



DEMOKRATIKUS HELYI KÖZIGAZGATÁS FEJLESZTÉSÉÉRT ALAPÍTVÁNY

ADATKEZELÉSI ÉS ADATVÉDELMI SZABÁLYZATA

Hatályos: 2019. június 15.

Felülvizsgálva: 2021. augusztus 27.
2022. január 3.

Adatkezelő bemutatása

- Elnevezés: **Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány**
- Székhelye: 1051 Budapest, József Attila u. 2-4.
- Nyilvántartási szám: 01-01-0001079
- Adószám: 19656300-1-41
- Képviseli: elnök.
- Adatkezelő alapítói:
 - Belügyminisztérium (H)
 - Conseil General de la Drome (F)
 - ville de Valence (F)

Az Alapítvány alapítói jogait 2015. április 14. napjától – megállapodás alapján – a Belügyminisztérium gyakorolja.

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1. Bevezetés

E szabályzat célja, hogy meghatározza a **Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány** (a továbbiakban: **Adatkezelő**) adatkezelését az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (General Data Protection Regulation) továbbiakban: **Rendelet**, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: **Infotv.**) alapján. Adatkezelő az Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzat megalkotása előtt adatvédelmi hatásvizsgálatot végzett, jelen Szabályzat megalkotása erre is figyelemmel történt.

1.2. A Szabályzat célja

A Szabályzat célja, hogy

- meghatározza az Adatkezelő által folytatott adatkezelés működésének jogszerű rendjét,
- biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az információs önrendelkezési jognak és az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését,
- a Rendeletnek és az abban megfogalmazott, a személyes adatok kezelésére vonatkozó elveknek (5. cikk) való megfelelés Adatkezelő általi igazolására szolgáljon.

1.3. A Szabályzat hatálya

E Szabályzat hatálya kiterjed

- az Adatkezelő teljeskörű feladatának ellátására,
- az adatkezelés során felhasznált tárgyi, informatikai eszközökre, függetlenül annak üzemeltetési helyétől.

1.4. Fogalommeghatározások

- a) **„személyes adat”**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- b) **„adatkezelés”**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- c) **„profilalkotás”**: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;
- d) **„álnevesítés”**: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;
- e) **„nyilvántartási rendszer”**: a személyes adatok bármely módon - centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint - tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
- f) **„adatkezelő”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatekezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
- g) **„adatfeldolgozó”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- h) **„címezett”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címezettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi

szabályoknak;

- i) **„harmadik fél”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
- j) **„az érintett hozzájárulása”**: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- k) **„adatvédelmi incidens”**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
- l) **„genetikai adat”**: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;
- m) **„biometrikus adat”**: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;
- n) **„egészségügyi adat”**: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;
- o) **„egyéb jogviszony”**: különösen a munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony, a vállalkozási és megbízási szerződésen alapuló, valamint a személyes közreműködéssel járó gazdasági és polgári jogi társasági vagy egyéni cég tagjaként végzett tevékenység, az ügyvédi és az egyéni vállalkozói tevékenység, valamint a tudományos, oktatói, művészeti, lektori, szerkesztői, valamint jogi oltalom alá eső szellemi tevékenység végzésére irányuló jogviszony;
- p) **„vállalkozás”**: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is;
- q) **„felügyeleti hatóság”**: egy tagállam által az 51. cikknek megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv;
- r) **„érintett felügyeleti hatóság”**: az a felügyeleti hatóság, amelyet a személyes adatok kezelése a következő okok valamelyike alapján érint:
 - az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó az említett felügyeleti hatóság tagállamának

területén rendelkezik tevékenységi hellyel;

- az adatkezelés jelentős mértékben érinti vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érinti a felügyeleti hatóság tagállamában lakóhellyel rendelkező érintetteket; vagy
- panaszt nyújtottak be az említett felügyeleti hatósághoz;

s) **„személyes adatok határokon átnyúló adatkezelése”:**

- a személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó több tagállamban található tevékenységi helyein folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor; vagy

- a személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó egyetlen tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor úgy, hogy egynél több tagállamban jelentős mértékben érint vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érint érintetteket;

t) **„közérdekű adat”:** az Infotv. 3.§ 5. pontja alapján az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő, valamint a tevékenységére vonatkozó, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől;

u) **„közérdekből nyilvános adat”:** az Infotv. 3.§ 6. pontja alapján a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.

v) **“üzleti titok”:** a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó, titkos – egészben, vagy elemeinek összességüként nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető –, ennél fogva vagyoni értékkel bíró olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek a titokban tartása érdekében a titok jogosultja az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítja.

2. AZ ADATKEZELÉS SZABÁLYAI, ELVEI

2.1. Az adatkezelés elvei

Adatkezelő eljárásai során kizárólag a hatályos jogszabályok rendelkezése alapján végez adatkezelést.

Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a Rendelet 5. cikk (1)-(2) bekezdése szerinti alábbi elveknek:

- a) kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni („**jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság**”);
- b) gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történjen, és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon; a 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek

- a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés („**célhoz kötöttség**”);
- c) az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk („**adattakarékosság**”);
- d) pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék („**pontosság**”);
- e) tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére a 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor, az e rendeletben az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel („**korlátozott tárolhatóság**”);
- f) kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („**integritás és bizalmas jelleg**”).

(2) Az adatkezelő felelős az (1) bekezdésnek való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására („**elszámoltathatóság**”).

2.2. Az adatkezelés jogszerűsége

Az adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

2.3. A hozzájárulás feltételei

(1) Amennyiben az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul, az Adatkezelőnek képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult.

(2) Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonhatja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

2.4. Személyes adatok különleges kategóriáinak kezelése

(1) A faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok kezelése tilos.

(2) Az (1) bekezdés nem alkalmazandó abban az esetben, ha:

- a) az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, kivéve, ha az uniós vagy tagállami jog úgy rendelkezik, hogy az (1) bekezdésben említett tilalom nem oldható fel az érintett hozzájárulásával;
- b) az adatkezelés az adatkezelőnek vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges, ha az érintett alapvető jogait és érdekeit védő megfelelő garanciákról is rendelkező uniós vagy tagállami jog, illetve a tagállami jog szerinti kollektív szerződés ezt lehetővé teszi;
- c) az adatkezelés az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az érintett fizikai vagy jogi cselekvőképтелensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni;
- d) az adatkezelés valamely politikai, világnézeti, vallási vagy szakszervezeti célú alapítvány, egyesület vagy bármely más nonprofit szervezet megfelelő garanciák mellett végzett jogszerű tevékenysége keretében történik, azzal a feltétellel, hogy az adatkezelés kizárólag az ilyen szerv jelenlegi vagy volt tagjaira, vagy olyan személyekre vonatkozik, akik a szervezettel rendszeres kapcsolatban állnak a szervezet céljaihoz kapcsolódóan, és hogy a személyes adatokat az érintettek hozzájárulása nélkül nem teszik hozzáférhetővé a szervezeten kívüli személyek számára;
- e) az adatkezelés olyan személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott;
- f) az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges, vagy amikor a bíróságok igazságszolgáltatási feladatkörükben járnak el;
- g) az adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges, uniós jog vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő;
- h) az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a

munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges, uniós vagy tagállami jog alapján vagy egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében, továbbá a (3) bekezdésben említett feltételekre és garanciákra figyelemmel;

- i) az adatkezelés a népegészségügy területét érintő olyan közérdekből szükséges, mint a határokon át terjedő súlyos egészségügyi veszélyekkel szembeni védelem vagy az egészségügyi ellátás, a gyógyszerek és az orvostechikai eszközök magas színvonalának és biztonságának a biztosítása, és olyan uniós vagy tagállami jog alapján történik, amely megfelelő és konkrét intézkedésekről rendelkezik az érintett jogait és szabadságait védő garanciákra, és különösen a szakmai titoktartásra vonatkozóan;
- j) az adatkezelés a 89. cikk (1) bekezdésével összhangban a közérdekű archiválás céljából tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból szükséges olyan uniós vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő;

(3) Az (1) bekezdésben említett személyes adatokat abban az esetben lehet a (2) bekezdés h) pontjában említett célokból kezelni, ha ezen adatok kezelése olyan szakember által vagy olyan szakember felelőssége mellett történik, aki uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott szakmai titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll, illetve olyan más személy által, aki szintén uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll.

(4) Adatkezelő tevékenysége során nem kezel személyes adatok különleges körét.

3. ADATKEZELŐ TEVÉKENYSÉGE

(1) **Adatkezelés célja:** Adatkezelő a helyi közigazgatás demokráciájának, szakmai színvonalának fejlesztése, az önkormányzati önállóság kiterjesztése érdekében végzi tevékenységét. Ennek keretében

- helyi és területi közigazgatás demokratikus jellegét erősítő szakmai tapasztalatcserék lebonyolítása, tanulmányok készítése, illetve ilyen jellegű kutatási tevékenységek támogatása;
- a helyi és területi közigazgatást, különös tekintettel az önkormányzati önállóságot segítő dokumentációk és információk gyűjtése és terjesztése;
- az önkormányzati önállóság fejlesztésére irányuló állampolgári kezdeményezése megsegítése és támogatása;
- a helyi és területi önkormányzati szervek együttműködésének segítése;
- az olyan helyi önkormányzati autonóm kezdeményezések támogatása, amelyek a demokrácia, a néprészvétel, valamint a helyi lakossági közélet erősítését szolgálják;
- a központi államigazgatási, illetve annak helyi és területi szervei demokratikus jellegének

erősítése, továbbá ezzel kapcsolatos kormányzati és parlamenti munka segítése;

- a helyi és területi önkormányzatok szakembereinek, választott képviselőinek alapképzése, illetve továbbképzése;
- kiadói tevékenység folytatása;
- együttműködés más, a helyi és a területi közigazgatás, valamint az önkormányzatiság fejlesztését szolgáló külföldi szervezetekkel, intézményekkel, alapítványokkal;
- az Alapítvány által finanszírozott kutatási és szakértői tevékenység anyagainak az Országgyűlés, illetve a Kormány rendelkezésre bocsátása;
- önkormányzati információs és dokumentációs központ létrehozása, kapcsolódó szolgáltatások nyújtása az önkormányzatoknak.

4. ADATKEZELŐ SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

Adatkezelő belső szervezeti tagozódása: Kuratórium, kuratórium elnöke, alelnöke¹ és alapítványi titkár.

4.1. Kuratórium

Az Alapítvány ügydöntő, ügyvezető és képviselő szerve a Kuratórium. A Kuratórium elnökből, alelnökből² és tagokból áll, összlétszáma 7 (hét) fő.

4.1.1. Kuratórium adatvédelmi feladatai

Az adatvédelmi, adatkezelési tájékoztatókban foglaltak alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi feltételek biztosítása.

Az elnök feladat- és hatásköre

- Adatvédelemmel kapcsolatos szabályzat jóváhagyása.
- A külső szervek által lefolytatott rendszeradatvédelmi ellenőrzés során esetlegesen feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében tett intézkedési terv elkészítése, amelyet a kuratórium hagy jóvá.

A Kuratórium adatvédelemmel kapcsolatos felelőssége

- A külső szervek által lefolytatott rendszeradatvédelmi ellenőrzés során esetlegesen feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében tett intézkedési terv jóváhagyása;
- Az érintett jogainak gyakorlásához, valamint tájékoztatásához szükséges tárgyi, személyi feltételek biztosítása.

4.2. Titkár

Adatkezelő adminisztratív feladatokat ellátó szerve a titkár, aki az elnök vagy az alelnök³ utasításának megfelelően ellátja az Alapítvány adminisztratív ügyekkel kapcsolatos feladatait.

¹ Módosítva: 2021. augusztus 27

² Módosítva: 2021. augusztus 27

³ Módosítva: 2021. augusztus 27.

Titkár adatvédelmi feladata

Figyelemmel kíséri az adatvédelmi szabályzatban foglalt rendelkezések betartását.

4.3. Személyes adatokat kezelő személy adatvédelmi feladatai

- Gondoskodik arról, hogy az általa kezelt adatokhoz illetéktelen személyek ne férhessenek hozzá,
- Betartja a jogszabályban és a Szabályzatban meghatározott adatvédelmi előírásokat.

Az adatvédelmi területtel kapcsolatos felelőssége:

Adatkezelő felel a személyes adatok jelen Szabályzatnak megfelelő kezeléséért, a jogszabályban és a Szabályzatban meghatározott adatvédelmi előírások betartásáért.

5. AZ ADATKEZELÉS SZABÁLYAI

5.1. Általános szabályok

- (1) Az adatfelvétel és a további adatkezelés folyamán ügyelni kell a személyes adatok pontosságára, teljességére és időszerűségére.
- (2) Személyes adat kezelésének minősül az érintettől készített fotó, videofelvétel abban az esetben is, ha a fotón, videofelvételen nem szerepel az érintett neve vagy más adata. Személyes adatkezelésnek minősül a felvétel elkészítése abban az esetben is, ha az felhasználásra nem kerül. Az ilyen adatkezelés csak hozzájáruláson alapulhat. Amennyiben az adat nem az érintettől származik, csak akkor kezelhető, ha az adat közlője az Adatkezelő rendelkezésére bocsátja az érintett felhasználási célra vonatkozó hozzájárulását. A rendezvényeken való felvételkészítés során, a rendezvényeken résztvevőket előzetesen, a meghívón vagy a rendezvényen való tájékoztató tábla elhelyezésével, a felvétel készítéséről annak felhasználásáról tájékoztatni kell.
- (3) A tájékoztatás megtörténtéről a meghívót vagy plakátot elektronikusan vagy papír formátumban archiválni szükséges. Tájékoztatás esetén, a rendezvényen résztvevők részéről megadottnak kell tekinteni a hozzájárulást a felvétel készítéséhez, a közzétételhez.
- (4) Az érintett vagy képviselője betekintési jogának gyakorlása során úgy kell eljárni, hogy ezáltal mások jogai ne sérülhessenek (a más személyre vonatkozó személyes, vagy védett adatokat adott esetben ki kell takarni vagy más módon felismerhetetlenné tenni).
- (5) Az iratok telefaxon, az adatok telefonon és egyéb elektronikus úton csak kellő körültekintéssel és kizárólag az Adatkezelő technikai eszközeinek igénybevételével továbbíthatók.
- (6) Az érintettel az adat felvétele előtt közölni kell az adatkezelés célját, és az adatszolgáltatás

önkéntes vagy kötelező jellegét. Kötelező adatszolgáltatás esetén meg kell jelölni az adatkezelést elrendelő jogszabályt, illetve az elrendelést megállapító jogszabályi rendelkezés jogszabályhely szerinti megjelölését. Hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén az **1. számú mellékletében** lévő tájékoztató érintett általi megismertetéséről gondoskodni kell, és a **2. számú melléklet szerinti** nyilatkozatot kell beszerezni tőle.

5.2. Adattovábbítás (megkeresés) szabályai

(1) Személyes adatokat továbbítani, vagy adatszolgáltatást teljesíteni, illetve a különböző adatkezeléseket összekapcsolni csak akkor lehet, ha ahhoz az érintett hozzájárult, vagy jogszabály ezt előírja, vagy megengedi és az adatkezelés feltételei minden egyes személyes adatra nézve teljesülnek.

(2) Az elnök gondoskodik az Alapítvány gazdálkodásának legfontosabb adatainak (egyszerűsített beszámolójának) az Alapítvány honlapján történő nyilvánosságra hozataláról (www.dhkfa.hu).

(3) A külső szerv/személy részére történő adattovábbítást a Szabályzat **3. számú melléklete** szerinti nyilvántartás vezetésével egyidejűleg kell vezetni.

(4) Abban az esetben, ha az adattovábbítást nem lehet jogszerűen teljesíteni, az adattovábbítást meg kell tagadni és ennek tényéről az igénylőt írásban értesíteni.

(5) **Adatkezelés célja:** Adatkezelő más szervet vagy személyt akkor kereshet meg, ha az a tevékenysége ellátásához feltétlen szükséges.

(6) **Adattovábbítás jogalapja:** a megkeresés alapjául szolgáló jogszabályok alapján.

(7) **Továbbított személyes adatok köre:** a döntés meghozatalához szükséges adat, illetve a tényt, körülményt tartalmazó, valamint az azt bizonyító iraton szereplő adatok.

(8) **Az adatok címzettje:** a megkeresett szerv, vagy személy.

(9) **Adatkezelés időtartama:** az adatkezelést meghatározó jogszabályokban meghatározott ideig.

(10) **Adattárolás módja:** papíralapon és elektronikusan.

6. ALAPÍTVÁNYI TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

(1) **Adatkezelés célja:** az Alapítvány célja megvalósítását, magyar vagy külföldi állampolgár, átlátható jogi személy anyagi vagy bármilyen más eszközzel támogatja, ideértve a személyes közreműködést is. Az Alapítvány kiemelt támogatója a Belügyminisztérium.

(2) **Adatkezelés jogalapjai** különösen:

- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban: **Ptk.**),
- 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról,
- Infotv.,

- Rendelet 6. cikk (1) bek a) pont) és 6. cikk (1) bek. c) pontja.

(3) **Kezelt személyes adatok köre:**

- név/ jogi személy neve
- születési hely, idő
- lakcím/ jogi személy székhelye/telephelye
- elérhetősége (e-mail cím, telefonszám,)
- jogi személy esetén képviselő neve, elérhetősége (e-mail, telefonszám)
- anyagi vagy egyéb jellegű támogatásra vonatkozó adatok.

(4) Adatkezelő a megbízási szerződésekhez nyilvántartja a magánszemély adóazonosító jelét és TAJ-számát.

(5) **Adatkezelés időtartama:** a tagsági jogviszony megszűnésétől számított 5 évig őrzi meg Adatkezelő.

7. KURATÓRIUMI TAGSÁGHOZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉS

(1) **Adatkezelés célja:** Adatkezelő a Kuratórium természetes személy tagjainak adatait, a jogszabályban meghatározott összeférhetelenségre (Ptk. 3:397.§) vonatkozó adatokat kezelheti.

(2) **Adatkezelés jogalapjai** különösen:

- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban: **Ptk.**),
- 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról (továbbiakban: **Civiltv.**),
- Infotv.,
- Rendelet 6. cikk (1. bek a) pont)

(3) **Kezelt személyes adatok köre:** a kuratóriumi tagsághoz betöltéséhez szükséges adatok.

(4) **Adatkezelés időtartama:** a kuratóriumi tagság megszűnését követően 10 év.

8. FOGLAKOZTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉS

(1) **Adatkezelés célja:** Adatkezelő a Szabályzat készítésének időpontjában munkavállalót nem foglalkoztatott, a feladatokat a titkár és az adminisztrátor megbízási szerződés alapján látják el.

(2) **Adatkezelés jogalapjai** különösen:

- Ptk.,
- Infotv.,
- Rendelet 6. cikk (1) bek a) pont és 6. cikk (1) bek b) pont.

(3) **Kezelt személyes adatok köre:** a megbízás ellátásához szükséges adatok.

(4) **Adatkezelés időtartama:** a megbízási szerződés megszűnését követően 10 év.

9. ADATKEZELÉS ADÓ- ÉS SZÁMVITELI KÖTELEZETTSÉGEK TELJESÍTÉSE CÉLJÁBÓL

9.1. Adatkezelés a megbízáshoz kapcsolódó adó-, és járulékkötelezettséggel kapcsolatban

(1) **Adatkezelés célja:** Adatkezelő törvényben előírt adó és járulékkötelezettségek teljesítése érdekében kezeli a megbízási jogviszonyban lévő érintettek személyes adatait.

(2) **Adatkezelés jogalapja:**

- 1995. évi CXVII. tv. a személyi jövedelemadóról (továbbiakban: **Szjtv.**),
- 2000. évi C. tv. a számvitelről (továbbiakban: **Sztv.**),
- 2007. évi CXXVII. tv. az általános forgalmi adóról (továbbiakban: **Áfatv.**),
- 2017. évi CL. tv az adózás rendjéről (továbbiakban: **Art.**).

(3) **Kezelt adatok köre:** a jogszabályokban meghatározott adatok.

(4) **Adatok tárolásának időtartama:** a jogszabályokban meghatározott ideig.

(5) **Adattárolás módja:** papíralapon és elektronikusan.

9.2. Megrendelésekhez kapcsolódó adatkezelés

(1) **Adatkezelés célja:** az Adatkezelő által igénybe vett szolgáltatásokhoz kapcsolódóan kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás, szerződés teljesítése, számlázás céljából kezeli üzleti partnerei adatait. A partnerek számára az **5. számú melléklet** szerinti tájékoztatást megkapják. Adatkezelő jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás) céljából kezeli a vele kapcsolatba lépő természetes és jogi személyek törvényben meghatározott adatait.

(2) **Adatkezelés jogalapja:**

- Sztv.,
- Áfatv,
- Art,
- a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján, az adatok kezelése az olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az adatkezeléssel érintett személy (Megrendelés címzettje) az egyik fél.

(3) **Kezelt adatok köre:** az Áfatv. 169. §-ában meghatározott adatok.

(4) **Adatok tárolásának időtartama:**

- A megrendelésben szereplő és pénzügyi teljesítéshez kapcsolódó adatokat Adatkezelő a számvitel rendjéről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-a alapján 8 évig őrzi;

(5) **Adattárolás módja:** papíralapon és elektronikusan.

9.3. Támogatások nyújtásával kapcsolatos adatkezelés

(1) **Adatkezelés célja:** Adatkezelő a támogatásban részesítettekkel szerződést köt.

(2) Adatkezelés jogalapja:

- Ptk,
- Civiltv,
- Sztv.,
- Áfatv,
- Art,
- a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja.

(3) Kezelt adatok köre: a támogatás céljára, az elszámolás tartalmára, határidejére vonatkozó adatok, valamint az Áfatv. 169. §-ában meghatározott adatok.

(4) Adatok tárolásának időtartama:

- A megrendelésben szereplő és pénzügyi teljesítéshez kapcsolódó adatokat Adatkezelő a számvitel rendjéről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-a alapján 8 évig őrzi.

(5) Adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan.

10. WEBOLDALLAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

(1) Adatkezelés célja: az Adatkezelő bemutatása, tevékenységéhez kapcsolódó hírek közzététele, pályázatok közzététele.

(2) Adatkezelés jogalapja: Infotv. 26.§ (1)-(2) bekezdései.

(3) Kezelt adatok köre: Adatkezelő tevékenységére, a Kuratórium tagjaira vonatkozó adatok, hírek, tájékoztatók.

(4) Adattörlés határideje: a változásokat követően azonnal, az előző állapot törlésével.

11. ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYOK

Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítása céljából, hogy az adatok megfelelő szintű biztonságát garantálja, ideértve különösen a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását, ellenálló képességét, valamint egy incidens esetén a személyes adatokhoz való hozzáférés és az adatok rendelkezésre állásának kellő időben való visszaállítását.

11.1. Papír alapon tárolt adatok kezelése

Adatkezelő iratokat az alapítványi irodában, a titkárnál és a könyvelőnél tárol.

Adatkezelő a személyes adatok biztonsága érdekében az alábbi intézkedéseket fogatosítja:

- a) Tűz- és vagyónvédelem: Az irattári kezelésbe vett iratokat zárható, száraz, az iratok állagának megóvására alkalmas helyiségben kell elhelyezni.
- b) Hozzáférés-védelem: Az iratokat zárható helyiségben kell őrizni.
- c) Archiválás: Az archiválást az iratkezelési és selejtezési szabályoknak megfelelően kell

végrehajtani.

11.2. Elektronikusan tárolt adatok kezelése

Adatkezelő tevékenységével kapcsolatos adatokat számítógépen tárolja. A számítógépet és a levelezési rendszert jelszóval kell ellátni annak érdekében, hogy illetéktelen személyek ne férhessenek hozzá.

12. ADATVÉDELMI INCIDENS

12.1. Az adatvédelmi incidens

(1) Adatvédelmi incidens fogalma: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi; (Rendelet 4. cikk 12.)

(2) A leggyakoribb jelentett incidensek lehetnek példálózó felsorolással: adatok téves továbbítása, szerver elleni támadások, honlap feltörése, papíralapon tárolt adatok elvesztése, megsemmisítése.

12.2. Adatvédelmi incidensek kezelése

(1) Adatkezelő az adatvédelmi incidensek megelőzése, a bekövetkezett incidens kezelése, a vonatkozó jogi előírások betartása, valamint az érintett tájékoztatása céljából – a Szabályzat **5. számú melléklete** szerinti – nyilvántartást vezet.

(2) Adatkezelő megbízottjai indokolatlan késedelem nélkül kötelesek tájékoztatni a Kuratórium elnökét, ha adatvédelmi incidenst, vagy arra utaló eseményt észlelnek.

(3) Adatvédelmi incidens esetén a Kuratórium elnöke vagy alelnöke⁴ és a titkár haladéktalanul megvizsgálja a bejelentést, ennek során azonosítani kell az incidenst, el kell dönteni, hogy valódi incidensről, vagy téves riasztásról van szó. Meg kell vizsgálni és meg kell állapítani:

- a) az incidens bekövetkezésének helyét és időpontját,
- b) az incidens leírását, körülményeit, hatásait,
- c) az incidens során érintett adatok körét, számosságát,
- d) az incidenssel érintett személyek körét,
- e) az incidens elhárítása érdekében megtett intézkedések leírását,
- f) a kár megelőzése, elhárítása, csökkentése érdekében tett intézkedések leírását,
- g) az adatvédelmi incidenst az informatikai csoportvezető vagy az adatvédelmi tisztviselő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti az illetékes felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

⁴ Módosítva: 2021. augusztus 27

(4) Az incidens bekövetkezéséről – ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően kockázattal a természetes személyek jogaira – a tudomásra jutástól számított 72 órán belül – bejelenti a NAIH-nak.

(5) Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

(6) Az érintettet nem kell tájékoztatni az adatvédelmi incidensről, ha:

- az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat, az intézkedéseket, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat;
- az adatkezelő adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedést tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett magas kockázatot a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg,
- a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ebben az esetben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

(7) Az adatvédelmi incidensekre vonatkozó nyilvántartást 5 évig meg kell őrizni.

13. ÉRINTETTEK ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS JOGAI

(1) Adatkezelő a felügyeleti hatóság vagy más szerv e tárgyú megkeresésére, a GDPR 30. cikke alapján az adatvédelemmel kapcsolatos jogszabályi előírásoknak való megfelelés bizonyítása érdekében nyilvántartást készít és a hatóság kérésére hozzáférhetővé teszi a hatáskörében végzett adatkezelési tevékenységeket. A személyes adatok kezeléséről készített nyilvántartás mintáját a Szabályzat **7. számú melléklete** tartalmazza.

(3) Adatkezelő az érintettek jogainak biztosítása érdekében a Szabályzat **8. számú melléklete** szerinti tartalommal nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza többek között az érintettek által a joggyakorlás során benyújtott kérelmeket, az érintetti jog fajtáját (tájékoztatás, hozzáférés, helyesbítés, korlátozás, törlés, adathordozás, hozzájárulás), az érintett kérelmének időpontját, a kérelemre adott válasz dátumát, az elutasítás indokát és Adatkezelő intézkedéseit.

13.1. Jogosultságok

13.1.1. Tájékoztatáshoz való jog

(1) Adatkezelő az érintettek megfelelő tájékoztatása érdekében adatkezelési tájékoztatót ad ki. Az adatkezelési tájékoztatót közérthetően, világosan és egyszerű nyelvezettel kell megfogalmazni.

13.2. Az érintett hozzáféréshez való joga

(1) Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, ha igen, jogosult arra, hogy a személyes adatai kezeléséről, adatai kezelésével kapcsolatos jogairól tájékoztatást kapjon.

(2) Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát kérelemre az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken és számításon alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Az érintett kérelmére az információkat Adatkezelő elektronikus úton is biztosíthatja.

(3) A hozzáféréshez való jog személyesen vagy írásban Adatkezelő székhelyén keresztül személyesen vagy postai címén keresztül gyakorolható.

(4) Az érintett hozzáférési jogának biztosításával kapcsolatban az Adatkezelő vezetője tartozik felelősséggel.

13.3. Helyesbítés joga

Az érintett kérheti az Adatkezelő által kezelt, rá vonatkozó pontatlan személyes adatok helyesbítését és a hiányos adatok kiegészítését. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

13.4. Törléshez való jog (“az elfeledtetéshez való jog”)

(1) Az adatkezelés törlésére irányuló jog biztosítása során az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül vizsgálja meg:

- a személyes adatokra szükség van-e még abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték,
- az érintett visszavonta-e az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja,
- az érintett tiltakozott-e az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre,
- az adatkezelés közvetlen üzletszerzés érdekében történt-e és az érintett tiltakozott-e az adatkezelés ellen,
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték-e,
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítése miatt kell-e törölni,
- a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került-e sor,
- az érintett tiltakozott-e az adatkezelés ellen.

(2) Az érintett az alábbi indokok valamelyikének fennállása esetén jogosult arra, hogy kérésére Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, ha:

- személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- a személyes adatok gyűjtésére információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

(3) Az adatok törlése nem kezdeményezhető, ha az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- a népegészségügy területét érintő, vagy archiválási, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, közérdek alapján; vagy
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

(4) Az adattörlés maradéktalan megvalósítása érdekében az ügyintézőnek kellő gondossággal, pontosan kell meghatározni az irattározásra kerülő anyagok selejtezési idejét a jogszabályi előírások alapján.

13.5. Adatkezelés korlátozáshoz való jog

(1) Az érintett kérésére Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, a személyes adatok pontosságának ellenőrzését;
- az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai

elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

(2) Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállamának fontos közérdekéből lehet kezelni.

13.6. Adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja és ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

13.7. Tiltakozáshoz való jog

(1) Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen, amennyiben az

- közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges,
- az adatkezelés, vagy az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

(2) Tiltakozás esetén az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha azt olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

13.8. Automatizált döntéshozatal, profilalkotás

(1) Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

(2) Nem illeti meg az érintettet a fenti jogosultság, ha az

- adatkezelés az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges,
- meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

13.9. Visszavonás joga

Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

13.10. Eljárási szabályok

(1) Az érintett kérelmét az Adatkezelőhöz nyújthatja be, küldheti el. A kérelem benyújtása írásban történhet elektronikus levél útján vagy papír alapon.

Ha az érintett a kérelmet nem nyomtatványon nyújtja be, akkor a kérelmet tartalma alapján kell elbírálni. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha a közszolgálati tisztviselő azt másként kéri.

(2) Az érintett köteles a kérelemben megjelölni, hogy a mely személyes adat vonatkozásában kéri az Adatkezelő intézkedését. Abban az esetben, amennyiben az Adatkezelő a kérelem előterjesztőjének kilétével kapcsolatban megalapozott kétsége támad, Adatkezelő az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges további információk rendelkezésre bocsátását igényelheti.

(3) Adatkezelő az írásban benyújtott kérelem kézhezvételétől számított 1 (egy) hónapon belül köteles kérelmet elbírálni. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét, illetve a folyamatban lévő kérelmek számát, Adatkezelő a kérelem elbírálásának határidejét további 2 (kettő) hónappal meghosszabbíthatja. A meghosszabbítás tényéről, illetve a késedelem okairól a közszolgálati tisztviselőt a kérelem kézhezvételétől számított 1 (egy) hónapon belül tájékoztatni kell.

(4) Amennyiben az érintett kérelme megalapozott, az Adatkezelő a kért intézkedést az eljárási határidőn belül végrehajtja, és a végrehajtás megtörténtével kapcsolatosan írásbeli tájékoztatást ad a közszolgálati tisztviselő részére. Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 1 (egy) hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

(5) Adatkezelő az érintetti jogokkal kapcsolatos tájékoztatást, illetve a kérelmezett intézkedéseket díjmentesen biztosítja. Amennyiben azonban az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre

- észszerű összegű díjat számíthat fel vagy
- megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

13.11. Kártérítés és sérelemdíj

(1) Minden személy, aki az adatvédelmi rendelet megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult. Az adatfeldolgozó csak abban az esetben tartozik felelősséggel az adatkezelés által okozott károkért, ha nem tartotta be a jogszabályban meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy ha az

adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta vagy azokkal ellentétesen járt el.

(2) Ha több adatkezelő vagy több adatfeldolgozó vagy mind az adatkezelő mind az adatfeldolgozó érintett ugyanabban az adatkezelésben, és felelősséggel tartozik az adatkezelés által okozott károkért, minden egyes adatkezelő vagy adatfeldolgozó egyetemleges felelősséggel tartozik a teljes kárért.

(3) Az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

13.12. Bírósághoz fordulás joga

Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen (az érintett választása szerint az alperes székhelye vagy az érintett lakóhelye szerint illetékes) bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

13.13. Adatvédelmi Hatósághoz benyújtható panasz

Panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz lehet fordulni.

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

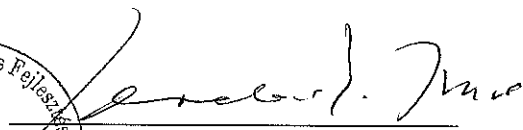
14. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK, ZÁRADÉK


14.1. A szabályzat 2019. június 15-én lép hatályba.

14.2. A szabályzat hatályba lépésével a 2016. február 25-én kiadott adatvédelmi szabályzat hatályát veszti.

14.3. A korábbi szabályzat felülvizsgálatára és új szabályzat készítésére a jogszabályi előírások változása miatt került sor.

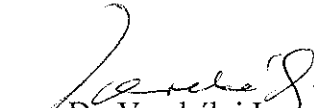
14.4. Módosítás esetén a szabályzatot a módosításokkal egységes szerkezetben kell elkészíteni.


Dr. Verebélyi Imre
elnök



Felülvizsgálati záradék

Az adatkezelési és adatvédelmi szabályzat felülvizsgálata megtörtént.


Dr. Verebélyi Imre
elnök



Adatkezelési tájékoztató

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-ei 2016/679 Európai Parlamenti és Tanácsi (EU) rendelet (alábbiakban: GDPR) 13. és 14. cikkei alapján a **Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány** az érintettek részére a személyes adatok kezelésével kapcsolatban az alábbi tájékoztatást adja.

Adatkezelő neve és elérhetősége	Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány 1051 Budapest, József Attila u. 2-4.
Adatkezelés célja	
Adatkezelés jogalapja	
Adatok továbbítása vagy tervezett továbbítása esetén az adattovábbítás címzettjei	
Kezelt adatok köre	

JOGOK

Tájékoztatáshoz való jog

Az adatkezelési tájékoztatót könnyen hozzáférhető kell tenni és azt közérthetően, világosan és egyszerű nyelvezettel kell megfogalmazni.

Az érintett hozzáférési joga

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják;
- a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- az érintetti jogokról tájékoztatást kérjen;
- felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- az automatizált döntéshozatalra vonatkozó információk.

Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érinti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

Helyesbítéshez való jog

Az érintett erre vonatkozó kérése esetén az Adatkezelő köteles indokolatlan késedelem nélkül helyesbíteni a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

Törléshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok törlését kérje, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az érintett tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban (*magyar jogban*) előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Adatkezelésének korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését;
- c) az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak közérdekből, közhatalmi jogosítvány gyakorlása érdekében vagy az adatkezelő (harmadik fél) jogos érdekében történő kezelése ellen, ideértve az ezen alapuló profilalkotást is.

Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben.

Adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

- a) ha az adatkezelés jogalapja az Érintett hozzájárulása, vagy az Érintettel kötött szerződés teljesítése
- b) és az adatkezelés automatizált módon történik.

JOGORVOSLAT

Az érintett által tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén polgári pert kezdeményezhet az Adatkezelő ellen. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik (a törvényszékek

felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg:
<http://birosag.hu/torvenyszekek>).

Minden érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti e rendeletet.

Felügyeleti hatóság:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

honlap: www.naih.hu

Adatkezelési nyilatkozat

Alulírott
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Bankszámlaszám:
Adóazonosító:
TAJ-szám:

nyilatkozom, hogy a Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítványnakcéljából megküldött adataim kezeléséhez

hozzájárok.

Hozzájárulok, hogy a Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány mint adatkezelő a szerződésben megjelölt személyes adatokat kezelje, amelynek során a megkötött megbízási szerződést, egyéb elszámoláshoz köthető iratot továbbíthatszervezetnekcéljából.

Kelt,év. hó.....nap

.....
aláírás

Adatvédelmi tájékoztató

A GDPR² alapján tájékoztatom, hogy az adatkezelés az Ön (mint érintett személyes) hozzájárulásán alapul.

Az adatkezelés célja, hogy

Az adatkezelés időtartama az Ön (mint érintett) hozzájáruló nyilatkozata visszavonásáig, illetve az adatkezelés céljának fennállásáig terjedhet.

A személyes adatok megismerésére az elszámolást ellenőrző vezetők és azok munkatársai jogosultak, adattovábbítás más személy/szervezet számára nem történik.

A GDPR 15. cikk (1) bekezdése alapján jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- az adatkezelés céljai,
- az érintett személyes adatok kategóriái,
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket,
- adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai.

A GDPR 16-20. cikk alapján Ön kérheti adatainak törlését, helyesbítését, korlátozását és az adatainak hordozhatóságát.

² AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről

**Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány
Adatszolgáltatási nyilvántartás¹**

Adatkezelő neve, elérhetősége	Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány 1051 Budapest, József Attila u. 2-4.
Adatszolgáltatás sorszáma	
Adatszolgáltatást kérő neve, címe	
Adatszolgáltatás célja	
Adatszolgáltatás jogalapja	
Adatszolgáltatás ideje	
Szolgáltatott adatok köre ²	
Egyéb adatok, megjegyzés	

¹ Az átláthatóság, elszámoltathatóság elvei indokolják a nyilvántartás vezetését.

² Például számlázáshoz szükséges adatok, követelés érvényesíthetőségéhez szükséges adatok

DHKFA ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ (ÁLTALÁNOS)

1. Adatkezelő megnevezése, a személyes adat és az érintett fogalma

A **Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány** (a továbbiakban: *Adatkezelő*) olyan jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit meghatározza.

Székhelye: 1051 Budapest, József Attila utca 2-4.

Levelezési címe: 1051 Budapest, József Attila utca 2-4.

Honlapjának címe: www.dhkfa.hu

Az adatkezelés tényleges helye: 1051 Budapest, József Attila utca 2-4.

Személyes adatnak minősül az azonosított vagy azonosítható természetes személyre (a továbbiakban: *Érintett*) vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító (pl. név, születési hely, idő stb.) alapján azonosítható.

2. Az adatkezelési tájékoztató alapjául szolgáló jogszabályok

a) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet) (a továbbiakban: *GDPR*)

b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: *Infotv.*).

A jelen adatkezelési tájékoztatóban használt fogalmak, megnevezések megfelelnek a GDPR-ban és az Infotv.-ben meghatározottaknak.

3. Az adatkezelés jogalapja

Az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés *a*) pontja, amely szerint a személyes adatok kezelésére akkor kerülhet sor, ha az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez. Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés *b*) pontja alapján, az adatok kezelése az olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az adatkezeléssel érintett személy (Megrendelés címzettje) az egyik fél.

4. Az adatkezelés célja és időtartama

Adatkezelés célja: az Adatkezelő által igénybe vett szolgáltatásokhoz kapcsolódóan kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás, szerződés teljesítése, számlázás miatt kezeli üzleti partnerei adatait.

Adatkezelő jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás) céljából kezeli a vele kapcsolatba lépő természetes és jogi személyek törvényben meghatározott adatait. Adatkezelő nem továbbítja a személyes adatokat harmadik országba, illetve nemzetközi szervezetekhez.

Kezelt adatok köre

Érintetttről kezelt személyes adat	Adatkezelés célja
Természetes személyek esetén	
név, cím, telefonszám, e-mail, adóazonosító jel, bankszámla szám, fizetési mód, a szerződés teljesítéséhez szükséges egyéb adatok	kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás, szerződés teljesítése, számlázás miatt kezeli üzleti partnerei adatait
Egyéni vállalkozó esetén	
név, székhely, telefonszám, e-mail, adószám, bankszámla szám, fizetési mód, a szerződés teljesítéséhez szükséges egyéb adatok	kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás, szerződés teljesítése, számlázás miatt kezeli üzleti partnerei adatait
Jogi személy esetén	
név, székhely, telefonszám, e-mail, adószám, bankszámla szám, fizetési mód, kapcsolattartó neve, elérhetősége, a szerződés teljesítéséhez szükséges adatok	kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás, szerződés teljesítése, számlázás miatt kezeli üzleti partnerei adatait

5. Adatfeldolgozó

Adatfeldolgozó az a természetes, vagy jogi személy, aki vagy amely az Adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

6. Adatkezelés, adatkezeléssel kapcsolatos jogok

Érintett kérelmezheti az Adatkezelőnél:

- tájékoztatást személyes adatai kezeléséről (az adatkezelés megkezdését megelőzően, illetve az adatkezelés során),
- hozzáférést személyes adataihoz (személyes adatai Adatkezelő általi rendelkezésére bocsátását),
- személyes adatainak helyesbítését, kiegészítését,
- személyes adatainak törlését vagy korlátozását,
- tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen.

Érintett írásban nyújthatja be kérelmét Adatkezelő részére. Adatkezelő az Érintett jogszerű kérelmét legfeljebb 1 hónapon belül teljesíti (figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő indokolt esetben további két hónappal meghosszabbítható) és erről az Érintettet az általa megadott elérhetőségen értesíti.

6.1. Tájékoztatás kéréséhez való jog (GDPR 13-14. cikk)

Az Érintett írásban tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől arról, hogy

- milyen személyes adatait, milyen jogalapon és adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli,
- alkalmaz-e Adatfeldolgozót, ha igen, az Adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről,
- Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait,
- történt-e adatvédelmi incidens, annak következményeiről, az elhárítására tett intézkedésekről.

6.2. Hozzáféréshez való jog (GDPR 15. cikk)

Érintett jogosult arra, hogy Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a kezelt személyes adataihoz hozzáférést kapjon. Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát kérés esetén Érintett rendelkezésére bocsátja. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha azt az Érintett más formában kéri.

6.3. Helyesbítés, kiegészítés joga (GDPR 16. cikk)

Érintett írásban kérheti, hogy az Adatkezelő módosítsa valamely személyes adatát (pl. az Adatkezelő által kezelt bármely pontatlan személyes adatát az Adatkezelő helyesbítése vagy hiányos adatát egészítse ki). Figyelembe véve az adatkezelés célját, az Érintett jogosult arra, hogy kérje az Adatkezelő által kezelt hiányos személyes adatai megfelelő kiegészítését.

6.4. Törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”) (GDPR 17. cikk)

Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az Érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre; személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Nem törölhető az adat, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó, az Európai Unió kötelező jogi aktusában vagy jogszabály szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

6.5. Korlátozáshoz való jog (GDPR 18. cikk)

Érintett írásban kérheti, hogy a személyes adataival összefüggésben az adatkezelést Adatkezelő korlátozza, ha:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellene, és az Érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben.
- Adatkezelő az Érintettet, akinek a kérésére korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

6.6. Adathordozhatósághoz való jog (GDPR 20. cikk)

Érintett írásban kérheti, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő.

7. Jogorvoslat

7.1. Hatósági eljárás kezdeményezése

Érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11, honlap: www.naih.hu; e mail: ugyfelszolgalat@naih.hu) jogainak érvényesítése érdekében vizsgálatot, illetve hatósági eljárás lefolytatását kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy a személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

7.2. Bírósi eljárás kezdeményezése

Az Érintett az Adatkezelő, ellen bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az Adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró Adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli. A per elbírálása az illetékes törvényszék hatáskörébe tartozik.

**Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány
Adatvédelmi Incidens Nyilvántartása**

Adatkezelési tevékenység
megnevezése:.....

Incidens iktatószáma:	
Incidens bekövetkezésének időpontja	
Incidensről való adatkezelői tudomásszerzés időpontja	
Incidensről való adatkezelői tudomásszerzés módja	
Adatvédelmi incidens jellege:	
Incidenssel érintet személyek kategóriái:	
Incidenssel érintet személyek száma	
Incidenssel érintett adatok kategóriái	
Incidenssel érintett adatok hozzávetőleges száma	
Adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következmények	
Adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett / tervezett intézkedések	
Adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedések	

Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány

Tárgy: tájékoztatás adatvédelmi incidensről

Címzett.....

Tisztelt.....!

Tájékoztatom, hogy a **Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány**, mint Adatkezelő, az Ön személyes adatait érintően adatvédelmi incidens történt.

Incidens bekövetkezésének időpontja	
Incidensről való adatkezelői tudomásszerzés időpontja	
Incidensről való adatkezelői tudomásszerzés módja	
Adatvédelmi incidens jellege:	
Incidenssel érintet személyek kategóriái:	
Incidenssel érintet személyek száma	
incidenssel érintett adatok kategóriái	
Incidenssel érintett adatok hozzávetőleges száma	
Adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következmények	
Adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett / tervezett intézkedések	
Adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedések	

Budapest, 20.....

Tisztelettel:

.....
Kuratórium képv.

7. számú melléklet

**Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány
Adatkezelési Nyilvántartás (GDPR 30. cikk)**

Adatkezelő neve és elérhetősége	Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány 1051 Budapest, József Attila u. 2-4.
Adatkezelő képviselőjének neve és elérhetősége	
Kapcsolattartó	
Adatkezelés célja	
Adatkezelés jogalapja	
Adatok továbbítása esetén az adattovábbítás címtettje(i)	
Érintettek köre	
Kezelt adatok köre	
Profilalkotás történik? ¹	Igen/nem
Nemzetközi adattovábbítás	Igen/nem
Személyes adatok törlésének időpontja	
Műszaki és szervezési biztonsági intézkedések általános leírása	

8.számú melléklet

**Demokratikus Helyi Közigazgatás Fejlesztéséért Alapítvány
Érintetti jogok biztosítása és intézkedések kezelése**


Adatkezelési tevékenység kérelmek esetén:

ÉRINTETTI jog	Érintett kérelmének dátuma	Kérelemre adott válasz dátuma	elutasítás oka	teljesítés/ részben teljesítés
Tájékoztatás				
Hozzáférés				
Helyesbítés				
Korlátozás				
Törlés				
Adathordozás				
Hozzájárulás				

¹ Profilalkotás: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják.

Felülvizsgálati záradék

Az adatkezelési és adatvédelmi szabályzat felülvizsgálata megtörtént.

 *Imre Verebélyi*
Dr. Verebélyi Imre
elnök