése. Ezáltal a folyamat átláthatóbbá válik, s adott esetben a hiányosságok könnyebben feltárhatók és kiküszöbölhetők.¹³³

8.3. Általános közzétételi lista

Az **általános közzétételi listát** az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról **2011. évi CXII. törvény 1. számú melléklete** tartalmazza. Ezek az adatok minden közfeladatot ellátó szervre vonatkoznak, így többek között a közös önkormányzati hivatalokra, polgármesteri hivatalokra (a továbbiakban: *hivatal*) továbbá az önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságokra is. Az ebben szereplő adatokat valamennyi közzétételre kötelezett szerv köteles közzétenni. A felhasználó számára a keresést megkönnyíti, ha az önkormányzat honlapján a lista a „Közérdekű adatok” link alatt könnyen elérhető.

Az általános közzétételi lista **három részből (a szervezeti, a tevékenységre és működésre, valamint a gazdálkodásra vonatkozó adatok listájából) áll.** A szervezetre vonatkozó adatok kötelező közzétételének célja, hogy a közfeladatot ellátó szerv és vezető tisztségviselői legfontosabb adatai mellett a közfeladatot ellátó szervnek más (mind a neki alárendelt vagy általa alapított, mind pedig a felettes, felügyelő, ellenőrző) szervekkel való kapcsolata átlátható legyen.

A tevékenységre, működésre vonatkozó adatok nem csupán a feladatok és hatáskörök katalógusát, hanem a közfeladatot ellátó szerv által kezelt adatokra, az általa nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatásokra, a jogszabálytervezetek és egyéb előterjesztések nyilvánosságára vonatkozó információkat is tartalmazzak.¹³⁴

¹³² Érdemi nyilvánosság az önkormányzati döntéshozatalban. Útmutató helyi önkormányzatoknak. Budapest, 2016. november 7. A Nemzeti Védelmi Szolgálat és a Belügyminisztérium kiadványa - 7. oldal.
<https://korrupciomegelozes.kormany.hu/download/6/42/a1000/%C3%9ATMUTAT%C3%93.pdf>
(Letöltve: 2021. október 18.)

¹³³ Érdemi nyilvánosság az önkormányzati döntéshozatalban. Útmutató helyi önkormányzatoknak. Budapest, 2016. november 7. A Nemzeti Védelmi Szolgálat és a Belügyminisztérium kiadványa - 8. oldal.
<https://korrupciomegelozes.kormany.hu/download/6/42/a1000/%C3%9ATMUTAT%C3%93.pdf>
(Letöltve: 2021. október 18.)

¹³⁴ Info tv. 37. §-hoz fűzött kommentár (Complex Jogtár)

A közzétételi listát tartalmazó táblázat az Info tv-ben előírt adatokon túl megjegyzés rovatot is tartalmaz, amelyben a kapcsolódó jogszabályi hivatkozások, az értelmezést segítő magyarázatok, illetve jó gyakorlatok egyaránt olvashatók.

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

A. Szervezeti, személyzeti adatok

	Adat	Megjegyzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve , székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	A hivatal hivatalos elnevezését a képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatában feltünteti.¹³⁵ A törzskönyvi nyilvántartás tartalmazza az önkormányzat, illetve a hivatal egyedi megnevezését. A hivatalos megnevezések: a) települési polgármesteri hivatal esetén: (település neve)-i Polgármesteri Hivatal; b) közös önkormányzati hivatal esetén: (székhelytelepülés neve)-i Közös Önkormányzati Hivatal; c) megyei önkormányzati hivatal esetén: (megye neve) Megyei Önkormányzati Hivatal; d) megyei jogú városi polgármesteri hivatal esetén: (település neve) Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala.¹³⁶ <u>Jó gyakorlat</u> a hivatali kapu elérhetőségének megadása, illetve ha a központi vagy az ügyintéző közvetlen e-mail címét, telefonszámát feltüntetik a honlapon.
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	A hivatal SzMSz-ének elfogadása a képviselő-testület vagy képviselő-testületek hatásköre a Mötv. 67. § (1) bek. d) pontja alapján.¹³⁷ A hivatal SzMSz-e tartalmazza a szervezeti felépítést és működés rendjét, a

¹³⁵ Mötv. 84. § (2) bek.

¹³⁶ Mötv. 84. § (5) bek.

¹³⁷ Az Mötv.-vel összhangban szabályozza a Jat. 23. § (2) bekezdése, hogy normatív határozatban szabályozhatja a helyi önkormányzat képviselő-testülete a saját és az általa irányított szervek tevékenységét és cselekvési programját, valamint az általa irányított szervek szervezetét és működését. A normatív határozat meghozatala, beleértve a hivatal SzMSz-t is, a képviselő-testület jogköre.

		szervezeti egységek – ezen belül a gazdasági szervezet- megnevezését, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját.¹³⁸ <u>Jó gyakorlat</u> a szervezeti ábra feltüntetése, az egyes szervezeti egységek fontosabb feladat- és hatáskörei megadása.
	Adat	Megjegyzés
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	A polgármester irányítja a hivatalt, a jegyző vezeti.¹³⁹ <u>Jó gyakorlat</u> a polgármester, alpolgármester(ek), jegyző, aljegyző(k), osztályvezetők neve mellett nemcsak a központi, hanem a közvetlen elérhetőségét (pl. e-mail cím) is megadni.
4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	A hivatal jegyzője, aljegyzője vagy megbízottja az érintett képviselő-testületek megállapodása alapján köteles biztosítani az egyes településeken történő ügyfélfogadást.¹⁴⁰ A polgármester a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.¹⁴¹ Az ügyfélfogadási rend kialakításakor fontos, hogy a háttérmunka elvégzésére elegendő idő álljon rendelkezésre. Ha az ügykör szenzitív adatokat vagy személyiségi jog által védett területeket érint, ügyelni kell a többi ügyféltől és ügyintézőtől való elkülönítésre. <u>Jó gyakorlat</u> a hivatal ügyintézési helyeinek, telephelyének megadása, különösen, ha több településen vagy az adott településen a székhelytől eltérő címen is van ügyfélfogadás. Az ügyfél és az ügyintéző számára egyaránt előnyös, ha online időpontfoglalást követően is lehetséges az ügyintézés.

¹³⁸ Ávr. 13. § (1) bek. e) pont

¹³⁹ Mötv. 67. § (1) bek. a) pont és 81. § (1) bek.

¹⁴⁰ Mötv. 86. § (2) bek.

¹⁴¹ Mötv. 67. § (1) bek. d) pont

	Adat	Megjegyzés
5.	Testületi szerv esetén a testület létszáma , összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége	A képviselő köteles kapcsolatot tartani a választópolgárokkal, akiknek évente legalább egy alkalommal tájékoztatást nyújt képviselői tevékenységéről. ¹⁴² <u>Jó gyakorlat</u> a képviselő fogadóórájának, illetve közvetlen elérhetőségének (pl. telefonszám, e-mail cím) feltüntetése.
6.	A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és az 1. pontban meghatározott adatai	A törzskönyvi nyilvántartás költségvetési szerv ¹⁴³ törzskönyvi jogi személy esetében tartalmazza a költségvetési szerv valamennyi irányító vagy felügyeleti, illetve fenntartó szervének megnevezését, székhelyét, adószámát is. ¹⁴⁴ <u>Jó gyakorlat</u> az önkormányzati intézmények hivatali kapu elérhetőségének megadása, illetve ha az ügyintéző közvetlen e-mail címét, telefonszámát feltüntetik a honlapon.
7.	A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye , elérhetősége (postai címe, telefon- és telefonszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve , a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	Köztulajdonban álló gazdasági társaság: az a gazdasági társaság, amelyben a Magyar Állam, helyi önkormányzat, a helyi önkormányzat jogi személyiséggel rendelkező társulása, többcélú kistérségi társulás, fejlesztési tanács, nemzetiségi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat jogi személyiségű társulása, költségvetési szerv vagy közalapítvány külön-külön vagy együttesen számítva többségi befolyással rendelkezik. ¹⁴⁵ <u>Jó gyakorlat</u> a gazdálkodó szervezet honlapja elérhetőségének, illetve az ellátott feladatai közzététele.

¹⁴² Mőtv. 32. § (2) bek. k) pont

¹⁴³ A költségvetési szerv jogszabályban vagy alapító okiratban meghatározott közfeladat ellátására létrejött jogi személy.

¹⁴⁴ Ávr. 167/A. § (3) bek.

¹⁴⁵ 2009. évi CXXII. törvény - a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről - 1. § a) pont.

	Adat	Megjegyzés
8.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai	Közalapítványt korábban az Országgyűlés, a Kormány, valamint a helyi önkormányzat képviselő-testülete hozott létre, közfeladat ellátásának folyamatos biztosítása céljából. Új közalapítványok már nem hozhatók létre, a korábbiak viszont tovább működhetnek. ¹⁴⁶ <u>Jó gyakorlat a közalapítvány honlapja elérhetőségének, illetve az alapító okiratának közzététele.</u>
9.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata , vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye	A törzskönyvi nyilvántartásból a költségvetési szervek főbb adatai (pl. alapító okirat) a Magyar Államkincstár honlapján többféle szempont szerint elektronikusan lekérdezhetők.
10.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve	A megjelenéssel kapcsolatban figyelembe kell venni a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény előírásait (szerzői jogvédelem). Tájékoztatják az adott település lakosságát a képviselő-testületi határozatokról, önkormányzati rendeletekről, a közéleti-, kulturális- és sportéletről.
11.	A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének , hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek , ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szervnek az 1. pontban meghatározott adatai	Ha a felügyeleti szerv, különösen hatósági rendszeres ellenőrzései alapján végzett átfogó, téma- vagy célvizsgálata során megállapítja, hogy az elsőfokú hatóság által lefolytatott hatósági eljárás vagy döntés jogszabálysértő, köteles felügyeleti intézkedést alkalmazni. A felügyeleti szerv hivatalból megvizsgálhatja az ügyben eljáró hatóság

¹⁴⁶ 2006. évi LXV. törvény - az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról - 1. § (1) bek. E törvény hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/G. §-a, azzal, hogy azok a szervezetek, amelyek közalapítvány létrehozására e törvény hatálybalépése előtt a Ptk. 74/G. §-a alapján jogosultak voltak, alapítványt e tv. hatálybalépését követően sem alapíthatnak és ahhoz nem csatlakozhatnak. Hatályos: 2006. augusztus 24-től.

		eljárását, döntését és ennek alapján megteszi a szükséges intézkedést a jogszabálysértő mulasztás felszámolására, illetve gyakorolja az Ákr-ben szabályozott felügyeleti jogkört.¹⁴⁷ A Kormány a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletéért felelős miniszter irányításával, a kormányhivatal útján biztosítja a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletét.¹⁴⁸ A törvényességi felügyeleti eljárás célja a helyi önkormányzat képviselő-testülete, bizottsága, részönkormányzata, (fő)polgármestere, megyei közgyűlés elnöke, társulása, jegyzője működése jogszerűségének biztosítása.¹⁴⁹ <u>Jó gyakorlat</u> a felügyeleti, törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv (pl. megyei kormányhivatal) elérhetőségén túl az ügyfélfogadási rendjének közzététele is.
--	--	---

B. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

	Adat	Megjegyzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közzjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	A közzjogi szervezetszabályozó eszközök körét a Jat. tartalmazza, amelynek alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete normatív határozatban szabályozhatja a helyi önkormányzat képviselő-testülete a saját és az általa irányított szervek tevékenységét, cselekvési programját, az általa irányított szervek szervezetét és működését. Normatív utasítást egyszemélyi vezetők adnak ki, mint a (fő)polgármester, a megyei közgyűlés elnöke és a jegyző a vezetése, az irányítása vagy a felügyelete alá tartozó szervek szervezetéről, működéséről, tevékenységéről.¹⁵⁰ A szabályzatoknak a hatályos és teljes

¹⁴⁷ 2016. évi CL. törvény - az általános közigazgatási rendtartásról – 121. §

¹⁴⁸ Mötv. 127. §

¹⁴⁹ Mötv. 132. § (2) bek.

¹⁵⁰ 2010. évi CXXX. törvény - a jogalkotásról (Jat.) 23. § (2) és 23. § (4) bek. j) pont.

	szövegét tartalmaznia kell. Különféle jogszabály írja elő, hogy a hivatalt érintően a képviselő-testület, a polgármester és a jegyző milyen szabályzatot adhat ki, többféle szervezeti és működési szabályzattal találkozhatunk.¹⁵¹ A képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg.¹⁵² A jegyző javaslatára a polgármester előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására, amelyet a képviselő-testület fogad el.¹⁵³ A költségvetési szerv (pl. hivatal) szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása a költségvetési szerv irányítási hatáskörei közé tartozik.¹⁵⁴ A költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata tartalmazza a szervezeti felépítést és működés rendjét, a szervezeti egységek – ezen belül a gazdasági szervezet – megnevezését, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját.¹⁵⁵ Ha az adatkezelő adatvédelmi tisztviselő kijelölésére köteles, az adatkezelő belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot alkot meg és alkalmaz.¹⁵⁶ A jegyző (...), valamint a nyilvántartást kezelő szerv vezetője a polgárok személyes adatai védelméért való felelősségének
--	--

¹⁵¹ A helyi önkormányzat és szervei működését, feladatellátását meghatározó jogszabályok közül a szervezeti és működési szabályzattal kapcsolatban leginkább az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (Áht.), a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, (Mötv.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (Ávr.) találhatók előírások.

¹⁵² Mötv. 53. § (1) bek.

¹⁵³ Mötv. 67. § (1) bek. d) pont.

¹⁵⁴ Áht. 9. § b) pont

¹⁵⁵ Ávr. 13. § (1) bek. e) pont.

¹⁵⁶ Info tv. 25/A. § (3) bek.

		körében köteles olyan technikai, szervezési intézkedéseket tenni, ellenőrzési rendszert kialakítani, és belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot kiadni, amely biztosítja az adatvédelmi követelmények teljesülését.¹⁵⁷ Ha a szabályzat általában az Infotv. követelményeinek felel meg, indokolt annak felülvizsgálata, módosítása az e-ügyintézés, számítógépes rendszerfejlesztés és folyamatváltozások miatt. A közszolgálati adatvédelmi szabályzat elkészítését a Kttv. írja elő, a közszolgálati nyilvántartással összefüggő adatvédelmi, adatbiztonsági szabályokat tartalmazza különös tekintettel az adatkezeléssel, adattovábbítással, nyilvánosságra hozatallal kapcsolatban.¹⁵⁸ <u>Jó gyakorlat:</u> a hivatal és az önkormányzat más szabályzatai közzététele a módosításokkal egységes szerkezetben.
2.	Önkormányzatot nem érinti.	

¹⁵⁷ 1992. évi LXVI. törvény - a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról 30. § (1) bek.

¹⁵⁸ 2011. évi CXCV. tv. – a közszolgálati tisztviselőkről (Kttv.) 177. § (4) bek.

	Adat	Megjegyzés
3.	A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai	A fakultatív feladatvállalás lehetőségét az Mötv. 10. § (2) bek-e tartalmazza.¹⁵⁹ Feltételek: 1. Valamely helyi közügy önkéntes vállalására kizárólag a képviselő-testület, vagy a választópolgárok közössége helyi népszavazással jogosult. 2. Csak azon közügyek ellátását lehet fakultatív módon vállalni, melyeket jogszabály nem utal valamely szerv kizárólagos hatáskörébe (pl. pénzügyi tevékenység). 3. Az önként vállalt helyi közügy megoldása ne veszélyeztesse a kötelező feladatok ellátását. Finanszírozása csak a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.¹⁶⁰ Önként vállalt feladat: pl. közterület-felügyelet fenntartása, mezei őrszolgálat, kitüntetések és elismerő oklevelek adományozása, testvértelepülési kapcsolatok szervezése, tourinform iroda működtetése, falugondnoki szolgálat, tanyagondnoki szolgálat, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, rendezvények, közösségi programok szervezése, civil szervezetek működésének pénzügyi támogatása, önkormányzati lap kiadása, helyi televízió fenntartása, időkorúak tartós bentlakásos szociális ellátása, strand üzemeltetése, ipari park fenntartása, Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjrendszer stb.

¹⁵⁹ Mötv. 10. § (2) bek.: A helyi önkormányzat - a helyi képviselő-testület vagy a helyi népszavazás döntésével - önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt helyi közügyekben az önkormányzat mindent megtehet, ami jogszabállyal nem ellentétes. Az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

¹⁶⁰ Önkormányzatokról Önkormányzatoknak – A Belügyminisztérium kiadványa. Szerkesztők: dr. Bekényi József és dr. Barabás Zoltán. Hiv.: 49. oldal. Ld. az alábbi honlapot: <https://2015-2019.kormany.hu/download/b/4d/b1000/%C3%96nkorm%C3%A1nyzati%20k%C3%B6nyv%20-%20Online.pdf#!DocumentBrowse> (Letöltve: 2021. október 18.)

		Jó gyakorlat: az önkormányzati szervezeti és működési szabályzatban történő felsorolásuk.
	Adat	Megjegyzés
4.	Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyszakfajtánként és eljárásfajtánként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfelfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről	Törvény vagy önkormányzati rendelet az önkormányzati hatósági ügy intézésére további szabályokat állapíthat meg.¹⁶¹ Az önkormányzati hatósági ügyben első fokon a képviselő-testület jár el, amely hatáskörét önkormányzati rendeletben átruházhatja a polgármesterre, a bizottságra, a társulásra vagy a jegyzőre.¹⁶² Ha a bizottság, a társulás, a polgármester vagy a jegyző járt el első fokon, akkor a képviselő-testület bírálja el a fellebbezést. Ha első fokon a képviselő-testület járt el, a döntés ellen bírósági jogorvoslatnak van helye.¹⁶³ A könnyebb kereshetőség érdekében közzétételi egységen belül ügycsoportonként (ügyfajtánként) és eljárás-fajtánként csoportosítva kell közzétenni.¹⁶⁴ Ügycsoportok: pl. adó, anyakönyvi, főépítész (pl. településképi bejelentés), igazgatási (pl. birtokvédelem, hagyaték), szociális (pl. települési támogatás), intézményfelügyeleti (pl. térítési díj), köznevelési (pl. óvoda), vagyongazdálkodási, település-üzemeltetési ügyek (pl. behajtás). Az elektronikus ügyintézés helyi szabályozása szempontjából fontos szerepe van a szervezeti és működési szabályzatnak, az ügyrendnek, az iratkezelési, valamint az adatkezelési szabályzatnak, amelyekben rögzíteni kell a feladatokat, felelősségi és jogosultsági szabályokat, hatáskört.

¹⁶¹ Mőtv. 142/B. §

¹⁶² Mőtv. 142/A. §

¹⁶³ 2017. évi I. törvény - a közigazgatási perrendtartásról.

¹⁶⁴ 2015. évi CCXXII. törvény - az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól.

		Jó <u>gyakorlat</u> : ha az információnyújtáson kívül a formanyomtatványok letölthetők, elektronikusan kitölthetők, hitelesíthetők és lementhetők. Van már lehetőség a teljesen elektronizált ügymenetre is.
	Adat	Megjegyzés
5.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások megnevezése, tartalma, a közzolgáltatások igénybevételének rendje , a közzolgáltatásért fizetendő díj mértéke , az abból adott kedvezmények	Az Mötv. ¹⁶⁵ a differenciáláson, az önként vállalkozható helyi közügyek feltételeit és a más települési önkormányzat hatáskörébe tartozó közügyek átvállalási lehetőségeken túl felsorolja azokat a helyi közügyeket és helyben biztosítható közfeladatokat, melyek különösen helyi önkormányzati feladatok. A részleteket külön, ún. ágazati törvényekben szabályozza az Országgyűlés. Az Mötv. csak azt rögzíti, hogy melyek azok a kiemelt

¹⁶⁵ Mötv. 13. § (1) bekezdése. A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcslóirtás);
6. óvodai ellátás;
7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
- 8a. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
13. helyi adóval, gazdaság szervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
14. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
15. sport, ifjúsági ügyek;
16. nemzetiségi ügyek;
17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
18. helyi közösségi közlekedés biztosítása;
19. hulladékgazdálkodás;
20. távhőszolgáltatás;
21. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

		helyi közügyek és helyben biztosítható közfeladatok, melyek ellátásáról a települési önkormányzatok kötelesek gondoskodni. A törvény a helyi közügyek, valamint helyben biztosítható közfeladatok körében ellátható más helyi önkormányzati feladatot is megállapíthat.¹⁶⁶ Önkormányzati közszolgáltatások után fizetendő díjak: pl. közterület-használati díj, temetőfenntartási hozzájárulási díj, sírhely megváltási díj, távhőszolgáltatás díja, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás díja, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások térítési díja, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások díja, étkeztetés díja, parkolási díj, helyi közutak nem közlekedési célú igénybevétele esetén fizetendő díj, helyi közösségi közlekedés díja. A közszolgáltatási tevékenységet folytató vállalkozás köteles saját, önálló, kizárólag a közszolgáltatói tevékenységéről információt nyújtó internetes honlapot működtetni vagy meglévő honlapjának nyitóoldaláról közvetlenül elérhető, tárolható, megjeleníthető és nyomtatható módon ingyenesen hozzáférhetővé tenni többek között az alkalmazandó díjak mértékét, alkalmazásának feltételeit, díjképzésének szabályait, a közszolgáltatási tevékenysége során kötelezően alkalmazandó jogszabályok felsorolását, ide értve a közszolgáltatási tevékenységét szabályozó önkormányzati rendeletet településenkénti bontásban.¹⁶⁷
--	--	--

¹⁶⁶ ÁRVA ZSUZSANNA – BALÁZS ISTVÁN – BALLA ZSUZSANNA – BARTA ATTILA – VESZPRÉMI BERNADETT: HELYI ÖNKORMÁNYZATOK, egyetemi tankönyv, harmadik, átdolgozott kiadás, Debrecen 2014., 63. oldal

¹⁶⁷ 1997. évi CLV. törvény - a fogyasztóvédelemről 17/B. § (9) bek.

		Az önkormányzati díjrendelet megalkotásakor, módosításakor, felülvizsgálatakor a képviselő-testületnek figyelemmel kell lenni a jogszabályi felhatalmazó rendelkezésekre, az Alkotmánybíróság és Kúria döntéseire, a megkülönböztetés tilalmára és az egyértelműség követelményére.
	Adat	Megjegyzés
6.	A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok , illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az e törvény szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei	Olyan hatósági, adatvédelmi nyilvántartások, amely az adatkezelőre és az adatkezelésre vonatkozóan tartalmaznak adatokat. A hivatal által gyakrabban használt programok: ASP, KSH Elektra rendszer, KIRA, ÖNEGM online rendszer, KgrK11 online adatszolgáltató rendszer, EAK rendszer (Elektronikus Anyakönyvi Rendszer, SZNYR (Szabálysértési Nyilvántartási Rendszer) ebr42, KCR címregiszter stb.
7.	A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke	Ide tartozhatnak pl. településtörténeti könyvek, antológiák, lapok <u>Jó gyakorlat:</u> ha a kiadványok letölthetők az önkormányzati honlapról
8.	A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései , ülésének jegyzőkönyvei , illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza	A széleskörű társadalmi bevonás, a nyilvánosság biztosítása érdekében, a helyi adottságoknak megfelelően önkormányzati rendeletben kell megállapítania a település-terv, a kézikönyv és a településképi rendelet készítéséhez, módosításához a lakosság, érdekképviselői, civil és gazdálkodó szervezetekkel, vallási közösségekkel (partnerek) történő (partnerségi) egyeztetés részletes szabályait. ¹⁶⁸ A testületi ülés meghívójának közzétételéről a polgármester gondoskodik a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint (pl.

¹⁶⁸ 2016. évi LXXIV. törvény - a településképi védelméről, 12. § (2)-(3) bek.

	hirdetőtábla, önkormányzat hivatalos honlapja, helyi újság). A meghívót az önkormányzati honlapon vagy a helyben szokásos módon legkésőbb a meghívó érintettekkel való közlését követően, haladéktalanul közzé kell tenni.¹⁶⁹ A képviselő-testület a döntéseit (határozat, rendelet) nyílt szavazással hozza.¹⁷⁰ A döntések, a testületi ülés jegyzőkönyvei (kivéve zárt ülés jegyzőkönyve) közérdekű adatoknak minősülnek.¹⁷¹ A választópolgárok - a zárt ülés kivételével - betekinhetnek a képviselő-testület előterjesztésébe és ülésének jegyzőkönyvébe. A közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. A zárt ülésen hozott képviselő-testületi döntés is nyilvános.¹⁷² A nyílt ülésről készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv elkészítésére és a kormányhivatal részére történő megküldésére meghatározott 15 nap leteltét követően kell közzétenni. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.¹⁷³ Az önkormányzati rendeletet a képviselő-testület hivatalos lapjában vagy a helyben szokásos - a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott - módon ki kell hirdetni. A saját honlappal rendelkező önkormányzat rendeletét a honlapján is közzéteszi.¹⁷⁴ A jegyző a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által működtetett Integrált Jogalkotási Rendszer
--	---

¹⁶⁹ Infotv. 33. § (1) bek., 37. § (1) bek.

¹⁷⁰ Mötv. 48. § (1) bek.

¹⁷¹ Infotv. 3. § 5. pont.

¹⁷² Mötv. 52. § (3) bek.

¹⁷³ Mötv. 52. § (2) bek., Info tv. 37. § (1) bek.

¹⁷⁴ Mötv. 51. § (2) bek.

		igénybevételével gondoskodik az önkormányzati rendelet kihirdetését követő 5 munkanapon belül az önkormányzati rendelet és valamennyi időállapot szerinti egységes szerkezetű szöveg Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételéről.¹⁷⁵ <u>Jó gyakorlat:</u> az önkormányzati rendeletek közzététele a honlapon a módosításokkal egységes szerkezetben, a polgármester és a jegyző által aláírva. Jó gyakorlat, ha a testületi ülések előterjesztései, meghívói az ülések előtt 3-8 nappal az önkormányzat honlapjára felkerülnek.
	Adat	Megjegyzés
9.	A törvény alapján közzéteendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	Az előterjesztés lehet rendeletalkotásra vagy határozat hozatalára irányuló javaslat, beszámoló (pl. intézményi, költségvetési) vagy tájékoztató (pl. lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról). A nyílt ülés előterjesztései nyilvánosak, a zárt üléseké nem, viszont a közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét ebben az esetben is szükséges biztosítani. A rendelet-tervezetet úgy kell az önkormányzat honlapján közzétenni, hogy annak tárgyához, majdani hatályba lépéséhez igazodóan, hogy elegendő idő álljon rendelkezésre a tervezettel kapcsolatos véleményük kifejtésére. <u>Jó gyakorlat:</u> ha a rendelet tervezetek, lakossági és civil szervezetek véleményezése céljából az önkormányzat hivatalos honlapján közzétételre kerülnek és határidőn belül észrevételt lehet tenni. Az adatkezelés magában foglalja az adatok gyűjtését, tárolását, közzétételét, felhasználását, törlését, amelyre a véleményezők figyelmét fel kell hívni.

¹⁷⁵ 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet - a Nemzeti Jogszabálytárról, 4/A. § a) pont.

	Adat	Megjegyzés
10.	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények	Itt helyezhetők el a lakossági, intézményi tájékoztatók, közlemények (pl. ebösszeírás, beiratkozás, étkezési térítési díj fizetése, áramkimaradás, kutyafuttatók használata stb). <u>Jó gyakorlat:</u> a településen zajló rendezvényekről, programokról a lakosság folyamatos tájékoztatása.
11.	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk	pl. pályázati felhívások (pl. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj, önkormányzati bérlakások, szociális tűzifa), állaspályázatok (pl. közalkalmazotti, köztisztviselői, intézményvezetői) stb. <u>Jó gyakorlat:</u> ha a kozigallas.gov.hu honlapra közzétenni kívánt álláshirdetéseket az önkormányzat is megjelentetik, illetve ha a pályázati adatlapok elektronikusan kitölthetők.
12.	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	A helyi önkormányzatok gazdálkodásának ellenőrzése: - Állami Számvevőszék, - Kincstári szabályszerűségi ellenőrzés, - Kincstári ellenőrzés (központi költségvetési hozzájárulások igénylésének jogossága, felhasználásuk szabályszerűsége), - Kormányhivatalok (közvetett részvétel a gazdálkodás jogszerűségének ellenőrzésében a törvényességi felügyelet révén), - Pénzügyi bizottság (2000 fő feletti lélekszámú települések), - Belső kontrollrendszer.¹⁷⁶ Az Állami Számvevőszék ellenőrzéseit előre meghatározott nyilvános ellenőrzési terv, valamint szigorú nemzetközi sztenderdeket irányadónak tekintő módszertan és

¹⁷⁶ NYIKOS GYÖRGYI - SZABÓ ILDIKÓ: Államháztartási ellenőrzési ismeretek, Nemzeti Közszerológati Egyetem 2018., 113. oldal, Letölthető: https://antk.uni-nke.hu/document/akk-uni-nke-hu/%C3%81llamh%C3%A1ztart%C3%A1si%20ellen%C5%91rz%C3%A9si%20ismeretek_k%C3%A9zirat_fin_ISBN.pdf honlapról. (Letöltve: 2021. október 18.)

	kidolgozott ellenőrzési program alapján végzi.¹⁷⁷ A Magyar Államkincstár a rendelkezésére álló adatok alapján, illetve helyszíni ellenőrzés során ellenőrzi a támogatások igénylésének, módosításának megalapozottságát.¹⁷⁸ Közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezményrel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a védett ismerethez - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.¹⁷⁹ A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez való jogot - az adatfajta meghatározásával - törvény a) honvédelmi érdekből; b) nemzetbiztonsági érdekből; c) bűncselekmények üldözése vagy megelőzése érdekében; d) környezet- vagy természetvédelmi érdekből; e) központi pénzügyi vagy
--	---

¹⁷⁷ Ld. Aktualitás és időszerűség a jelentések nyilvánosságra hozatalában cikket. Letölthető: <https://www.aszhirportal.hu/hu/hirek/jelentes-nyilvanossagra-hozatal-hazai-es-nemzetkozi-gyakorlatok> honlapról. (Letöltve: 2021. október 18.)

¹⁷⁸ Áht. 57. § (2) bek.

¹⁷⁹ Info tv. 27. § (3) bek.

	devizapolitikai érdekből; f) külügyi kapcsolatokra, nemzetközi szervezetekkel való kapcsolatokra tekintettel; g) bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásra tekintettel; h) a szellemi tulajdonhoz fűződő jogra tekintettel korlátozhatja.¹⁸⁰ A pénzügyi bizottság a helyi önkormányzatnál és intézményeinél a) véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló éves beszámoló tervezeteit; b) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat; c) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését; d) ellátja a képviselő-testület rendeletében meghatározott feladatokat. A bizottság vizsgálati megállapításait a képviselő-testülettel haladéktalanul közli. Ha a képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet vagy a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.¹⁸¹ A belső ellenőrök névsora a Pénzügyminisztérium honlapján megtekinthető.
--	---

¹⁸⁰ Info tv. 27. § (2) bek.

¹⁸¹ Mötv. 120. §

		A költségvetési szerv vezetője a lezárt ellenőrzési jelentést vagy annak kivonatát megküldi ¹⁸²: a) irányított, illetve felügyelt költségvetési szerv ellenőrzése esetén az ellenőrzött szerv vezetőjének, illetve b) az ellenőrzött szervezeti egységek vezetőinek, továbbá c) annak, akire vonatkozóan megállapítást vagy javaslatot tartalmaz és szükség esetén felkéri az intézkedési terv elkészítésére. A költségvetési szerv vezetője - a belső ellenőrzési vezető véleményének kikérésével - dönthet úgy, hogy a lezárt ellenőrzési jelentést vagy annak kivonatát nyilvánosságra vagy harmadik fél tudomására hozza az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok figyelembevételével. <u>Jó gyakorlat:</u> ha az ellenőrzések nyilvános megállapításai évenként vagy tárgykör szerint lebontva kereshetők a honlapon.
	Adat	Megjegyzés
13.	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, az információs jogokkal foglalkozó személy neve	A közfeladatot ellátó szervnek a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzatot kell készítenie. ¹⁸³ A költségvetési szerv vezetője belső szabályzatban rendezi a működéséhez kapcsolódó, a költségvetési szerv előirányzatait terhelő pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket, így különösen (...) a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét. A szabályzatot oly módon kell elkészíteni, hogy

¹⁸² 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről 44. § (1) és (3) bek.

¹⁸³ A szabályzat készítésének kötelezettségét az Info tv. 30. § (6) bekezdése írja elő.

		azokból megállapíthatóak legyenek a felelősségi körök, a javaslattevési, engedélyezési, jóváhagyási, kontroll és beszámoltatási eljárások.¹⁸⁴ Az információs jogokkal foglalkozó személy nevénél az adatvédelmi tisztviselő neve, elérhetősége is megadható. A közérdekű adat megismerése iránt szóban, írásban vagy elektronikus úton bárki igényt nyújthat be.¹⁸⁵ <u>Jó gyakorlat:</u> ha az adatigénylésre a hivatalos önkormányzati honlapról letölthető és elektronikusan kitölthető formanyomtatvány is megtalálható.
14.	A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei , időbeli változásuk	pl. OSAP statisztikák, elektronikusan a KSH ELEKTRA rendszerén keresztül történik a statisztikai adatszolgáltatás.¹⁸⁶ <u>Jó gyakorlat:</u> ha a statisztikai adatgyűjtés elemei évenként lebontva, kereshető formában a hivatalos önkormányzati honlapról letölthetők.
15.	A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	Az adatigénylés teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival, valamint az igénylőt e törvény alapján megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, az igény beérkezését követő 15 napon belül írásban vagy elektronikus levélben értesíteni kell az igénylőt. Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól az adatkezelő nyilvántartást vezet, és az abban foglaltakról minden évben január 31-éig tájékoztatja a NAIH-ot.¹⁸⁷ Az adatszolgáltatás kiterjed a beérkezett összes közérdekű és közérdekből nyilvános adat megismerésére irányuló adatigénylés számára és az elutasítás okára is.

¹⁸⁴ 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról - 13. § (2) bek. h), (4b) bek.

¹⁸⁵ Info tv. 28. § (1) bek.

¹⁸⁶ 2016. évi CLV. tv.- a hivatalos statisztikáról és 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet - az Országos Statisztikai Adatfelvételi Program kötelező adatszolgáltatásairól.

¹⁸⁷ Info tv. 30. § (3) bek.

		Jó gyakorlat: ha az adatlap évenkénti bontásban a hivatalos önkormányzati honlapról letölthető.
	Adat	Megjegyzés
16.	Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	A közfeladatot ellátó szerv újrahasznosítási megállapodást köt az igénylővel. a közadatok újrahasznosítás céljára történő rendelkezésre bocsátásáról.
17.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	A felhasználás feltételeit a közfeladatot ellátó szerv a közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátására vonatkozó általános szerződési feltételek keretében is meghatározhatja. ¹⁸⁸
18.	A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista	Különös közzétételi lista: Jogszabály egyes ágazatokra, a közfeladatot ellátó szervtípusra vonatkozóan meghatározhat egyéb közzéteendő adatokat. ¹⁸⁹ Egyedi közzétételi lista: A közzétételre kötelezett szerv vezetője a NAIH véleményének kikérésével, valamint jogszabály a közfeladatot ellátó szervre, azok irányítása, felügyelete alá tartozó szervekre vagy azok egy részére kiterjedő hatállyal további kötelezően közzéteendő adatkört határozhat meg. ¹⁹⁰
19.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítás céljára elérhető kulturális közadatok listája a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével, valamint a közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítható közadat típusokról való tájékoztatás, a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével	Közzététel: az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvényben meghatározott közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat. ¹⁹¹ Kulturális közadat: a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló, a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló, a kulturális örökség védelméről szóló, az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos

¹⁸⁸ 2012. évi LXIII. törvény - a közadatok újrahasznosításáról 17. § (1) és (4) bek.

¹⁸⁹ Info tv. 37. § (2) bek.

¹⁹⁰ Info tv. 37. § (3) bek.

¹⁹¹ 2012. évi LXIII. törvény - a közadatok újrahasznosításáról, 4. § 4. pont.

	foglalkoztatási szabályairól szóló, valamint a mozgóképről szóló törvény hatálya alá tartozó közfeladatot ellátó szerv jogszabály alapján vezetett nyilvántartásában szereplő adat, továbbá a nyilvántartásában levő kulturális javakról, könyvtári dokumentumokról és köziratokról készült, digitális tartalomként feldolgozható elektronikus másolat.¹⁹² Újrahasznosítás: a közadat vagy kulturális közadat felhasználása olyan kereskedelmi vagy nem kereskedelmi célra, amely kívül esik azon a közfeladat ellátása keretén belüli eredeti, a közfeladat ellátását előíró jogszabályból eredő célkitűzésen, amire az adatot előállították. Újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátás: a közadathoz vagy kulturális közadathoz az igénylő részére biztosított olyan hozzáférés, amely lehetővé teszi az igényelt adat újrahasznosítását az igénylő számára, ideértve különösen az adat adathordozón vagy elektronikus úton történő egyszeri vagy rendszeres átadását, az adatot tartalmazó adatbázishoz történő közvetlen hozzáférés biztosítását, továbbá bármely más jogszabályba nem ütköző hozzáférési módot, amelyben a közfeladatot ellátó szerv és az igénylő az újrahasznosítási megállapodásban megállapodik.¹⁹³ A közadat újrahasznosítás célja továbbra sem az állami működés átláthatóságának biztosítása, hanem a közfeladatot ellátó szervek által alaptevékenységük keretében gyűjtött és rendszerezett komplett adatbázisok, nyilvántartások újrafeldolgozása, és értéknövelt szolgáltatásokkal való piaci újraértékesítése. Az adatgazda közfeladatot ellátó szerv és az adatigénylő közötti jogviszony
--	---

¹⁹² 2012. évi LXIII. törvény - a közadatok újrahasznosításáról, 4. § 6. pont.

¹⁹³ 2012. évi LXIII. törvény - a közadatok újrahasznosításáról, 4. § 8. és 9. pont.

		változatlanul inkább magánjogi jellegű, ennek megfelelően a közadat-újrahasznosítási szabályozás célja annak biztosítása, hogy a közpénzből elkészült állami alapadat nyilvántartások újrahasznosítása egyenlő feltételek mellett, költségalapú díjazással történjen.¹⁹⁴ A Közadat tv. szerinti kulturális közadatok körébe lényegében a múzeumok, könyvtárak, levéltárak és egyéb kulturális intézmények által jogszabály alapján vezetett nyilvántartások adatai, valamint a nyilvántartásokban szereplő kulturális javakról készült digitális másolatok tartoznak.¹⁹⁵
	Adat	Megjegyzés
20.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata	Az általános szerződési feltételek a szerv kezelésében lévő közadatok újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátásának és felhasználásának feltételeire vonatkoznak. A szerződés egyoldalú módosításra okot adó jogszabályváltozás esetén a szerv haladéktalanul intézkedik a módosítás előkészítésére úgy, hogy az legkésőbb a jogszabályváltozás napján hatályba lépjen.
21.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját képező tényezőkkel együttesen	A közfeladatot ellátó szerv a kezelésében lévő közadatok újrahasznosításra történő rendelkezésre bocsátásáért díjat állapíthat meg. Fő szabály szerint a díj mértéke nem haladhatja meg a rendelkezésre bocsátott közadatok feldolgozásának, rendelkezésre bocsátásának és terjesztésének határköltségét. ¹⁹⁶

¹⁹⁴ T/4681 számú törvényjavaslat - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és a közadatok újrahasznosításáról szóló 2012. évi LXIII. törvény módosításáról, Budapest 2015. május, 10. oldal

¹⁹⁵ 2012. évi LXIII. törvény - a közadatok újrahasznosításáról, 4. §, Complex Jogtár kommentár

¹⁹⁶ 2012. évi LXIII. törvény - a közadatok újrahasznosításáról, 15. § (1) és (2) bek.

		által alkalmazott számviteli politikát kell alapul venni.¹⁹⁷ Önkormányzati rendelet alkotására felhatalmazás: Felhatalmazást kap a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy az újrahasznosítás céljára történő rendelkezésre bocsátásért fizetendő díj mértékének, megállapítása szempontjainak, megfizetése módjának, valamint a díjfizetés kedvezményeinek és a díjfizetés alóli mentességek a törvény rendelkezéseivel összhangban álló további részletszabályait rendeletben állapíthassa meg.¹⁹⁸
	Adat	Megjegyzés
22.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás	Az igénylő a közadat újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátására vonatkozó kérelem elutasítása vagy a kérelem teljesítésére nyitva álló, vagy a közfeladatot ellátó szerv által a törvény szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint a közadat újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért megállapított díj összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz fordulhat.¹⁹⁹ A bíróság illetékességét a majdani alperes közfeladatot ellátó szerv székhelye alapítja meg.
23.	A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése	A megállapodás tartalmazza legalább a felek megnevezését, az újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátott adatok megnevezését, az adatok átadásának időpontját, az átadás módját, formátumát, az újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért megállapított díj mértékét, a díj megfizetésének határidejét és módját,

¹⁹⁷ 2012. évi LXIII. törvény - a közadatok újrahasznosításáról, 18/C. § (2) bek.

¹⁹⁸ 2012. évi LXIII. törvény - a közadatok újrahasznosításáról, 21. § (3) bek. b) pont.

¹⁹⁹ 2012. évi LXIII. törvény - a közadatok újrahasznosításáról, 18. § (1) bek.

		az újrahasznosítás feltételekhez kötése esetén az adatok felhasználásának részletes feltételeit. ²⁰⁰
	Adat	Megjegyzés
24.	A közfeladatot ellátó szerv által kötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege	Ha a kulturális közadat újrahasznosítására vonatkozó szerződés vagy megállapodás a kulturális közadat digitalizálására kizárólagos jogot biztosít, e kizárólagosság időtartama a 10 évet csak a kizárólagosság indokoltságának első alkalommal a 11. évben, és az ezt követő 7 évente történő felülvizsgálata mellett haladhatja meg. A szerződés vagy megállapodás szövegét a közfeladatot ellátó szerv az Info. tv. rendelkezései szerint elektronikus úton közzéteszi. ²⁰¹
25.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály , közjogi szervezetszabályozó eszköz, közszolgáltatási szerződés vagy más kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadat gyűjtésével, előállításával, feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére	A közfeladatot ellátó szerv az alaptevékenysége körében végzett adatgyűjtésének költségeit egyébként finanszírozza a fenntartó szerv (azaz például a közfeladatot ellátó szerv költségvetési támogatásból végzi alaptevékenységét). Számos esetben az alaptevékenység körébe tartozó adatgyűjtésre a közfeladatot ellátó szerv nem kap költségvetési finanszírozást, annak költségeit a szervnek saját bevételeiből, például az újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásért megállapított díjakból kell fedeznie. Határköltséget meghaladó díj szedhető abban az esetben is, ha jogszabály, szerződés vagy más normatív dokumentum alapján az újrahasznosítási kérelemmel érintett adattal összefüggésben áll fenn ez a feltétel, azaz a kérelemmel érintett adatkört e dokumentumok alapján a közfeladatot ellátó szervezetnek jelentős részben saját bevételből kell előállítania. ²⁰²

²⁰⁰ 2012. évi LXIII. törvény - a közadatok újrahasznosításáról 17. § (2) bek.

²⁰¹ 2012. évi LXIII. törvény - a közadatok újrahasznosításáról, 18/D. § (1) és (2) bek.

²⁰² T/4681 számú törvényjavaslat - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és a közadatok újrahasznosításáról szóló 2012. évi LXIII. törvény módosításáról, Budapest 2015. május, 12-13. oldal.

C. Gazdálkodási adatok

	Adat	Megjegyzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója	A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. A feladatok ellátásának forrásait és kiadásait a helyi önkormányzat egységes költségvetési rendelete elkülönítetten tartalmazza. A költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.²⁰³ <u>Közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak</u> a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezményel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a védett ismerethez - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.²⁰⁴

²⁰³ Mötv. 111. § (1) – (4) bek.

²⁰⁴ Info tv. 27. § (3) bek.

		A jegyző által előkészített <u>költségvetési rendelet tervezetét</u> a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. napig nyújtja be a képviselő-testületnek.²⁰⁵ A helyi önkormányzat költségvetési, a költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatására, értékelésére vonatkozó adatainak jogszabályban meghatározott körét a jegyző legalább évente a helyben szokásos módon közzéteszi.²⁰⁶ A <u>zárszámadási rendelet tervezetét</u> a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő 30 napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő 5. hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A tervezettel együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.²⁰⁷ Az önkormányzatok az önkormányzati alrendszer részeként az államháztartás rendszerébe tartoznak, ezért a közpénzek felhasználása, a nemzeti vagyonnal való gazdálkodás miatt a transzparencia követelménye velük szemben is fokozottan érvényesül. A költségvetés végrehajtása tekintetében a zárszámadási rendelet a nyilvánosság forrása.²⁰⁸ <u>Jó gyakorlat:</u> ha az önkormányzati honlapon az aláírt rendeletek évenkénti bontásban visszakereshetők.
--	--	--

²⁰⁵ Áht. 24. § (3) bek.

²⁰⁶ Mötv. 113. §

²⁰⁷ Áht. 91. (1) bek.

²⁰⁸ Köm.5.023/2013/6. számú határozat 4. pont.

	Adat	Megjegyzés
2.	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségterítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	A hatályos szabályozás szerint köztisztviselőkre vonatkozó egyes adatok nem közérdekű, hanem közérdekből nyilvános adatok. A közérdekből nyilvános adatok megismerésére a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó szabályok az irányadók. A közszolgálati jogviszonyban a Kttv. kormánytisztviselőkre vonatkozó rendelkezéseit a Kttv. VIII. fejezetében foglalt eltérésekkel, megfelelően kell alkalmazni. Ahol a Kttv. kormánytisztviselőt említ, azon e fejezet alkalmazásában köztisztviselőt kell érteni.²⁰⁹ Közérdekből nyilvános adat a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörében eljáró a) személy neve, b) feladatköre, munkaköre, c) vezetői megbízása, d) közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek megismerhetőségét törvény előírja.²¹⁰ Közérdekből nyilvános adatnak minősül a a) kormánytisztviselő neve, b) kormánytisztv. állampolgársága, c) kormánytisztviselőt alkalmazó államigazgatási szerv neve, d) a c) pontban meghatározott szervnél a kormányzati szolgálati jogviszony kezdete, e) kormánytisztviselő jelenlegi besorolása, besorolásának időpontja, f) kormánytisztviselő munkakörének megnevezése és a betöltés időtartama, g) kormánytisztviselő vezetői

²⁰⁹ Kttv. 226. § (1) és (2) bek.

²¹⁰ Info tv. 26. § (2) bek.

	kinevezésének és megszűnésének időpontja, h) címadományozás adatai, i) kormánytisztviselő illetménye.²¹¹ Ezen adatkörön túl azonban más, a <u>közfeladat ellátásával összefüggő</u> egyéb személyes adatok is – így a köztisztviselő végzettsége, részletes munkaköre, döntései, nyilatkozatai – közérdekből nyilvánosnak minősülhetnek az Infotv. 26. § (2) bekezdése alapján. A „feladatkörrel összefüggő személyes adatok” csoportjába tartoznak kifejezetten a közfeladatot ellátó személy a) munkavégzése során, feladatköre ellátása érdekében tett nyilatkozatai, b) készített és/vagy kiadmányozott dokumentumok, c) megtett intézkedések, függetlenül attól, hogy azok jogszerűek voltak-e vagy sem; d) jogviszonyával összefüggő és a közfeladatot ellátó szerv által nyilvántartott azon adatok, amelyek a feladatköre ellátására való alkalmassággal, az alkalmazási feltételeknek való megfeleléssel, munkavégzése minőségével kapcsolatosak. Mivel közpénzek felhasználásáról van szó, az átláthatóság és ellenőrizhetőség – mint közérdek – kiemelt fontosságú. Az információszabadságnak és az információs önrendelkezési jognak egymásra tekintettel kell érvényesülnie, így a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adatok körének meghatározásánál figyelembe kell venni, hogy azok nyilvánossága nem sérti-e aránytalanul a magánszférához való jogot.²¹² A NAIH álláspontja szerint a
--	--

²¹¹ 2011. évi CXCV. törvény - a közzszolgálati tisztviselőkről (Kttv.) 179. §

²¹² Ügyszám: NAIH/2015/7163/2/V. Letölthető: https://naih.hu/files/Infoszab_allasfoglalas_NAIH-2015-7163-2-V.pdf (Letöltve: 2021. október 18.)

	jutalomra vonatkozó adat is közérdekből nyilvános, tekintettel arra, hogy az a közfeladat ellátásával, a munkavégzés minőségével és mennyiségével illetve egyéb a közfeladat ellátását jellemző szempontokkal is összefügg. Azon juttatásokra, melyek az idézett törvényi rendelkezések értelmében nem minősülnek közérdekből nyilvános adatnak név szerinti adatszolgáltatás nem, csupán összesített adatszolgáltatással, (személyazonosításra alkalmatlan módon) teljesíthető adatszolgáltatás. Az olyan juttatások összege, amelyeket a magánszférához köthető eseményekre, élethelyzetekre tekintettel folyósítanak, mint pl. szociális rászorultság, váratlan anyagi szükséghelyzet okán, név szerinti bontásban nem hozhatók nyilvánosságra.²¹³ A Kttv. 152. § (1) bekezdése alapján biztosított juttatások, lakhatási, lakásépítési és -vásárlási támogatás, albérleti díj hozzájárulás, családalapítási támogatás, szociális támogatás, tipikusan olyan juttatások, amelyeket a közfeladatot ellátó szerv a magánszférához köthető eseményekre, élethelyzetekre tekintettel folyósít, így azok név szerinti bontásban csak az érintettek hozzájárulásával hozhatóak nyilvánosságra, ezért hozzájárulás hiányában kizárólag összesített formában – mint a közfeladatot ellátó szerv gazdálkodásával összefüggő közérdekű adat – adhatók ki.²¹⁴ Az adatigényléseket a hivatal esetében a jegyző teljesíti. Az Alkotmánybíróság több határozatában is hangsúlyozott elve, mely szerint „egy demokratikus
--	---

²¹³ Állásfoglalás a kormánytisztviselők fizetésének és jutalmainak nyilvánosságáról - NAIH/2019/7257/5.-
2. oldal

²¹⁴ Ügyszám: NAIH/2015/7163/2/V. Letölthető: https://naih.hu/files/Infoszab_allasfoglalas_NAIH-2015-7163-2-V.pdf. (Letöltve: 2021. október 18.)

	társadalomban a közfeladatot ellátó személyek alkotmányosan védett magánszférája másokénál szűkebb. Ez szükségszerűen adódik abból, hogy köztevékenységükkel kilépnek a magánszférából, így személyes adataik nem tartoznak teljes körűen a magánszférájukhoz. A közfeladat elvállalása következtében számolniuk kell azzal, hogy életük meghatározott része a nyilvánosság előtt zajlik: ők testesítik meg az államot, a közhatalmat, a közügyek intézőit, ők kezelik a közpénzeket, ők hozzák a polgárok szűkebb vagy szélesebb körét érintő döntéseket, és alkotják meg és alkalmazzák a jogszabályokat”.²¹⁵ A <u>közalkalmazotti</u> alapnyilvántartás adatai közül a munkáltató megnevezése, a közalkalmazott neve, továbbá a besorolására vonatkozó adat közérdekű, ezeket az adatokat a közalkalmazott előzetes tudta és beleegyezése nélkül nyilvánosságra lehet hozni.²¹⁶ A <u>célhoz kötött adatkezelés elve</u> ezen adatok kapcsán is elvárás, tehát a közérdekből nyilvános személyes adatok a célhoz kötött adatkezelés elvének tiszteletben tartásával terjeszthetők.²¹⁷ <u>Jó gyakorlat:</u> Táblázatos formában történő közzététel, külön összesítve a vezetők (főállású polgármester, alpolgármester, jegyző, aljegyző, osztályvezetők) és külön a köztisztviselők létszámára és személyi juttatására vonatkozó összesített adatok (alapilletmény, illetménykiegészítés, nyelvpótlék, egyéb pótlékok, jutalom).
--	--

²¹⁵ Ügyszám: NAIH/2015/7163/2/V. Letölthető: https://naih.hu/files/Infoszab_allasfoglalas_NAIH-2015-7163-2-V.pdf (Letöltve: 2021. október 18.)

²¹⁶ 1992. évi XXXIII. törvény - a közalkalmazottak jogállásáról (Kjt.) 83/B. § (2) bek.

²¹⁷ Info tv. 26. § (2) bek.

	Adat	Megjegyzés
3.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond	Az államháztartás alrendszerei terhére <u>támogatás</u> a) közigazgatási hatósági határozattal vagy hatósági szerződéssel, b) támogatói okirattal vagy támogatási szerződéssel c) jogszabály vagy egyedi döntés alapján, d) pályázati úton vagy pályázati rendszeren kívül <u>nyújtható</u>.²¹⁸ Közérdekből nyilvános a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási döntést előkészítő és a támogatási döntést meghozó szerv vagy személy által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat. Az e bekezdés szerinti adat nyilvánosságra hozatala nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-how-ra vonatkozó adatokhoz - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.²¹⁹ <u>Jó gyakorlat:</u> Táblázatos formában történő közzététel, amely tartalmazza a kedvezményezett nevét, a támogatás célját (pl. működési vagy egy adott rendezvényre nyújtott támogatás) összegét Ft-ban, a támogatási program megvalósulási helyét (pl. rendezvény helyszínét), a támogatási időszakot.

²¹⁸ Áht. 48. § (1) bek.

²¹⁹ 2007. évi CLXXXI. törvény - a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról 3. §

	Adat	Megjegyzés
4.	Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, 5 millió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzések és az azok eredményeként kötött szerződések adatai kivételével	A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyaért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknel az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani.²²⁰ <u>Jó gyakorlat:</u> Táblázatos formában történő közzététel, amely tartalmazza az évet, a szerződő fél megnevezését, a tárgyat, az aláírás dátumát, a szerződés típusát (pl. vállalkozási, megbízási, adásvételi szerződés), az időtartamot, a szerződés nettó összegét, külön az ÁFA-t, a szerződés bruttó összegét. Több önkormányzat az 5 millió Ft alatti szerződések adatait is közzéteszi.
5.	A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)	A koncessziós pályázatok elbírálásáról a döntést hozónak emlékeztetőt kell készítenie. Az emlékeztetőnek az alábbi - a pályázat elbírálása szempontjából lényeges - körülményeket kell tartalmaznia: a) a beérkezett pályázatok adatainak összefoglalását; b) a legkedvezőbb pályázat elfogadásának részletes indokait; c) a kikötött biztosítékok megfelelőségének értékelését; d) ha az ágazati törvény ellenszolgáltatásként koncessziós díj fizetését írja elő, a koncessziós díj megfizetésének módjára és mértékére vonatkozó adatok ismertetését; e) az államnak, illetőleg az

²²⁰ Info tv. 1. melléklet III. 4. pont

	önkormányzatnak a jogosult által fizetett koncessziós díjjal vagy más módon ellentételezett - vagyoni és vagyoni értékű (elkerült kiadások, megszerzett jogok) pozíciójára vonatkozó adatokat és számításokat - és a jogosultnak a koncesszióval érintett piacon - a koncessziós szerződés révén - előálló pozíciójának adatait és jellemzését; f) a pályázat nyertesének, társaság esetén a közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedéssel rendelkezőnek a nyilatkozatát arról, hogy a koncesszióval érintett területen milyen tulajdoni részesedése van. Ezen felül az emlékeztetőnek tartalmaznia kell mindazt az adatot, amelyet az ágazati törvény elrendel, továbbá amelyet a koncessziós szerződésben érintett bármelyik fél szükségesnek tart.²²¹ A nyilvános pályázatok elbírálásáról készített <u>emlékeztetőben foglaltak közérdekű adatnak minősülnek</u>. Az ilyen emlékeztetőt bárki megtekintheti, arról - a költségek megfizetése mellett - másolatot kérhet.²²² A koncessziós szerződés azon tartalmi elemei, amelyek a nyilvános koncessziós pályázat kiírásának részét képezték, közérdekű adatnak minősülnek. A koncessziós szerződések megkötésével és teljesítésével kapcsolatban <u>nem lehet üzleti titokra hivatkozással</u> visszatartani az információt a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség esetén.²²³
--	--

²²¹ 1991. évi XVI. törvény - a koncesszióról (Kotv.) 9/A. § (1) és (2) bek

²²² Kotv. 9/A. § (4) bek.

²²³ Kotv. 19. § (2) és (3) bek.

	Adat	Megjegyzés
6.	A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására , foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviselési szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, 5 millió forintot meghaladó kifizetések	<u>Jó gyakorlat:</u> Táblázatos formában történő közzététel, amely tartalmazza az évet, a szerződő fél megnevezését, a tárgyat, az aláírás dátumát, a szerződés típusát, a támogatás összegét. Több önkormányzat az 5 millió Ft alatti szerződések adatait is közzéteszi.
7.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása , az azokra vonatkozó szerződések	Az uniós pályázati forrásban részesülő kedvezményezetteknek, előre meghatározott követelményeknek, szigorú arculati előírásoknak megfelelően, dokumentált módon tájékoztatni kell a nyilvánosságot az adott fejlesztésről, valamint arról, hogy a projekt európai uniós támogatással valósult meg. A pályázati útmutató rögzíti a követelményeket a projekt jellegétől és méretétől függően. <u>Jó gyakorlat:</u> Ha a projektek leírását és a szerződéseket átlátható, kereshető formában tesszük közzé. A leírás tartalmazhatja a projekt megnevezését, kódszámát, iratazonosítóját, a projekt tárgyát, a megvalósult fejlesztést, a támogatási intenzitást, az összköltséget, esetlegesen az önerőt, a projekt kivitelezését lebonyolító személy vagy cég megnevezését, a projekt kezdete és befejezése idejét, fotókat az elkészült beruházásról.
8.	Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	<u>Közbeszerzési tervet</u> készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről a törvényben meghatározott ajánlatkérők a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig. A terv nyilvános.²²⁴ Az <u>összegezés</u> kiemelt jelentőséggel bír a közbeszerzési eljárások során, tekintettel arra, hogy az ajánlattevők e

²²⁴ A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (Kbt.) 42. § (1) bek.

	dokumentumból értesülnek az ajánlatkérő eljárást lezáró döntéséről. Az ajánlatok érvényessége, az ajánlattevők alkalmassága és az ajánlatok értékelése körében meghozott valamennyi ajánlatkérői döntést és az ezek alapjául szolgáló tényeket tartalmazza, annak érdekében, hogy az ajánlattevő megalapozott döntést hozzon a jogorvoslat igénybevételéről. Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről.²²⁵ Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a <u>szerződést</u> a nyertes ajánlattevővel - közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.²²⁶ <u>Jó gyakorlat:</u> Ha az összegzések és a tervek, valamint a közbeszerzési keret- és egyéb szerződések, a szerződés teljesítésére vonatkozó adatok, a jogorvoslati eljárással kapcsolatos dokumentumok évekre lebontottan visszakereshetőek, továbbá ha a közbeszerzés során környezetvédelmi szempontokat is figyelembe vesznek és ezeket a szempontokat közzéteszik az önkormányzat honlapján.
--	---

²²⁵ ÖSSZEGEZÉS DOKUMENTUMMINTA – www.palyazat.gov.hu honlapon. (Letöltve: 2021. október 18.)

Kbt. 79. § (2) bek.

²²⁶ Kbt. 131. § 81) és (2) bek.

8.4. Különös közzétételi lista

Jogszábaály egyes ágazatokra, a közfeladatot ellátó szervtípusra vonatkozóan meghatározhat egyéb közzéteendő adatokat.²²⁷ A **különös közzétételi lista** tehát egyes ágazatokra, valamint a közfeladatot ellátó szervtípusra vonatkozóan **jogszábaály** (pl. törvény, kormányrendelet) **által meghatározott lista, amely további kötelezően közzéteendő, közérdekű adatokat tartalmaz.** Meghatározza, hogy a közzétételre kötelezett szervezeteknek az általános közzétételi listában meghatározott adatokon túl milyen adatokat kötelező közzétenniük.

A különös közzétételi listák **elkészítésére, illetve kiegészítésére a NAIH is tehet javaslatot.** A NAIH ugyanis véleményezi a közérdekű adatok nyilvánosságát érintő jogszábaályok tervezeteit, tehát a jogszábaályba foglalt különös közzétételi listák esetén a véleménye megjelenhet a jogalkotásban.

Az a körülmény (tudniillik, hogy számos jogszábaály csak egy-egy adatfajta, vagy egy-egy szervtípus tekintetében rendelkezik adatok nyilvánosságra hozásáról) hatással volt a különös közzétételi listákra vonatkozó szabályok kialakítására is. A külföldi gyakorlatból ismert példa, miszerint a közfeladatot ellátó szervezet az információs jogokért felelős szerv jóváhagyásával dolgozzák ki és teszik közzé a saját különös közzétételi listáikat, a jelenlegi hazai jogi környezetben nem lehet kizárólagos formája a különös közzétételi listáknak. A törvény ezért - fenntartva az elektronikus információszabadságról szóló törvény által létrehozott rendszert - azt a megoldást követi, amely szerint a különös, illetve egyedi közzétételi listákat jogszábaály, illetve a közfeladatot ellátó szerv vezetője határozza meg.²²⁸

A **18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet** a különös közzétételi listák közzétételével kapcsolatban azt szabályozza, hogy a listák szerinti adatokat tartalmazó közzétételi egységeket - azok tartalmától függően – a rendelet 1. melléklete szerinti tagolásban kell közzétenni.²²⁹

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös közzétételi lista	A közzétételt elrendelő jogszábaály megnevezésével és elérhetővé tételével.

Az alábbiakban az önkormányzatoknál leggyakrabban megjelenő **különös közzétételi listát mutatjuk be.**

²²⁷ Info tv. 37. § (2) bek.

²²⁸ Info tv. 37. §-ához fűzött kommentár (Complex Jogtár)

²²⁹ A közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet – 2. § (3) bek.

KÜLÖNÖS KÖZZÉTÉTELI LISTA

ADAT MEGNEVEZÉSE
Településrendezési követelmények, településrendezési terv
Integrált Településfejlesztési Stratégia
Településképi arculati kézikönyv
Helyi Esélyegyenlőségi Program
Óvoda felvételi körzete, nyitva tartásának rendje
Környezeti információk
Levegőminőségi terv
Természetvédelmi kezelési terv
A közterület-felügyelet által a képfelvevők elhelyezése és a képfelvevők által megfigyelt közterület
Közterületről elszállított gépjárművek nyilvántartása
Parkoló társaságokkal kötött közszolgáltatási szerződés
Hatósági ellenőrzési terv
A jegyző által a kereskedelmi tevékenység folytatását bejelentőkről; a kizárólag üzletben forgalmazható termékeket forgalmazó, működési engedéllyel rendelkező üzletekről vezetett nyilvántartás; illetve nyilvántartás azon szolgáltatókról, amelyeknél a szolgáltatási tevékenység folytatása jogerősen megtiltott
Nyilvántartás az ingatlanközvetítő szolgáltatási tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről
Nyilvántartás az ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítői szolgáltatási tevékenységet végző természetes személyekről, gazdálkodó szervezetekről
Nyilvántartás a jegyző által a vásárokról, a piacokról és azok fenntartójáról, illetve a helyi termelői piacokról vezetett nyilvántartás
Nyilvántartás a bevásárló-központokról
Nyilvántartás a kereskedelmi szálláshelyekről
Nyilvántartás a jegyző által az engedélyezett zenés, táncos rendezvényekről
Nyilvántartás a telephelyekről
A települési értéktárban nyilvántartott nemzeti érték adatai

8.5. Egyedi közzétételi lista

A közzétételre kötelezett **szerv vezetője** - a NAIH véleményének kikérésével -, valamint jogszabály a közfeladatot ellátó szervre, azok irányítása, felügyelete alá tartozó szervekre vagy azok egy részére kiterjedő hatállyal további kötelezően közzéteendő adatkört határozhat meg (a továbbiakban: **egyedi közzétételi lista**).²³⁰

Testületi szervként működő közzétételre kötelezett szerv esetén az egyedi közzétételi lista megállapítása és módosítása - a NAIH véleményének kikérésével - a testület hatáskörébe tartozik.²³¹ A települési önkormányzatok esetében a közzétételre kötelezett szerv maga az önkormányzat.

Államigazgatási ügyekben, mint a közfeladatot ellátó szerv vezetője, a jegyző jogosult egyedi közzétételi lista kibocsátására.

Az egyedi közzétételi listák közzétételével kapcsolatos kötelezettség, hogy a listák szerinti adatokat tartalmazó közzétételi egységeket - azok tartalmától függően – az **IHM rendelet 1. melléklete szerinti tagolásban kell közzétenni**.²³²

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó egyedi közzétételi lista	A közzétételt elrendelő jogszabály vagy egyéb aktus megnevezésével, elérhetővé tételével.

A NAIH állásfoglalása szerint a **képviselő-testületnek jogában áll** az önkormányzati ügyeket érintő egyedi közzétételi listáról olyan **helyi önkormányzati rendeletet alkotni**, mellyel a **jegyzőt kötelezi közérdekű adatok elektronikus közzétételére**. A képviselő-testületnek e joga kiterjed az önkormányzat – közvetlen vagy közvetett – többségi tulajdonában álló gazdasági társaságokra, illetve az általa alapított szervezetekre is.²³³

Erre ad felhatalmazást a **köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény**²³⁴ is, amely alapján önkormányzati rendelet a kötelezően közzétételre kerülő szerződések értékhatárát az egyszerű közbeszerzési eljárás értékhatáránál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

Tekintettel arra, hogy a közérdekű adatigénylést a Polgármesteri Hivatal teljesíti, a hivatal vezetőjének, a **jegyzőnek a feladata a közzétételi lista felülvizsgálata** és saját hatáskörben történő módosítása, illetőleg a testületi hatáskörbe tartozó adatok esetében a módosítás kezdeményezése. Az Infotv. nem zárja ki azt a lehetőséget sem, hogy a képviselő-testület

²³⁰ Info tv. 37. § (3) bek.

²³¹ Info tv. 37. § (5) bek.

²³² A közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet – 2. § (3) bek.

²³³ NAIH/6291-4/2012/V. számú ügy. Letölthető: https://www.naih.hu/files/infoszab-allasf-NAIH-6291_V_2012-4-allasfoglalas.pdf honlapról. (Letöltve: 2021. október 18.)

²³⁴ 2009. évi CXXII. tv. 2. § (3) bek.

felhatalmazza (akár az SzMSz-ben is) a jegyzőt arra, hogy saját maga döntsön az egyedi közzétételi listáról vagy annak módosításáról.

Nincs törvényi akadálya annak, hogy az általános közzétételi lista III. 4. pontjában foglalt 5 millió Ft-os összeghatár helyett már az 1 millió Ft feletti szerződéseket is közzétegyék.

Az Infotv. nem tartalmaz egyértelmű rendelkezést arra, hogy mindezt **önkormányzati rendelet vagy testületi határozat formájában kell-e elrendelni**. Csupán célszerűségi érvek szólhatnak a határozati forma mellett, mivel a rendeletek előkészítése és módosítása többletmunkát igényelhet.²³⁵

A **rendeleti úton történő szabályozás** mellett szól, hogy a közzéteendő közérdekű és közérdekből nyilvános adatok körének megismerése alkotmányos alapjog. A rendeletben történő szabályozás egy esetleges mulasztás esetén a számonkérhetőség szempontjából is magasabb szintű garanciát jelent, mint a normatív határozati forma, mely csak az önkormányzat szerveire bír kötelező erővel.²³⁶

A képviselő-testület legalább évente felülvizsgálja az általa kiadott egyedi közzétételi listát és a jelentős arányban vagy mennyiségben felmerült adatigénylések alapján azt kiegészíti.²³⁷

Az egyedi listák között jelentős szerepet kaptak a **vagyonnyilatkozatok elektronikus közzétételére irányuló önkormányzati intézkedések**. Az ezzel kapcsolatos álláspontját a NAIH a 2015. évi beszámolójában részletezi.²³⁸

A vagyonnyilatkozat-tételi szabályokat az Mötv. tartalmazza. A polgármesterre, valamint az alpolgármesterre is alkalmazni kell a vagyonnyilatkozat-tételi szabályokat, tehát a megválasztáskor, majd azt követően évente vagyonnyilatkozatot kötelesek tenni a helyi önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint. A vagyonnyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság (a továbbiakban: vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság) tartja nyilván és ellenőrzi. **A polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozata** – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – **közérdekből nyilvános**. Az önkormányzati képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonnyilatkozatának benyújtását követően, az előző évre vonatkozó vagyonnyilatkozatukat a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság a képviselőnek visszaadja. Az **önkormányzati képviselő hozzátartozójának**

²³⁵ NAIH-6291-4/2012/V. számú ügy. Letölthető: https://www.naih.hu/files/infoszab-allasf-NAIH-6291_V_2012-4-allasfoglalas.pdf honlapról. (Letöltve: 2021. október 18.)

²³⁶ Nemzeti Védelmi Szolgálat és a Belügyminisztérium által összeállított Érdemi nyilvánosság az önkormányzati döntéshozatalban - Útmutató helyi önkormányzatoknak, Budapest, 2016. november 7.- 10.old. ld. a <https://2097.hu/wp-content/uploads/2017/03/kozerdeku-informacio-onkormanyzat.pdf> honlapot. (Letöltés ideje: 2021. október 18.)

²³⁷ Info tv. 37. § (6) bek.

²³⁸ Nemzeti Védelmi Szolgálat és a Belügyminisztérium által összeállított Érdemi nyilvánosság az önkormányzati döntéshozatalban - Útmutató helyi önkormányzatoknak, Budapest, 2016. november 7.- 11.old. ld. a <https://2097.hu/wp-content/uploads/2017/03/kozerdeku-informacio-onkormanyzat.pdf> honlapot. (Letöltés ideje: 2021. október 18.)

nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.²³⁹

Az Infotv. 1. számú melléklete jelenleg nem rendelkezik arról, hogy az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatát kötelezően közzé kell tenni. Ugyanakkor **semmilyen rendelkezés nem tiltja, hogy a helyi önkormányzatok egyedi közzétételi listában rendeljék el a vagyonyilatkozatok közzétételét.** Az idézett törvényi rendelkezés alapvetően azt a célt szolgálja, hogy az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatát bárki, korlátozás nélkül megismerhesse. Tekintve, hogy az internetes közzététel a választópolgárok információs jogának egyszerűbb érvényesíthetőségét szolgálja és összhangban van a törvényalkotói szándékkal is, a nyilvánosságra hozatal ilyen módja az önkormányzatok számára megengedett, de kizárólag abban az esetben élhetnek ezzel a lehetőséggel, ha ennek érdekében egyedi közzétételi listát alkotnak.²⁴⁰

A gyakorlatban az önkormányzati rendelet alkotás iránti igény a gazdálkodási adatok körére vonatkozott, például az általános közzétételi listában közzéteendő 5 millió Ft-os értékhatárt elérő szerződések adatain túl, akár már a 100 ezer Ft-ot elérő szerződések adatait is közzé kívánták tenni honlapjukon.²⁴¹

EGYEDI KÖZZÉTÉTELI LISTA

A polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozata – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító, illetve a házastárs, élettárs, gyermek neve adatok kivételével	Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni.(Info tv. 30. § (1) bek.) Az önkormányzat feladata az adatkezelésre vonatkozó határozatok meghozatala és végrehajtása, így a vagyonyilatkozatok kezelője is az önkormányzat, függetlenül attól, hogy a vagyonyilatkozat nyilvántartása, ellenőrzése, vizsgálata az ezzel megbízott önkormányzati bizottság hatásköre.
Közterület-használati engedélyek nyilvántartása	Közterület használatról szóló önkormányzati rendelet előírhatja.

²³⁹ Mőtv. 72. § (4) bek. , 79. § (2) bek., 39. § (3) bek.

²⁴⁰ Ld. a NAIH/2018/4196/2/V. számú ügyet.

²⁴¹ Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság Beszámolója a 2015. évi tevékenységéről B/8388, 58. oldal. Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, Budapest, 2016. <http://naih.hu/files/NAIH-BESZ-MOL--2015-MID-RES.pdf> Lásd továbbá például: http://www.naih.hu/files/infoszab-allasf-NAIH-6291_V_2012-4-allasfoglalas.pdf (Letöltve: 2021. október 18.)

Az Info tv. részletesen előírja, hogy a közérdekű adatokat hogyan kell **frissíteni** (pl. a változásokat követően azonnal, illetve változásuk esetén **mikor kell a honlapról eltávolítani** (pl. az előző állapot törlendő, az előző állapot 1 évig archívumban való tartásával, a külön jogszabályban meghatározott ideig.).

IX. fejezet: ÖNKORMÁNYZATI HONLAPOK

Az Info tv. alapján az önkormányzatok vagy saját honlapot hoznak létre vagy társulásaik által közösen is működtethetnek vagy az erre a célra létrehozott központi honlapon gondoskodhatnak a közzétételről.²⁴² Az önkormányzati rendeletek közzétételéhez és kereséséhez a **Nemzeti Jogszabálytár** nyújt segítséget. Az önkormányzati alapadatok, alapító okiratok a **Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásából** is letölthetők. Az önkormányzati feladatellátást támogatja a helyi közszolgáltatás információs rendszer (**IKIR**), amelynek köszönhetően információk állnak rendelkezésre az ország összes településére kiterjedően a helyi közszolgáltatásokra kiterjedő ellátás- és finanszírozás-tervezési, valamint rendszerszintű szervezési feladatokhoz.

Az önkormányzati honlapokkal szemben számos elvárás fogalmazódott meg. Fontos funkciója, hogy egyfajta közösségépítő szerepe legyen, vagyis az itt élő lakosokat, vállalkozásokat díjmentesen megfelelő információkkal lássa el, valamint hogy folyamatosan üzemeljen. Ma már elvárás, hogy a **hivatalos ügyek jelentős részét elektronikusan lehessen intézni**. A közzétételre szolgáló honlapot úgy kell kialakítani, hogy az a széles körben elterjedt, valamint a **vakok és gyengénlátók** által széles körben használt eszközökkel is olvasható legyen.²⁴³ A honlapon közzétett adatokkal szemben követelmény, hogy a közzétett információ adatvesztés nélkül kimásolható legyen, valamint hogy a keresett adatot könnyen meg lehessen találni.

Az első szintje az **információ hozzáférés szintje**, az információnyújtás elektronikus módja, amely bizonyos közérdekű adatok honlapokon történő közzétételét írja elő. Ez portál létrehozását, az adott hatóság szervezeti felépítésének, elérhetőségeinek feltüntetését, a hatáskörébe tartozó ügyek felsorolását, rövid ismertetését jelenti.

A második szinten még mindig egyirányú a kapcsolat, de már az **úrlapok, a nyomtatványok is elérhetők** és letölthetők. A harmadik szinten a nyomtatványok már elektronikusan kitölthetők és **lehetőség nyílik az elektronikus ügyindításra**, a kérelem hatóságoz történő online továbbításra. Ez már speciális informatikai eszközöket, útvonalat és biztonságot igényel. Itt már megjelenik az interaktivitás, az ügyfél és a hatóság elektronikus kommunikációjával, beleértve a hitelesítést. Az illetékek befizetését még nem teszi lehetővé, az ügyfél egyszeri megjelenése továbbra is szükséges.

²⁴² Info tv. 33. § (3) bek.

²⁴³ 305/2005. (XII.25.) Korm. rendelet – a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszere, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról – 5. § (3) bek.

A negyedik szint a **teljes elektronikus ügyintézés**, az ügyintézésről a teljes döntéshozatalig, beleértve az elektronikus illetékfizetést is. Itt a teljes ügymenet elektronizált.

Az ötödik szint a **személyre szabás**, ami lehetővé tesz bizonyos automatizálást, ügyfélközpontúságot. A meglévő ügyféli adatokat a rendszer beemeli az e- űrlapba.²⁴⁴

Egy jó honlap a településre látogatókat, turistákat vagy a település iránt érdeklődőket is ellátja kellő információval, tájékoztatást nyújt a rendezvényekről, látnivalókról. Hatékony marketing eszköz, ha a honlap fényképeket, élménybeszámolókat is tartalmaz. Célszerű az egyes menüpontok alá témák szerint feltölteni a tartalmakat, így mindenki könnyebben eligazodik az oldalon és a zsúfoltság is elkerülhető. Az átláthatóság, a könnyű visszakereshetőség következtében jelentős idő és költség takarítható meg.

ÖNKORMÁNYZATI HONLAPOK

A JÓ ÖNKORMÁNYZATI HONLAP FŐBB ISMÉRVEI	LAKOSSÁGBARÁT HONLAP FŐBB ISMÉRVEI	VÁLLALKOZÓBARÁT HONLAP FŐBB ISMÉRVEI
• Átlátható • Könnyen kezelhető, jól olvasható betűtípusú • Informatív • Folyamatosan frissülő • Egyedi, modern • Felhasználó- és mobilbarát • Képekkel ellátott • Elérhető hivatkozásokat tartalmazó • Automatikus biztonsági mentés készítéssel is rendelkező • Üzemeltetése költséghatékony	• Elektronikus ügyintézés biztosít • Letölthető formanyomtatványok, ügymenetleírásokat ad a hivatali ügyintézéshez • Képgalériában a település látnivalói, nevezetességei • Önkormányzati döntéshozatal nyomon követhető (rendeletek, határozatok) • Aktuális híreket, információkat közlések • Önkormányzati rendezvényekről tájékoztat • Elérhető közszolgáltatásokat, intézményeket bemutatja	• Elektronikus ügyintézés biztosít • Önkormányzati beruházásokról, közbeszerzésekről tájékoztat • Álláslehetőségeket közlések • Befektetési lehetőségeket portfóliókat mutat be • Helyi vállalkozókról, üzletekről tájékoztat • Idegenforgalmi településfejlesztési lehetőségeket vázol fel

2

Az önkormányzati honlapok közül Monor, Sopron, Hajdúszoboszló, Tata város honlapjait mutatjuk be, amelyek mintaként szolgálhatnak más települések számára is.

²⁴⁴ Dr. Veszprémi Bernadett: A tájékoztatói kötelezettség megjelenése, különös tekintettel az önkormányzati honlapok felépítésével kapcsolatos jogi elvárásokra.

9.1. MONOR

A Pest megyében található Monor járásszékhely város, utolsó becsült népessége a 2019. évben 18 566 fő.²⁴⁵ A város honlapjának felülete látványos, jól áttekinthető szerkezetű, könnyen kezelhető, színes fotókkal kiegészítve.

Saját honlappal rendelkeznek, de az önkormányzati honlapról is elérhető a Monori Kossuth Lajos Óvoda, Monori Napsugár Óvoda, Monori Szivárvány Óvoda, Monori Petőfi Óvoda, Monori Tesz-Vesz Óvoda, Dr. Borzsák István Városi Könyvtár és Helytörténeti Kiállítás, Monori Bölcsőde, Monori Gondozási Központ külön honlapja.

Valamennyi önkormányzati tulajdonú cégnél külön fel van tüntetve annak elérhetősége, a képviselője, s a főbb tevékenységi köre (Vigadó Kulturális és Civil Központ Nonprofit Kft, a KÖVÁL Közülemi és Vállalkozási Nonprofit Zrt, a Monori Városfejlesztő Kft és a Monori Sportcsarnok Üzemeltető Nonprofit Kft.).

Monor Város Önkormányzata az elektromos ügyintézés lehetőségét számos ügytípusban, az ASP rendszer részét képező Elektronikus ügyintézési Portálon keresztül biztosítja a közzétett elektronikus űrlapok, valamint egyéb esetben e-Papír szolgáltatás útján. Külön linkre kattintva letölthetők a Monori Polgármesteri Hivatal által ellátott hatósági ügyek intézésével kapcsolatos adatok, ügymenet leírások.

A GKIE.NET Internetkutató és Tanácsadó Kft (a továbbiakban: Kft.) elemzést készített a Monor Város Önkormányzata által üzemeltetett weboldalról, valamint javaslatokat fogalmazott meg a honlap további fejlesztésére.²⁴⁶ Megállapították, hogy a weboldal sok tekintetben kiválóan fel van építve, remekül szolgálja a célokat. A weboldal üzemeltetése, frissítése is kulcskérdés, hiszen elsősorban az információ tartalmáért látogatják.

A javaslat szerint a tartalom elhelyezési szempontból első sorban az „F” szabályt kell szem előtt tartani. A weboldalak látogatói egy képzeletbeli F betű mentén olvassák az oldalt (balról jobbra, fentről lefelé olvasás) – nem véletlen, hogy a weboldalak navigációja a lap tetején és baloldalon van.²⁴⁷

Az önkormányzati portál egy igen összetett tartalmú, szerkezetű weboldal, ezért érdemes **útvonal kijelzést** használni, így a látogató mindig tudni fogja, hogy éppen melyik menüpontban tartózkodik, és ha egy vagy két szintet vissza akar lépni, akkor azt könnyedén megteheti. Ennek kivitelezésére több megoldás is alkalmazható, például az, hogy a bal oldali menüben az egymás alá tartozó szintek jelennek meg, akár megkülönböztetett színnel, és beljebb szedve, vagy a fejléc alatt közvetlenül, megjelenítve az útvonalat (pl. helyi lakosok → önkormányzat → önkormányzati hírek). Az internetezési szokások az elmúlt években jelentősen átalakultak. A felhasználók többsége, már a keresőkből (pl.: Google) tájékozódik,

²⁴⁵ Ld. a <http://nepesseg.com/pest/monor> honlapot. (Letöltve: 2021. augusztus 24.)

²⁴⁶ Ld. a <https://monor.hu/monor-varos-polgarmesteri-hivatal-komplex-szervezetfejlesztese> honlapot. Monor Város Polgármesteri Hivatal komplex szervezetfejlesztése. Projekt azonosító száma: 3.A.1/A-2008-0036 GKIE.NET Internetkutató és Tanácsadó Kft elemzés, javaslat a www.monor.hu weboldalhoz, 1-42. oldal. (Letöltve: 2021. augusztus 24.)

²⁴⁷ GKIE.NET Internetkutató és Tanácsadó Kft elemzés: i.m. 4. oldal

így hozzá vannak szokva a **szabadszavas kereséshez**. Így az olyan portálokon, ahol rendelkezésre áll egy ilyen kereső is, nem fognak a látogatók elkezdni kattintgatni, hanem elsőként a keresőt használják. A legjobb ingyenes eszköz erre a Google Site Search (Egyéni keresés), amely minden tartalomban tud keresni, gyors, egyszerű és a Google-t naponta használó látogatók is könnyen elboldogulnak vele. Emellett be lehet úgy állítani a keresőt, hogy a településhez kapcsolódó egyéb weboldalakon is keressen (pl.: oktatási intézmények weboldalain is), ez nagyban meg fogja könnyíteni az eligazodást a weboldalakon. Javasolt minden oldal alá, tetejére odatenni, nagyban megkönnyíti az **oldalon belüli navigációt**. (pl. Ugrás a lap tetejére).²⁴⁸

Minden esetben figyelni kell arra, hogy a szövegben lévő összes link, gomb, kattintható elem más színű legyen, mint a szöveg, és minden esetben alá legyen húzva, ezzel is jelezve a látogatóknak, hogy kattintható.²⁴⁹

Monor lesz az ország első **okos városa**. Egy olyan rendszerről beszélünk, ami az elkövetkezendő egy évben olyan további elemekkel fog bővülni, melyekből rengeteg adat kinyerhető és hasznosítható, továbbá a különböző elemek egymással kompatibilisek így, ha indokolt össze is kapcsolhatók. A rendszer első elemei a már telepített vizesblokkok, ezt követik majd az általános és középiskolákban kialakított digitális tantermek, amelyek minőségi előrelépést jelenthetnek az oktatásban. Jövő tavaszig további kényelmet és biztonságot szolgáló elemekkel bővülnek majd a közterek, míg 2021 második felére várható a közvilágítás és a térfigyelő rendszer megújulása. A nemzeti infokommunikációs stratégia ennek szellemiségében tesz arra javaslatot, hogy úgynevezett pilot okosvárosok-fejlesztések valósuljanak meg, melyek kiértékelését követően újabb stratégiák, fejlesztési irányok lesznek meghatározhatók.²⁵⁰

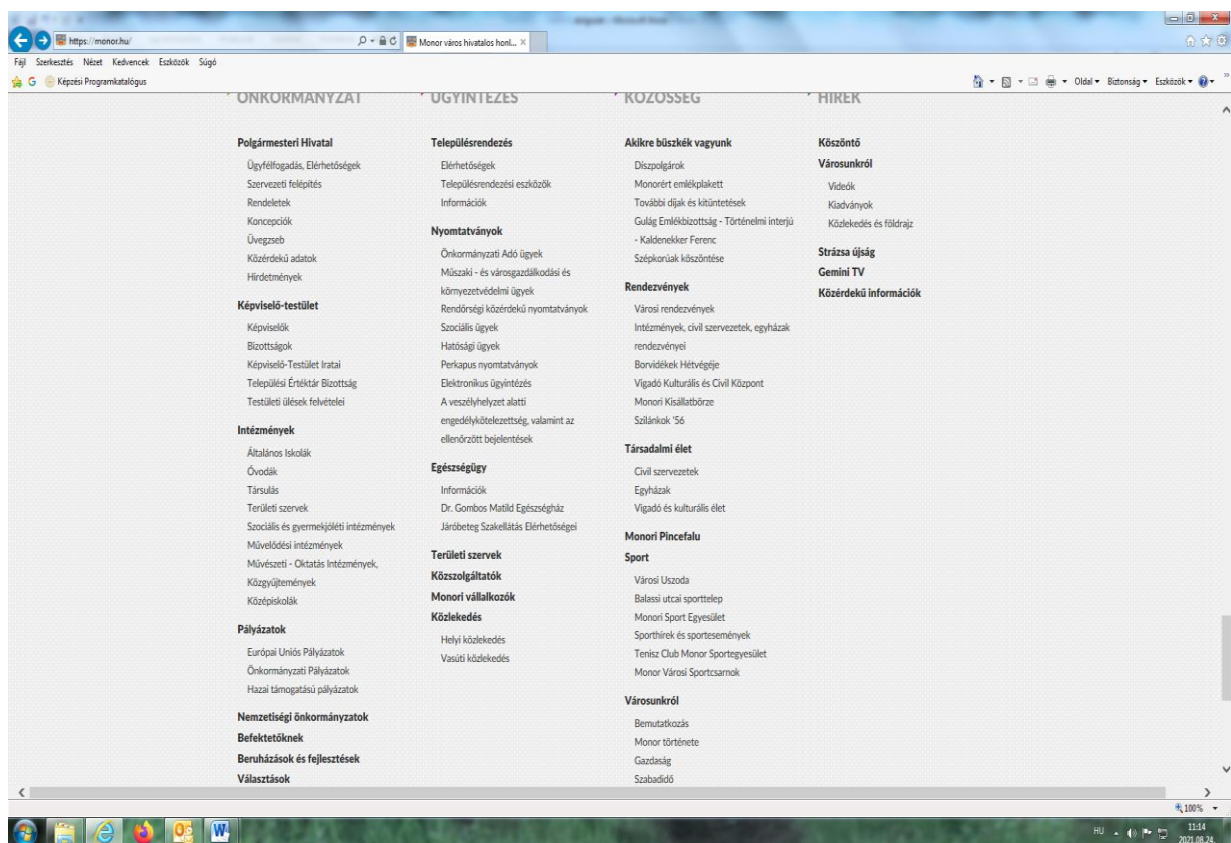
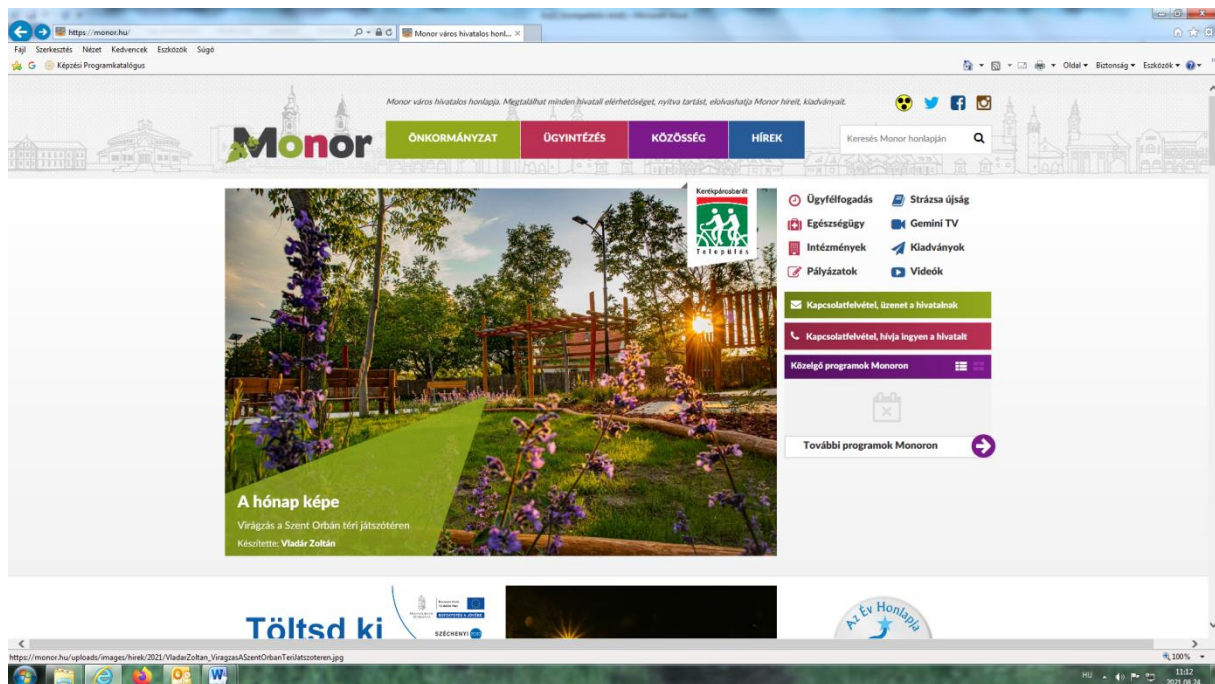
Monor város honlapja:²⁵¹

²⁴⁸ GKIE.NET Internetkutató és Tanácsadó Kft elemzés: i.m. 12. oldal

²⁴⁹ GKIE.NET Internetkutató és Tanácsadó Kft elemzés: i.m. 12. oldal

²⁵⁰ Ld. <https://monor.hu/> honlapot. (Letöltve: 2021. augusztus 24.)

²⁵¹ Ld. <https://monor.hu/> honlapot. (Letöltve: 2021. augusztus 24.)



9.2. SOPRON

Sopron Győr-Moson-Sopron megyében található, mintegy 60 ezer lakosú megyei jogú város.

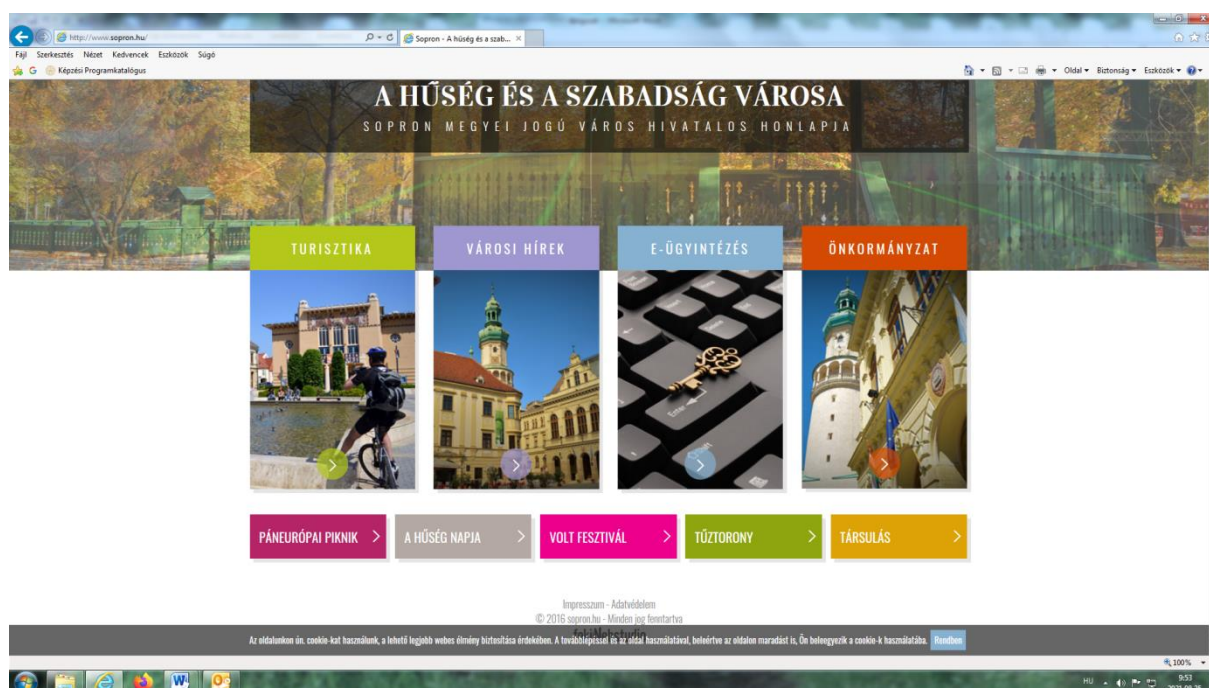
A hűség és szabadság városának honlapja látványos, nagyon jól áttekinthető szerkezetű, könnyen kezelhető, színes fotókkal kiegészítve. Külön ikonra kattintva jelenik meg a turisztika, a városi hírek, az e-ügyintézés és az önkormányzat.

A közérdekű adatokra kattintva találjuk az általános közzétételi listát. Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyeknél elektronikusan letölthető nyomtatványok és ügymenet leírások találhatók. A hatósági hirdetmények, fórumok napra pontosan lebontva követhetők nyomon. A közgyűlési jegyzőkönyvek, előterjesztések, határozatok évekre lebontva visszakereshetők és letölthetők.

Saját önkormányzati rendeletárral rendelkezik, évenkénti lebontásban, illetve egységes szerkezetben is közzétéve. Feltüntették a rendeletek hatályba lépésének napját, ami megkönnyíti az alkalmazhatóság idejének a meghatározását, nem szükséges végigolvasni a rendelet teljes szövegét.

Az önkormányzati tulajdonú gazdálkodó szervezetek adatai, honlapjai is elérhetők a város honlapjáról, így átfogó képet kaphatunk a közszolgáltatásokról, menetrendekről is. Nemcsak az óvodák, bölcsődék, szociális intézmények, városi könyvtár, elérhetőségei találhatók meg, hanem az orvosi rendelők, ügyeletek, gyógyszerteráki is.

Sopron város honlapja²⁵²:



²⁵² Ld. a <http://www.sopron.hu/> honlapot. (Letöltve: 2021. augusztus 25.)

9.3. HAJDÚSZOBOSZLÓ

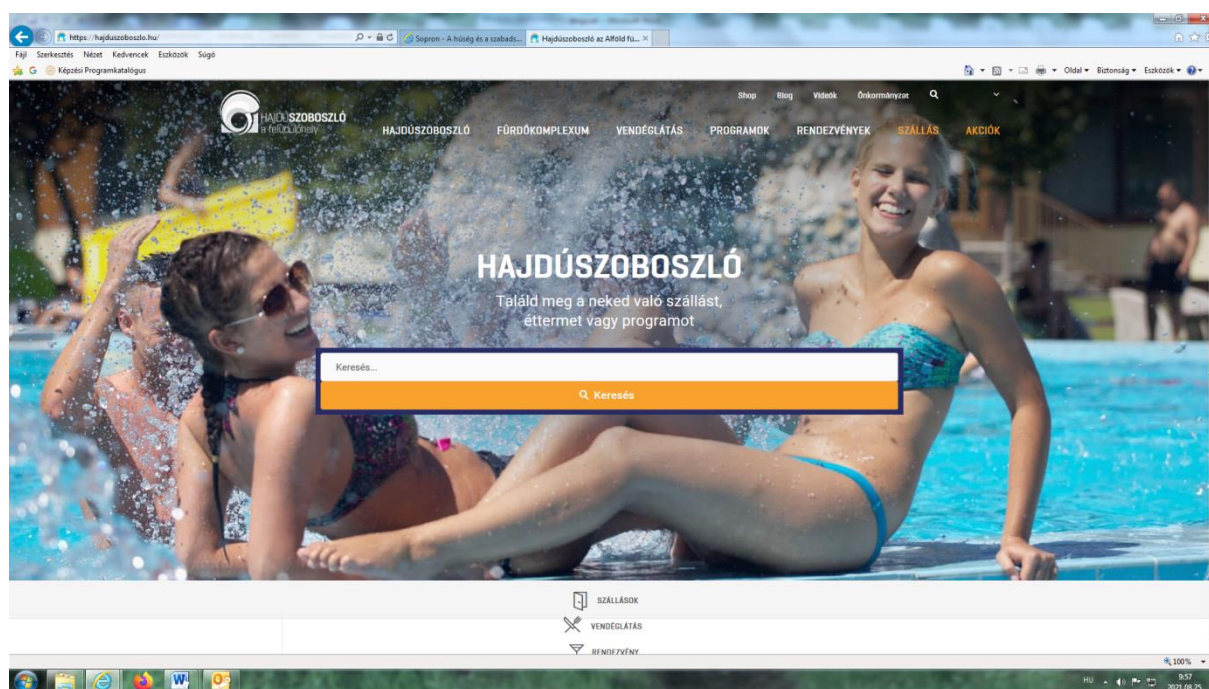
Hajdúszoboszló, az Alföld fürdővárosa, Debrecentől 22 km-re fekvő város. Hajdú-Bihar megye Hajdúszoboszlói járásának központja. Itt található Európa legnagyobb fürdőkomplexuma. Népessége mintegy 24 ezer fő.

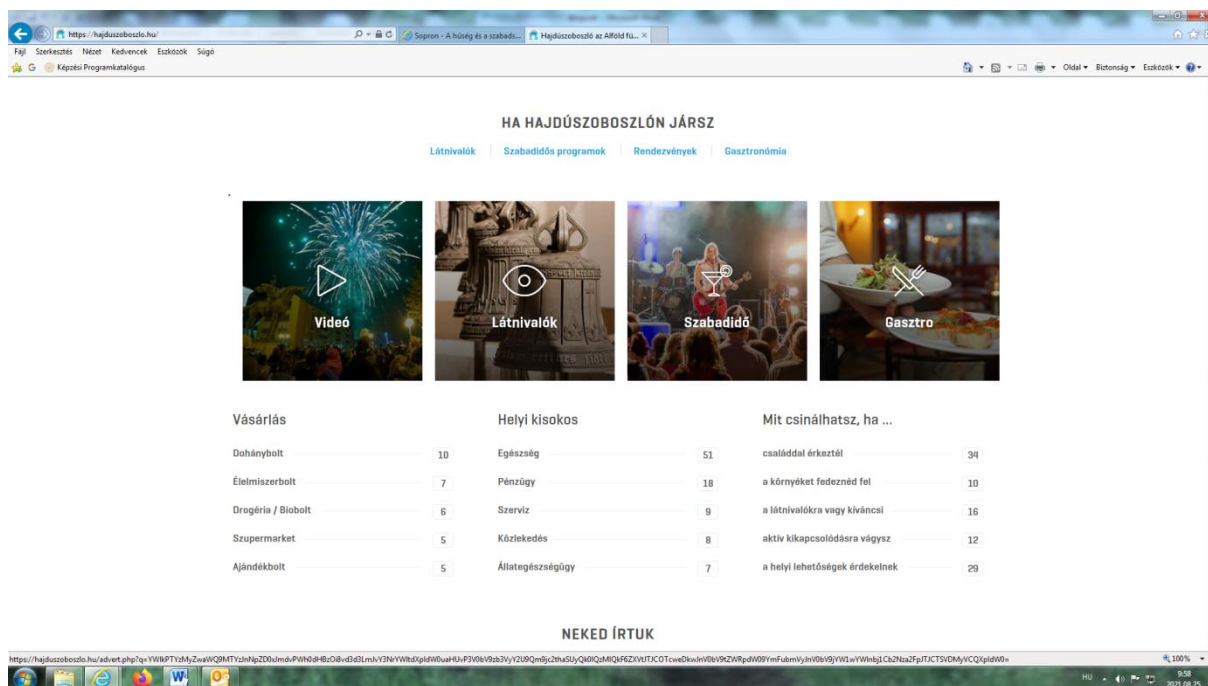
Weboldaluk kiváló példa arra is, hogy milyen jól ki lehet használni az önkormányzati weboldalak reklámfelületeit is. Az önkormányzattal kapcsolatos információk külön ikonra kattintva érhetők el. Az elektronikus ügyintézés keretén belül nemcsak letölthető nyomtatványokkal, hanem ú.n. élethelyzetekre szabott ügyintézéssel is találkozhatunk a születéssel kapcsolódó ellátásoktól kezdve a zajkibocsátási értékig (A-tól Z-ig).

A vállalkozói és intézményi szolgáltatási térkép mobil alkalmazás formájában is elérhető.

A testületi ülések dokumentumai (meghívók, előterjesztések, jegyzőkönyvek, határozatok) önkormányzati ciklusokra lebontva kereshetők vissza. Nagy hangsúlyt helyeztek a beruházások, projektek bemutatására (pályázati jelentések, városfejlesztés, esélyegyenlőség, szervezetfejlesztés, vízelvezetés, gyógyvíz projektek, turizmus-fejlesztés, oktatás, foglalkoztatás javítása).

Hajdúszoboszló honlapja:





Dr. Vincze Ferenc²⁵³ 2006-ban megfogalmazott ajánlásai a jegyzőknek még mai is aktuális tartalommal bírnak.

Az "**ajánlás**" az igazgatási, az informatikai és a módszertani szakmai alapot biztosítja a stratégia tervezetének jegyzők általi elkészítéséhez. A benne foglaltakat is figyelembe véve elsőként szükséges azonban a jegyző és a polgármester előzetes mérlegelése: milyen helyzetben van az adott hivatal, milyen erőforrásokkal rendelkezik, mely területekre (hardver, szoftver, hálózat, INTERNET, biztonság, személyi feltételek, képzés) szükséges a teendőket koncentrálni, milyen sorrendben és ütemben. Mivel egy-egy igazgatási tevékenységet támogató szoftvert a nagyobb hivatalokban több köztisztviselő használ, illetve több szoftver működik, több informatikus dolgozik, közülük egy-egy jelentősebb alkalmazásra, fejlesztésre igazgatási, illetve informatikai rendszerfelelős bízható meg. Célszerű őket is bevonni a stratégiakészítésbe és a végrehajtási folyamatba. A munkacsoport által elkészített stratégia-tervezetet a jegyzőnek egyeztetni szükséges a polgármesterrel. Egyetértése után célszerű előzetesen véleményeztetni, a települési, kistérségi érdekképviseleti- és civil szervezetekkel, az informatikai üzleti partnercégekkel. A javaslatok, véleményük alapján változtatott, kiegészített stratégia-tervezetet a helyi működési rend szerint illetékes bizottságok is tárgyalják meg előzetesen (pl. ügyrendi, igazgatási, jogi, pénzügyi). Ezt követően terjeszthető elő a képviselő-testületnek, célszerűen a gazdasági ciklusprogrammal együtt. A stratégia elfogadása után az akcióterv tárgyévű részét a helyi működési rend szerinti bizottságok

²⁵³ Hajdúszoboszló várost szolgálta jegyzőként 1991-2016 között.

véleményezése után az önkormányzati költségvetésekkel együtt lehet képviselőtestület elé terjeszteni.²⁵⁴

A jegyzők tevékenységében e területen is szerepet kell játszania a tervezési, szervezési, irányítási és vezetési funkciónak, természetesen a hivatalra vonatkozó polgármesteri irányítási jogosítványok érvényesülésével. A tervezés a polgármesteri hivatal jövőbeli működésére vonatkozó célok meghatározása, egyben döntés az azok eléréséhez szükséges tevékenységekkel és erőforrásokkal kapcsolatban arról, hogy kinek, mit, milyen sorrendben, mikorra kell megtenni. A szervezés az elvégzendő feladatok és az azokat teljesítő dolgozók elrendezése, csoportosítása és összekapcsolása, annak érdekében, hogy az érintettek a legeredményesebben tudják elvégezni a munkát. A vezetés a szervezetbe tartozó emberek viselkedésének tudatos befolyásolása, hogy a meghatározott célok eléréséért tevékenykedjenek. Az irányítás az irányított személyek és szervezet tevékenységének ellenőrzése, a munkának az előzetesen kitűzött cél felé vezető úton tartása és az esetleg szükséges korrekciók végrehajtása.²⁵⁵

A stratégiai folyamat a tervezésből, a stratégia implementációjából, időközönkénti felülvizsgálatából és aktualizálásából, valamint az önkormányzati költségvetési gazdálkodási rend miatt éves konkrét, finanszírozható programok készítéséből áll. A tervezés főbb részei: felmérés, helyzetelemzés, jövőkép-tervezés, konkrét feladattervezés (rövid távú akcióterv). Az implementáció utóbbiak projektekkel történő megvalósítását, a stratégia "kézzelfoghatóra váltását" jelenti. A stratégiai tervezés nem bízható kizárólag informatikusra, mert többirányú (nélkülözhetetlenként: igazgatási) felkészültség és tapasztalat szükséges hozzá. Célszerű egy projekt munkacsoportot felállítani, állandó és egy-egy feladatrészhöz rendelt, a hivatali működés valamennyi fontos területéről érkező tagokból. A kistérségi stratégiának van egy "települési minimum része", vagyis azon elemek, amit a település helyett senki nem teljesíthet (például legyen mindenhol megfelelő számítógép, INTERNET-hozzáférés, informatikai felhasználói alapismeret).

Az e-Önkormányzati Ágazati Részstratégia (EÖR) jövőkép megoldás-modellje kétirányú modulcsoportot ölel fel:

- ügyfélkapcsolati - front office - csoport (e-ügyfélkezelés, ügyintézés, településmarketing, közérdekű, közhasznú információk);
- belső működési - back office - csoport (közigazgatási és adminisztratív alkalmazások, irodaautomatizálás, kommunikáció, vezetői információk és döntéstámogatás, tudásmenedzsment).²⁵⁶

²⁵⁴ Ld. az alábbi honlapot: <https://www.hajduszoboszlo.eu/Hszob/CPage.aspx?key=292> (Letöltve: 2021. augusztus 25.) Ajánlás a jegyzőknek az önkormányzatok középtávú ügyvitelfejlesztési-informatikai stratégiájának elkészítéséhez III. Teendők pont. (Letöltve: 2021. augusztus 25.)

²⁵⁵ Ld. az alábbi honlapot: <https://www.hajduszoboszlo.eu/Hszob/CPage.aspx?key=292> (Letöltve: 2021. augusztus 25.) Ajánlás a jegyzőknek az önkormányzatok középtávú ügyvitelfejlesztési-informatikai stratégiájának elkészítéséhez III. Teendők pont. (Letöltve: 2021. augusztus 25.)

²⁵⁶ Ld. az alábbi honlapot: <https://www.hajduszoboszlo.eu/Hszob/CPage.aspx?key=292> (Letöltve: 2021. augusztus 25.) Ajánlás a jegyzőknek az önkormányzatok középtávú ügyvitelfejlesztési-informatikai stratégiájának elkészítéséhez I. Stratégiai erőforrások, tervezési módszertan

Az informatikai tevékenységi folyamat eljárásai:

- 1.) Tervezés: a négyéves önkormányzati ciklusra szóló, gazdasági programhoz kapcsolódó stratégiai, illetve a költségvetéshez kapcsolódó éves.
- 2.) Beszerzés: az informatikai fejlesztési tervek alapján, illetve halaszthatatlan esetben esetileg.
- 3.) Üzemeltetés: a hardver- és hálózati eszközöket üzembe helyezzük, míg a szoftvereket alkalmazásba vesszük. Az installálás biztosítja a felhasználói feladatellátásra alkalmas hardver- és szoftverállapotot.
- 4.) Fejlesztés: az informatikai rendszerelemek korszerűsítése, bővítése.
- 5.) Képzés: az ember, az informatikai eljárás valamennyi résztvevőjének (döntéshozó, informatikus, igazgatási alkalmazó, valamint a potenciális felhasználók - ügyfelek) felkészítését szolgálja, az informatikai folyamatban közreműködés mértékének megfelelő szinten. Lehet iskolarendszerű, illetve tanfolyam jellegű, ismeretbővítő avagy felújító.

Szükségesnek tartja a workflow technológiájú, tudásbázisú ügymenetmodellek kifejlesztését. Az elektronikus ügyintéző rendszernek az ügyintézéshez szükséges valamennyi információt számítógépen célszerű tartalmaznia, így

- a vonatkozó hatályos jogszabályok, bírósági döntések szövegét,
- az ügyintézési folyamat leírását (ügymenet),
- az ügyféltájékoztatókat,
- az iratmintatárat (beadvány és ügyirat).

E megoldás segítségével az ügyintéző számítógépen végezheti az eljárási cselekményeket, megkerülhetetlenül, ami garancia a törvényes, szakszerű, hatékony, gyors ügyintézésre. A tudásbázis nemcsak egy-egy szakügyintéző (tudásgazda) privilégiuma lehet, hanem az ügyfelek által is megismerhetővé, ezáltal az ügyintézés ellenőrizhetővé, a viszony partnerivé válhat. Emellett könnyítheti a helyettesítés, a munkacsúcsok megoldását, a végtermék könnyen válhat minőségivé. A szoftver megoldása az elektronikus aláírás, vagy ügyfélkapu alkalmazásával az online non stop távügyintézést is biztosítja. A kisebb településeken kiküszöbölheti a szakember ellátottság szükségszerű korlátozottságából adódó, egyébként behozhatatlan hátrányokat.²⁵⁷

Az egy közigazgatási szervnek számító polgármesteri hivatalokban az ügyfelek, illetve az eljárás könnyítése, gyorsítása érdekében önmagában szükséges a nyilvántartások egységes adatbázisba szervezése. Szükséges ez továbbá az önkormányzati döntések hatékony előkészítése, az adatvagyon hasznosulása, a kötelező, illetve önkéntesen elvárt (pl. kérdőívek, felmérések) statisztikai és más adatszolgáltatások teljesíthetőségéhez is. Vagyis kell egy alkalmas vezetési, irányítási információs rendszer, nyilvános felületeként az adatvagyon közérdekű, közhasznú köréből az interneten is információt nyújtó résszel. Az egységes önkormányzati adatbázis aktuális állapotban tartására, kezelésére, az adatvagyon

²⁵⁷ Ld. az alábbi honlapot: <https://www.hajdusoboszlo.eu/Hszob/CPage.aspx?key=292> (Letöltve: 2021. augusztus 25.) Ajánlás a jegyzőknek az önkormányzatok középtávú ügyvitelfejlesztési-informatikai stratégiájának elkészítéséhez. A kistérségi ügyvitelkorszerűsítési-informatikai stratégiai elemek 2. rész

hasznosítására a nagyobb hivatalokban adatgazdát és adatvédelmi felelőst célszerű foglalkoztatni.²⁵⁸

Az emberi tényező két szempontból is fontos az információs társadalomban. Az egyik a társadalom tagjainak az információs szolgáltatások elérésére, felhasználására vonatkozó képessége, készsége (boldoguláshoz szükséges kompetenciák) amelyre a képzést már gyermekkorban el kell kezdeni ("játszva tanulás" célra szolgálóan kidolgozott és piacon levő módszerekkel). Az informatikai képzés az iskolai oktatásnak is része kell, hogy legyen. Mindezekben a nevelést-oktatást kötelező feladatként ellátó önkormányzatoknak is van teendőjük.

A másik szempont az önkormányzati közszolgálati dolgozók (közalkalmazottak, köztisztviselők) informatikai felkészítése. A polgármesteri hivatalokban elengedhetetlen az informatikához felhasználóként értő köztisztviselőkből, illetve az igazgatáshoz is értő informatikusokból álló csapatösszetétel.²⁵⁹

9. 4. TATA

Tata, az „élővizek városa” Komárom-Esztergom megyében található. Lakosságszáma kb. 24.600 fő.

Ez a honlap is nagyon látványos, jól áttekinthető szerkezetű, könnyen kezelhető felülettel rendelkezik, színes fotókkal kiegészítve. Lehetőségük van a hivatali ügyek jelentős részét elektronikusan intézni. Házasságkötésre időpontot a főoldalon keresztül közvetlenül az ikonra kattintva lehet foglalni.

Az általános közérdekű lista a Közérdekű ikon alatt érhető el. A honlap egyik sajátossága, hogy a Magyar-tervvel kapcsolatban lakossági vélemények, javaslatok fogalmazhatók meg és küldhetők el.

A Tatai Polgármesteri Hivatal szervezetfejlesztése projekt részét képezi a társadalmi fenntarthatóság szempontjainak érvényesítése keretében a felhasznált adatok biztonságáról való rendszeres tájékoztatás, mely a honlapon valósul meg a jogszabályi nyomkövetés biztosításával. Tata város honlapjának (www.tata.hu) fenntartója, kiadója, szerkesztői, készítői kiemelten fontosnak tartják a közérdekű adatok minél szélesebb körű nyilvánosságra hozatalát, valamint a személyes adatok védelmét, azok bizalmas kezelését. A tatai önkormányzat hivatalos városi internetes honlapját a legjobbak közé sorolta a Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége (TÖOSZ) 2009. évi értékelésén. Három kategóriában vizsgáldottak és értékelték, Tata a megyei jogú városoknál kisebb települések mezőnyében nyerte el a legjobb öt közötti helyet, negyediként.²⁶⁰

²⁵⁸ Ld. az alábbi honlapot: <https://www.hajduszoboszlo.eu/Hszob/CPage.aspx?key=292> (Letöltve: 2021. augusztus 25.) Ajánlás a jegyzőknek az önkormányzatok középtávú ügyvitelfejlesztési-informatikai stratégiájának elkészítéséhez A kistérségi ügyvitel korszerűsítési-informatikai stratégiai elemek 2. rész

²⁵⁹ Ld. az alábbi honlapot: <https://www.hajduszoboszlo.eu/Hszob/CPage.aspx?key=292> (Letöltve: 2021. augusztus 25.) Ajánlás a jegyzőknek az önkormányzatok középtávú ügyvitelfejlesztési-informatikai stratégiájának elkészítéséhez A kistérségi ügyvitel korszerűsítési-informatikai stratégiai elemek 2. rész

²⁶⁰ Ld. a <https://tata.hu/7121/adatvedelem> honlapot. (Letöltve: 2021. augusztus 25.)

Tata város honlapja²⁶¹:



²⁶¹ Ld. a <https://tata.hu/> honlapot. (Letöltve: 2021. augusztus 25.)

SZAKIRODALOM JEGYZÉK

UNIÓS JOGSZABÁLY

Az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete - a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (GDPR - általános adatvédelmi rendelet)

HAZAI JOGSZABÁLYOK

1. Magyarország Alaptörvénye
2. Az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény
3. Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.)
4. A közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (Kp.)
5. A településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény
6. A hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény
7. Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.)
8. Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
9. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. tv. (Kbt.)
10. Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény
11. Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (új Ptk.)
12. A közadatok újrahasznosításáról 2012. évi LXIII. törvény
13. A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
14. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)
15. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.);
16. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.)
17. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (Kttv.)

18. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.)
19. A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény
20. A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
21. A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény
22. A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény
23. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
24. A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (Lktv.)
25. A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
26. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.)
27. A koncesszióról szóló 1991. évi XVI. törvény (Kotv.)
28. Az Országos Statisztikai Adatfelvételi Program kötelező adatszolgáltatásairól szóló 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet
29. A közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet
30. Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 1/2015. (VII. 15.) BM rendelet
31. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
32. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
33. A Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet
34. A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet

35. A közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII.25.) Korm. rendelet

36. A közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII.27.) IHM rendelet

AB HATÁROZATOK, KÚRIAI DÖNTÉSEK

2/1990. (II. 18.) AB határozat

5/2014. (II. 14.) AB határozat

21/2013. (VII. 19.) AB határozat

32/1992. (V. 29.) AB határozat, ABH 1992, 182, 183–184.

34/1994. (VI. 24.) AB határozat, ABH 1994, 177, 192. Indokolás [40]–[41]

34/1992. (VI.1.) AB határozat

8/1990. (IV.23.) AB határozat

Köf.5.003/2012/9. számú határozat

Köf.5.040/2013/4. számú határozat

Köf.5036/2012/6. számú határozat

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság állásfoglalások, ügyek

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság Beszámolója a 2019. évi tevékenységről.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság Beszámolója a 2018. évi tevékenységről.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) tájékoztatója az önkormányzati testületek működésének nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/6273/3.

Ügyiratszám: NAIH/2019/8161/2.

NAIH/2018/929/2/K. számú állásfoglalás

NAIH ügyiratszám: NAIH/2017/1621/12/V.

NAIH/6291-4/2012/V. számú ügy.

Ügyszám: NAIH/2015/7163/2/V.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) állásfoglalása a közbeszerzések adatainak nyilvánosságáról. Ügyiratszám: NAIH/2019/5557/3.

CIKKEK, TANULMÁNYOK

1. Érdemi nyilvánosság az önkormányzati döntéshozatalban. Útmutató helyi önkormányzatoknak. Budapest, 2016. november 7. A Nemzeti Védelmi Szolgálat és a Belügyminisztérium kiadványa
<https://korrupciomegelozes.kormany.hu/download/6/42/a1000/%C3%9ATMUTAT%C3%93.pdf>
2. ÁRVA ZSUZSANNA – BALÁZS ISTVÁN – BALLA ZSUZSANNA – BARTA ATTILA – VESZPRÉMI BERNADETT: HELYI ÖNKORMÁNYZATOK, egyetemi tankönyv, harmadik, átdolgozott kiadás, Debrecen 2014.,
3. dr. Holló Dóra: A Nagy GDPR Kérdezz-felelek. GDPR bemelegítő kérdések. Milyen jogai vannak az adatbirtokosoknak? (ld. <https://7blog.hu/gdpr/>)
4. Önkormányzatokról Önkormányzatoknak – A Belügyminisztérium kiadványa. Szerkesztők: dr. Bekényi József és dr. Barabás Zoltán.
<https://2015-2019.kormany.hu/download/b/4d/b1000/%C3%96nkorm%C3%A1nyzati%20k%C3%B6nyv%20-%20Online.pdf#!DocumentBrowse>
5. A „közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek” bírósági gyakorlata tárgykörére felállított joggyakorlat-elemző csoport összefoglaló véleménye (2017.EI.II.J.GY.P.3. szám. Lezárva: 2018. december 3.)
Forrás: https://kuria-birosag.hu/sites/default/files/joggyak/osszefoglalo_velemenytadatvedelem.pdf
6. Csepreginé Gallasz Andrea, Marsó László, Szablics Bálint, Török Tamás Pál: A költségvetés végrehajtásának elmélete és gyakorlata. Szerkesztette: Szablics Bálint. Dialóg Campus Kiadó, 2018.
7. dr. Buzás Péter, dr. Majsa Dóra, dr. Révész Balázs, dr. Tarczi-Ábrahám Dominika, dr. Végh Viktória, Nemzeti Információszabadság és nyílt kormányzás, szakanyag a 1460/2015. (VII. 8.) Korm. határozat 6. pontja szerinti vállalat teljesítését szolgáló e-learning képzéshez. Szerkesztette: dr. Végh Viktória. Közzolgálati Egyetem Vezető- és Továbbképzési Intézet. Budapest, 2016.
https://korrupciomegelozes.kormany.hu/download/9/6f/a1000/informacioszabadsag_szakanyag.pdf

8. NYIKOS GYÖRGYI - SZABÓ ILDIKÓ: Államháztartási ellenőrzési ismeretek, Nemzeti Közszerológati Egyetem 2018. Letölthető: https://antk.uni-nke.hu/document/akk-uni-nke-hu/%C3%81llamh%C3%A1zart%C3%A1si%20ellen%C5%91rz%C3%A9si%20ismeretek_k%C3%A9zirat_fin_ISBN.pdf honlapról. (Letöltve: 2021. október 18.)

9. Aktualitás és időszerűség a jelentések nyilvánosságra hozatalában cikket. Letölthető: <https://www.aszehirportal.hu/hu/hirek/jelentes-nyilvanossagra-hozatal-hazai-es-nemzetkozi-gyakorlatok>

Dr. Veszprémi Bernadett: A tájékoztatási kötelezettség megjelenése, különös tekintettel az önkormányzati honlapok felépítésével kapcsolatos jogi elvárásokra.

10. Monor Város Polgármesteri Hivatal komplex szervezetfejlesztése. Projekt azonosító száma: 3.A.1/A-2008-0036 GKIE NET Internetkutató és Tanácsadó Kft elemzés, javaslat a www.monor.hu weboldalhoz, 1-42. oldal.

11. Ajánlás a jegyzőknek az önkormányzatok középtávú ügyvitelfejlesztési-informatikai stratégiájának elkészítéséhez <https://www.hajduszoboszlo.eu/Hszob/CPage.aspx?key=292>